

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

« 18 » февраля 2019 г.

№ 115

Грайворон

**Об организации отдыха,
оздоровления и занятости
детей на территории
Грайворонского городского
округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2016 года №465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года №206-пп «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Грайворонского городского округа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить:

1.1. Управление образования администрации Грайворонского городского округа (Безгодько В.А.) уполномоченным органом администрации Грайворонского городского округа в сфере организации отдыха и оздоровления

обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений в каникулярный период.

1.2. Управление социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа (Сирота Л.М.) уполномоченным органом администрации Грайворонского городского округа в сфере организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Создать межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Грайворонского городского округа и утвердить ее состав (прилагается).

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Порядок организации и обеспечения оздоровления детей, нуждающихся в санаторном лечении в детских санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

3.2. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия.

3.3. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

3.4. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в детских лагерях труда и отдыха.

3.5. Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в детских лагерях палаточного типа.

3.6. Порядок организации отдыха детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организациях отдыха детей и их оздоровления.

3.7. Порядок организации профильных отрядов, проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления.

3.8. Порядок организации отдыха и оздоровления организованных групп детей за пределами Белгородской области.

4. Установить, что продолжительность одной смены в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Грайворонского городского округа, определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными для соответствующих организаций отдыха и оздоровления детей.

5. Управлению образования администрации Грайворонского городского округа (Безгодько В.А.):

5.1. Принять нормативные акты, регулирующие деятельность организаций отдыха и оздоровления детей на территории Грайворонского городского округа.

5.2. Ежегодно при формировании бюджета Грайворонского городского округа предусматривать по отрасли «Образование» объемы денежных средств на проведение мероприятий по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, не ниже объемов, направленных на данные цели в предыдущем году, с учетом

роста стоимости путевок в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также необходимости увеличения охвата детей отдыхом и оздоровлением.

5.3. Во взаимодействии с управлением социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа, областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Грайворонская центральная районная больница» осуществлять мониторинг результатов проведения отдыха и оздоровления детей.

5.4. Обеспечить формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления.

5.5. Оказывать содействие организациям отдыха детей и их оздоровления в создании материальной базы и обеспечении подготовки педагогических кадров, имеющих уровень профессиональной подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей работников образования.

5.6. Обеспечивать надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях отдыха детей и их оздоровления, предусматривать эффективные формы и методы этой работы, в том числе организовывать лагеря труда и отдыха, профильные, палаточные лагеря.

5.7. Осуществлять муниципальный контроль за реализацией программ детских организаций отдыха и оздоровления, расположенных на территории Грайворонского городского округа, обеспечением педагогическими кадрами.

5.8. Обеспечить регулярное освещение вопросов организации отдыха и оздоровления детей в средствах массовой информации.

5.9. Организовать проведение заседаний межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Грайворонского городского округа.

5.10. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из числа обучающихся в общеобразовательных учреждениях, за счет средств областного и местного бюджетов.

5.11. Не допускать прием на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний.

5.12. Обеспечить контроль за реализацией мероприятий по страхованию детей.

5.13. Обеспечить своевременную подачу уведомлений в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе о планируемых сроках открытия, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей в организациях отдыха детей и их оздоровления в сроки, установленные требованиями санитарного законодательства вне зависимости от типа организации, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.14. Не допускать к работе организации отдыха детей и их оздоровления, не соответствующие требованиям безопасности, имеющие предписания надзорных органов, в том числе по устранению нарушений требований пожарной безопасности и санитарного законодательства.

5.15. Обеспечить контроль за подготовкой организаций отдыха детей и их оздоровления, включая вопросы их водоснабжения, санитарного состояния пищеблоков и мест общего пользования, рациона питания детей, соблюдения режима работы.

5.16. Обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания детей, проведение дератизации и дезинсекции (акарицидной обработки) во всех оздоровительных учреждениях перед их открытием в соответствии с требованиями законодательства.

5.17. Осуществлять питание в соответствии со стоимостью набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием, определенной департаментом образования Белгородской области совместно с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области исходя из установленных норм питания и цен, согласованных Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

5.18. Обеспечить контроль за укомплектованностью организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированными медицинскими и педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, имеющими личные медицинские книжки с наличием сведений в них о прохождении предварительных или периодических медицинских осмотров и обследований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, о профилактических прививках согласно Национальному календарю, а также имеющими документы об отсутствии судимости.

