

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

« 28 » января 20¹⁹ г.

№ 27

Грайворон

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Грайворонского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с частью 1 статьи 7 , частью 2 статьи 7 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Грайворонского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Отделу муниципальных закупок администрации городского округа (Поленок О.Ю.) разместить вышеуказанные требования на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru) в течение 3 дней со дня их утверждения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край» и сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном

сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).

4. Считать утратившим силу постановление администрации Грайворонского района от 27 июля 2016 года № 219 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Грайворонского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа — руководителя аппарата главы администрации Е.А. Адаменко и первого заместителя главы администрации городского округа - председателя комитета финансов и налоговой политики А.А. Бляшенко.

Глава администрации



Г.И. Бондарев

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 Грайворонского городского округа
 от «28» сентября 2019 года № 27



ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Грайворонского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

- а) администрации Грайворонского городского округа, утверждающих:
- требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Грайворонского городского округа, в том числе подведомственных им казенных учреждений;
 - правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) муниципальных органов, утверждающих:
- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные им казенные учреждения (далее - нормативные затраты);
 - требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими муниципальными органами, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями.

2. Правовой акт, указанный во втором абзаце подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатывается отделом муниципальных закупок. Правовой акт, указанный в третьем абзаце подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатывается Комитетом финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа.

Указанные акты разрабатываются в форме проектов постановлений Грайворонского городского округа.

3. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце один подпункта "б" настоящего документа, на заседаниях общественных советов при указанных органах.

4. Для определения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 «Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», утвержденных

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятии правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (в редакции от 21.06.2018 № 712), (далее – Общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа.

7. Федеральные государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию федерального государственного органа, органа управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля федеральные государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце первом подпункта «а» и абзаце первом подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

10. Муниципальные органы до 1 августа текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

11. Правовые акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1 настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется федеральным государственным органом, органом управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации не позднее срока, установленного пунктом 13 настоящего документа.

12. Муниципальные органы в течении 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление администрации Грайворонского городского округа, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

- а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);
- б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими муниципальными органами, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);
- в) форму ведомственного перечня.

15. Постановление администрации Грайворонского городского округа, утверждающее требования к определению нормативных затрат, должно определять:

- а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- б) обязанность муниципальных органов определять порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Грайворонского городского округа;
- в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами и, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

- а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают

индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

18. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых требованиями к определению нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими муниципальными органами, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.