**1. Приказ о бронировании работников**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращённое (при наличии) наименование органа управления/организации, адрес, ИНН организации, код причины и дата постановки на учёт в налоговом органе, ОКАТО, ОКОГУ (при наличии)

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_

**О бронировании работников**

 В целях обеспечения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование основания)* и принимая во внимание то, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(штатная численность организационно-штатной структуры органа управления/организации на военное время или численность трудовых ресурсов, обеспечивающих выполнение мобилизационных заданий в военное время или заданий государственного оборонного заказа (дополнительно указывается информация, обосновывающая штатную численность организационно-штатной структуры на военное время (общее количество работников – граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых сил Российской Федерации),* с учётом перечня военно-учётных специальностей, по которым не бронируются граждане Российской Федерации, пребывающие в запасе Вооружённых сил Российской Федерации, от 31 июля 2024 года, и в соответствии с требованиями пункта 17 Правил бронирования на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2024 года № 766, **п р и к а з ы в а ю:**

 1. Утвердить список забронированных работников – граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых сил Российской Федерации (прилагается).

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О. работника выполняющего функции мобилизационного органа) или иного подразделения работник, уполномоченный на выполнение функций по бронированию граждан, пребывающих в запасе)* в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года:

 - обеспечить ознакомление с настоящим приказом забронированных работников;

 - подготовить и направить в военные комиссариаты, в которых состоят на учёте забронированные работники, выписки из настоящего приказа в срок до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_года ( в 2-х недельный срок, а в период мобилизации и в военное время – в течении 3 рабочих дней со дня издания приказа).

 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (вариант: возложить на \_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

С приказом ознакомлены:

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)