5.19. Создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в каникулярное время, уделяя внимание организации полноценного питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха детей и оздоровления, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы.

5.20. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий.

5.21. Осуществлять оперативное (в течение 2 часов) информирование о чрезвычайных ситуациях в ходе проведения отдыха детей, несчастных случаях, произошедших с детьми, департамента образования Белгородской области.

5.22. Ежегодно в срок до 15 мая представлять в департамент образования Белгородской области, территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия

человека по Белгородской области в Яковлевском районе сведения о планируемых выездах организованных детских коллективов за пределы области, финансовое обеспечение которых осуществляется как за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, так и за счет средств организаций, предприятий различных форм собственности и родителей, с указанием количества детей, срока заезда и выезда, места пребывания, предполагаемого типа перевозки детей до места назначения, типа питания в пути и в месте пребывания.

6. Областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Грайворонская центральная районная больница» (Попов А.Ю.):

6.1. Обеспечить организацию оказания медицинской помощи детям в период оздоровления и организованного отдыха в организациях отдыха, оздоровления и занятости детей Грайворонского городского округа.

6.2. Организовать проведение обучающих семинаров для медицинских и педагогических работников, участвующих в летней оздоровительной кампании.

6.3. Оказать методическую помощь в обеспечении организаций отдыха и оздоровления необходимыми лекарственными препаратами, медицинским оборудованием по заявкам и за счет организаций отдыха детей и их оздоровления.

6.4. Организовать бесплатное проведение медицинских осмотров детей, выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления, и несовершеннолетних при оформлении временной занятости в летний период в соответствии с нормативными требованиями. Оказать содействие в проведении профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления.

6.5. Обеспечить контроль качества и безопасности медицинской деятельности в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также в части оформления медицинской документации на детей, выезжающих в организации отдыха детей и их оздоровления области и за ее пределы, проведения медицинских осмотров, иммунизации несовершеннолетних в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок Российской Федерации.

6.6. Оказывать содействие организациям, организующим перевозку группы детей, по организации обеспечения сопровождения организованной перевозки детей медицинским работником в междугородном сообщении в течение более 12 часов, в соответствии с заявками.

6.7. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7. Областному казенному учреждению «Грайворонский районный центр занятости населения» (Румянцева Л.В.) обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с учетом санитарно-

эпидемиологических требований, организовав в приоритетном порядке временное трудоустройство несовершеннолетних граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. Отделу физической культуры и спорта администрации Грайворонского городского округа (Новиков М.Н.) оказать методическую помощь организациям отдыха детей и их оздоровления по проведению массовых спортивных мероприятий, направленных на развитие у детей интереса к спорту и на пропаганду здорового образа жизни.

9. Управлениям образования (Безгодько В.А.), социальной защиты населения (Сирота Л.М.), культуры и молодежной политики (Трунова Д.И.), отделу физической культуры и спорта администрации Грайворонского городского округа (Новиков М.Н.) в рамках проведения летних оздоровительных кампаний ежегодно организовывать проведение профильных смен для детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории Грайворонского городского округа.

10. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел России по Грайворонскому району (Стехов Д.Н.):

10.1. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей в организации отдыха детей и их оздоровления и обратно, включая контроль за выделением технически исправного автотранспорта юридическими лицами, осуществляющими перевозку детей, и их сопровождение.

10.2. Принять меры по обеспечению общественного порядка в организациях отдыха детей и их оздоровления и на прилегающих к ним территориях, а также проведение других профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений.

10.3. Обеспечить проведение комплекса надзорно-профилактических мероприятий в области антитеррористической и противокриминальной защищенности (наличие кнопок экстренного вызова полиции, камер видеонаблюдения, охраны) в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов.

10.4. Предусмотреть необходимые меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в общественных местах, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период школьных каникул.

10.5. Обеспечить сопровождение организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

11. Рекомендовать отделению надзорной деятельности и профилактической работы Грайворонского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Белгородской области (Полянцев Е.Н.):

11.1. Взять на особый контроль соблюдение в организациях отдыха детей и их оздоровления правил пожарной безопасности в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. Обеспечить проведение комплекса надзорно-профилактических мероприятий в области пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов.

12. Управлению социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа (Сирота Л.М.):

12.1. Обеспечить учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, анализ потребности в оздоровлении детей, организация их отдыха и оздоровления.

12.2. Обеспечить выполнение всех мероприятий по отбору детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организацию их отдыха и оздоровления за счет средств областного бюджета в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов.

12.3. Осуществить контроль за реализацией мероприятий по страхованию детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период их пребывания в детских загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа.

13. Управлению культуры и молодежной политики администрации Грайворонского городского округа (Трунова Д.И.):

13.1. Обеспечить занятость и трудоустройство подростков в каникулярный период с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

13.2. Совместно с управлением социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа и территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Грайворонского городского округа организовать работу военно-патриотических лагерей.

14. Рекомендовать Грайворонской районной организации Профсоюзов работников народного образования и науки (Милушкина Т.Н.) и объединениям работодателей:

14.1. Принимать меры по включению в коллективные договоры пунктов о выделении работодателями финансовых средств на оплату путевок в детские загородные оздоровительные учреждения стационарного типа в размере не менее 40 процентов средней стоимости путевки.

14.2. При заключении трехстороннего соглашения устанавливать взаимные обязательства сторон по сохранению и развитию материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления.

15. Руководителям организаций отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности, расположенных на территории Грайворонского городского округа:

15.1. Осуществлять открытие учреждений отдыха и оздоровления детей при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

15.2. Создавать в организациях отдыха детей и их оздоровления безопасные условия пребывания детей, организации их питания, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы

безопасности, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

15.3. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

15.4. Обеспечить своевременную подачу уведомлений об организованных перевозках групп детей и заявок на сопровождение автомобилями ГИБДД, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции» и приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции».

15.5. При организации закупок услуг по перевозке групп детей в обязательном порядке включать в описание объекта закупки условие о том, что доставка групп детей должна проводиться с соблюдением установленных мер безопасности при организации перевозок, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным санитарным врачом Российской Федерации и главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации 21 сентября 2006 года.

15.6. Привлекать внебюджетные источники финансирования для организации и проведения отдыха и оздоровления детей.

15.7. Комплектовать организации отдыха детей и их оздоровления квалифицированными медицинскими и педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, имеющими личные медицинские книжки с наличием сведений в них о прохождении предварительных или периодических медицинских осмотров и обследований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, о профилактических прививках согласно Национальному календарю, а также имеющими документы об отсутствии судимости.

15.8. Обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством.

15.9. Обеспечить разработку и реализацию программ по организации отдыха детей и их оздоровления с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

15.10. Не допускать прием на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний.

15.11. Ежегодно в срок до 10 мая представлять в управление образования администрации Грайворонского городского округа сведения о планируемых выездах организованных детских коллективов за пределы области, финансовое обеспечение которых осуществляется как за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, так и за счет средств организаций, предприятий различных форм собственности и родителей, с указанием количества детей, срока заезда и выезда, места пребывания, предполагаемого типа перевозки детей до места назначения, типа питания в пути и в месте пребывания.

16. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Грайворонского городского округа:

16.1. Обеспечить координацию деятельности организаций и объединений, задействованных в сфере организации детского отдыха и оздоровления.

16.2. Содействовать обеспечению мер по профилактике правонарушений и предупреждению чрезвычайных ситуаций в местах отдыха детей, по обеспечению безопасности организованных групп детей по маршруту их следования всеми видами транспорта.

17. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области от 19 января 2015 года № 17 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей».

18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край» и сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru):

19. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Грайворонского городского округа по социальной политике М.В. Ванину.

Глава администрации



Г.И. Бондарев

УТВЕРЖДЁН
 постановлением администрации
 Грайворонского городского округа
 от « 18 » февраля 2019 г. № 115



СОСТАВ

межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Грайворонского городского округа

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Ванина
Марина Вячеславовна | - заместитель главы администрации Грайворонского городского округа по социальной политике, председатель комиссии; |
| Безгодько
Виолетта Александровна | - начальник управления образования администрации Грайворонского городского округа, заместитель председателя комиссии; |
| Светличная
Наталья Николаевна | - главный специалист управления образования администрации Грайворонского городского округа, секретарь комиссии. |

Члены комиссии

- | | |
|----------------------------------|--|
| Бляшенко
Анатолий Анатольевич | - первый заместитель главы администрации городского округа – председатель комитета финансов и налоговой политики; |
| Сирота
Лариса Михайловна | начальник управления социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа; |
| Трунова
Дина Ивановна | - начальник управления культуры и молодежной политики администрации Грайворонского городского округа; |
| Попов
Андрей Юрьевич | - и.о. главного врача ОГБУЗ «Грайворонская центральная районная больница» (по согласованию); |
| Полянцев
Евгений Николаевич | - начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы Грайворонского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Белгородской области (по согласованию); |
| Стехов
Дмитрий Николаевич | - начальник отдела Министерства внутренних дел России по Грайворонскому району (по согласованию); |

Хворост
Оксана Владимировна

- начальник отдела организации деятельности комиссий – заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав при администрации Грайворонского городского округа;

Новиков
Михаил Николаевич

- начальник отдела физической культуры и спорта администрации Грайворонского городского округа;

Румянцева
Любовь Викторовна

- директор областного казенного учреждения «Грайворонский районный центр занятости населения» (по согласованию);

Милушкина
Татьяна Николаевна

- председатель Грайворонской районной организации Профсоюзов работников народного образования и науки (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от « 18 » февраля 2019 г. № 115



ПОРЯДОК
организации и обеспечения оздоровления детей,
нуждающихся в санаторном лечении в детских санаторных
оздоровительных лагерях круглогодичного действия

1. Организация отдыха детей и их оздоровления в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия осуществляется областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Грайворонская центральная районная больница» (далее – ОГБУЗ «Грайворонская ЦРБ») и управлением социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа.
2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, первично обращаются в ОГБУЗ «Грайворонская ЦРБ».
3. ОГБУЗ «Грайворонская ЦРБ» представляет в срок, определяемый департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, заявки на планируемое количество детей, нуждающихся в санаторном лечении, в разрезе профилей заболевания.
4. Согласно постановлению Правительства Белгородской области от 04 июня 2018 года №206-пп «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области» оплата стоимости путевок в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия осуществляется для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, для всех остальных категорий детей – за счет средств областного бюджета с возмещением 20 процентов стоимости путевки (родительская плата), установленной Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области для санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия, расположенных на территории Белгородской области.
5. Ежемесячно в установленные сроки ОГБУЗ «Грайворонская ЦРБ» представляет в департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области и управление образования администрации Грайворонского городского округа отчет об использовании финансовых средств и количестве оздоровленных детей по форме, утвержденной департаментом образования Белгородской области совместно с департаментом финансов и бюджетной политики области.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Грайворонского городского округа
 от « 18 » февраля 2019 г. № 115



ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления
в организациях отдыха детей и их оздоровления
сезонного действия или круглогодичного действия

1. Организация отдыха детей и их оздоровления в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия осуществляется управлением социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа, управлением образования администрации Грайворонского городского округа.

2. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в оздоровлении в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия, первично обращаются в управление социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа, в управление образования администрации Грайворонского городского округа.

3. Право на получение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия имеют дети, обучающиеся в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования, в возрасте до 18 лет. Детям военнослужащих по месту жительства их семей путевки предоставляются в первоочередном порядке.

4. Оплату стоимости путевок организациям отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не менее чем за 21 день в период летних школьных каникул:

- для детей работников внебюджетной сферы – в размере, не превышающем 40 процентов средней стоимости путевки, за счет средств местных бюджетов; 40 процентов – за счет средств работодателей, спонсорской помощи; не менее 20 процентов – за счет родительской платы с учетом критериев адресности в соответствии с заключенными государственными контрактами;

- для детей работников бюджетной сферы – в размере, не превышающем 80 процентов средней стоимости путевки, за счет средств местных или областного бюджетов; не менее 20 процентов – за счет средств родительской платы с учетом критериев адресности в соответствии с заключенными государственными контрактами.

5. Управлению образования администрации Грайворонского городского округа, управлению социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа, Грайворонской районной организации

Профсоюзов работников народного образования и науки в пределах своей компетенции:

- обеспечить взаимодействие с работодателями, благотворительными организациями и иными спонсорами по софинансированию путевок в размере не менее 40 процентов от стоимости путевок;
- определять размер родительской платы за путевку в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;
- проводить размещение муниципального заказа на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия;
- по итогам размещения муниципального заказа на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия обеспечивать перечисление денежных средств в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия, предоставляющие услуги по организации отдыха и оздоровления детей;
- осуществлять контроль за целевым расходованием бюджетных средств;
- ежемесячно в установленные сроки представлять в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Грайворонского городского округа
 от «18» февраля 2019 г. № 115



ПОРЯДОК

**организации отдыха детей и их оздоровления в лагерях,
 организованных образовательными учреждениями,
 осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в
 каникулярное время (с дневным пребыванием)**

1. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) осуществляется управлением образования администрации Грайворонского городского округа совместно с общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Грайворонского городского округа.

2. Управление образования администрации Грайворонского городского округа:

- обеспечивает оплату стоимости набора продуктов питания для детей школьного возраста в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) при организации двух- или трехразового питания (со сроком пребывания не более чем за 5 дней в период весенних, осенних и зимних школьных каникул и не более чем 21 день пребывания в период летних школьных каникул) исходя из фактически сложившихся цен в области и утвержденной стоимости набора продуктов питания в лагерях такого типа за счет денежных средств, предусмотренных на отдых и оздоровление детей;
- организует своевременную подготовку и приемку лагерей, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) к началу оздоровительного сезона;
- определяет размер родительской платы за путевку в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;
- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств;
- представляет в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

3. Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей школьного возраста;
- осуществляют подбор кадров для лагерей, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием);
- создают условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, организации их питания, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, уделяя особое внимание соблюдению требований противопожарной безопасности, выполнению санитарно-эпидемиологических требований и норматив;
- обеспечивают установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток;
- обеспечивают надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- осуществляют внутришкольный контроль за организацией отдыха и оздоровления детей школьного;
- представляют в установленные сроки в управление образования администрации Грайворонского городского округа отчетность об использовании финансовых средств и количестве оздоровленных детей согласно форме, утвержденной приказом управления образования администрации Грайворонского городского округа.

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Грайворонского городского округа
 от « 18 » февраля 2019 г. № 115



ПОРЯДОК организации отдыха детей и их оздоровления в детских лагерях труда и отдыха

1. Организация отдыха и оздоровления детей в детских лагерях труда и отдыха осуществляется управлением образования администрации Грайворонского городского округа совместно с общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Грайворонского городского округа.

2. Управление образования администрации Грайворонского городского округа:

- обеспечивает оплату стоимости набора продуктов питания для детей, достигших 14 лет, в детских лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием при организации двухразового питания, исходя из фактически сложившихся цен в Белгородской области и утвержденной стоимости набора продуктов питания в лагерях такого типа за счет денежных средств, предусмотренных на отдых и оздоровление детей;

- организует своевременную подготовку и приемку детских лагерей труда и отдыха к началу оздоровительного сезона;

- определяет размер родительской платы за путевку в детских лагерях труда и отдыха не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;

- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств;

- представляет в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

3. Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей школьного возраста;

- осуществляют подбор кадров для детских лагерей труда и отдыха;

- создают условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, организации их питания, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, уделяя особое внимание соблюдению требований противопожарной безопасности, выполнению санитарно-эпидемиологических требований и норматив;

- обеспечивают установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток;

- обеспечивают надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- осуществляют внутришкольный контроль за организацией отдыха и оздоровления детей школьного возраста;
- представляют в установленные сроки в управление образования администрации Грайворонского городского округа отчетность об использовании финансовых средств и количестве оздоровленных детей согласно форме, утвержденной приказом управления образования администрации Грайворонского городского округа.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «18» сентября 2019 г. № 115



ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления
в детских лагерях палаточного типа

1. Организация отдыха и оздоровления детей в детских лагерях палаточного типа осуществляется управлением образования администрации Грайворонского городского округа совместно с общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Грайворонского городского округа.

2. Управление образования администрации Грайворонского городского округа:

- организует своевременную подготовку и приемку детских лагерей палаточного типа к началу оздоровительного сезона;

- определяет размер родительской платы за путевку в детских лагерях палаточного типа не менее 20 процентов от полной ее стоимости с учетом критериев адресности;

- осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств;

- представляет в департамент образования Белгородской области отчетность об организации отдыха и оздоровления детей в лагерях такого типа согласно форме, утвержденной приказом департамента образования Белгородской области.

3. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций:

- обеспечивают комплектование групп из числа детей школьного возраста;

- осуществляют подбор кадров для детских лагерей палаточного типа;

- создают условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, организации их питания, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, уделяя особое внимание соблюдению требований противопожарной безопасности, выполнению санитарно-эпидемиологических требований и норматив;

- обеспечивают установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток;

- обеспечивают надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- осуществляют внутришкольный контроль за организацией отдыха и оздоровления детей школьного;

- представляют в установленные сроки в управление образования администрации Грайворонского городского округа отчетность об использовании финансовых средств и количестве оздоровленных детей согласно форме, утвержденной приказом управления образования администрации Грайворонского городского округа.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «18» февраля 2019 г. № 115



ПОРЯДОК

организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организациях отдыха детей и их оздоровления

1. Учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, анализ потребности в организации их отдыха и оздоровления осуществляется управлением социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа.

2. Оплата стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется управлением социальной защиты населения Белгородской области в размере 100 процентов за счет денежных средств, утвержденных законом Белгородской области об областном бюджете на текущий год и плановый период.

3. Управление социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа в рамках организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- обеспечивает мониторинг детской оздоровительной кампании в части оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детских оздоровительных учреждениях различного типа;
- осуществляет инструктивно-методическую и практическую помощь всем службам и ведомствам, участвующим в организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по всем вопросам, касающимся детской оздоровительной кампании детей данной категории;
- представляет списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не позднее трех дней после «заезда» в управление социальной защиты населения Белгородской области по утвержденной форме.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «18» февраля 2019 г. № 115



ПОРЯДОК
организации профильных отрядов,
проводимых в организациях отдыха детей и их оздоровления

1. Профильный отряд – форма образовательной и оздоровительной деятельности для детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Грайворонского городского округа, различной направленности (туристической, спортивной, православной, эколого-биологической, творческой, патриотической и др.).

2. Предложения по организации профильных отрядов различной направленности (туристической, спортивной, православной, эколого-биологической, творческой, патриотической и др.) в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха, палаточных лагерях направляются общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории Грайворонского городского округа, в управление образования администрации Грайворонского городского округа.

3. Приказом управления образования администрации Грайворонского городского округа утверждается список общеобразовательных учреждений, организующих профильные отряды различной направленности в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха, палаточных лагерях.

4. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

- формируют состав участников отрядов в соответствии с их профилем;
- утверждают и направляют список участников профильных отрядов в управление образования администрации Грайворонского городского округа по утвержденной форме;
- разрабатывают и утверждают программу деятельности в соответствии с профилем;
- привлекают педагогических работников по профилю отрядов для работы во время их проведения.

5. Управление образования администрации Грайворонского городского округа осуществляет контроль за организацией отдыха и оздоровления детей школьного возраста в профильных отрядах, организуемых муниципальными общеобразовательными учреждениями.

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «18» февраля 2019 г. № 116



ПОРЯДОК
организации отдыха и оздоровления
организованных групп детей за пределами Белгородской области

1. Организация отдыха и оздоровления организованных групп детей за пределами Белгородской области осуществляется управлением образования администрации Грайворонского городского округа совместно со всеми службами и ведомствами, обеспечивающими отдых детей и их оздоровление.

2. Управление образования администрации Грайворонского городского округа, учреждения и организации, выступающие организаторами отдыха и оздоровления организованных детских коллективов за пределами области, обеспечивают:

- организованную перевозку групп железнодорожным транспортом в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

- организованную перевозку групп детей автобусами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами» и методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденным главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации 21 сентября 2016 года;

- направление информации в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе и Юго-Восточный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту Белгородскому отделению не менее, чем за трое суток до отправления согласно приложению № 1 к Санитарно-эпидемиологическим требованиям к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

- подбор квалификационного медицинского персонала для медицинского сопровождения организованных групп детей к месту отдыха и обратно;
- согласование с территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Яковлевском районе набора продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) и питание детей данным набором продуктов в пути следования;
- организацию полноценного горячего питания организованных групп детей в вагонах-ресторанах пассажирских поездов при нахождении в пути свыше одних суток.