



Белгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Грайворон

« 24 » марта 20 25 г.

№ 176

**О создании антинаркотической комиссии
и утверждении Положения об организации работы
антинаркотической комиссии при главе
администрации Грайворонского
муниципального округа Белгородской области**

В целях повышения эффективности работы антинаркотической комиссии при главе администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области по профилактике наркомании, решению задач в области противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области **постановляю:**

1. Создать антинаркотическую комиссию и утвердить Положение об организации работы антинаркотической комиссии при главе администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Грайворонского городского округа от 15 января 2019 года №4 «Об утверждении Положения антинаркотической комиссии при главе администрации Грайворонского городского округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край», сетевом издании «Родной край 31» (rodgray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа - секретаря Совета безопасности В.И. Радченко.

Глава администрации



Г.И. Бондарев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО



постановлением администрации
Грайворонского муниципального округа
Белгородской области

от «24» мая 2025 года № 176

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы антинаркотической комиссии
при главе администрации Грайворонского муниципального округа
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Антинаркотическая комиссия при главе администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, обеспечивающим координацию деятельности структурных подразделений администрации, правоохранительных органов, муниципальных учреждений, общественных организаций и объединений по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Правительства Белгородской области, Губернатора Белгородской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, антинаркотической комиссии Белгородской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Белгородской области, правоохранительными органами, муниципальными учреждениями, общественными объединениями и общественными организациями.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Организация исполнения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия потреблению наркотических средств, их незаконному обороту в Грайворонском муниципальном округе Белгородской области.

2.2. Координация деятельности структурных подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области и правоохранительных органов по противодействию потреблению наркотиков

и их незаконному обороту, организации взаимодействия с антинаркотической комиссией Белгородской области.

2.3. Организация разработки и реализации целевых антинаркотических программ муниципального округа.

2.4. Подготовка и внесение в установленном порядке предложений о совершенствовании законодательных и иных правовых актов по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2.5. Взаимодействие с общественными и религиозными объединениями, действующими на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области, по проблемам противодействия потребления наркотиков и их незаконному обороту.

3. Порядок образования Комиссии

3.1. Комиссия образуется при главе администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области на основании постановления администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

3.3. Комиссию возглавляет председатель - глава администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области, а в его отсутствие - заместитель председателя.

Председатель определяет основные направления деятельности Комиссии, организует ее работу, ведет заседания Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов;

б) ведет протоколы заседаний Комиссии;

в) обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;

г) оформляет и рассылает протоколы Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;

д) организует оповещение членов Комиссии о проведении очередного заседания;

е) принимает участие в проводимых совещаниях по вопросам контроля за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, поддерживает связи с заинтересованными общественными организациями и объединениями.

3.5. На принципах добровольности и равноправия в состав Комиссии могут входить представители заинтересованных общественных и религиозных объединений, действующих на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области и занимающихся решением проблем противодействия распространению наркомании.

3.6. К работе Комиссии при необходимости могут привлекаться по согласованию должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа Белгородской области и представители заинтересованных организаций, не входящие в ее состав.

4. Функции Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных, на нее задач осуществляет следующие функции:

4.1. Разрабатывает меры по участию в реализации государственной политики в сфере противодействия потребления наркотиков и их незаконному обороту на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

4.2. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией Федерального закона от 08 января 1998 года №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

4.3. Разрабатывает муниципальную антинаркотическую целевую программу и осуществляет контроль за реализацией программных мероприятий.

4.4. Проводит комплексный анализ ситуации, складывающейся в Грайворонском муниципальном округе Белгородской области в связи с потреблением наркотических средств, психотропных веществ и их незаконного оборота, и разработку мер, направленных на борьбу с такими явлениями.

4.5. Принимает участие в работе структурных подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.6. Вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение мер по противодействию потребления наркотических средств, психотропных веществ и их незаконному обороту.

4.7. Участвует в работе российских, региональных конференций, совещаний, семинаров по проблемам противодействия потребления наркотических средств, психотропных веществ и их незаконному обороту.

4.8. Осуществляет в пределах своей компетенции анализ деятельности структурных подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области, других заинтересованных организаций и учреждений в сфере противодействия потребления наркотических средств, психотропных веществ и их незаконному обороту.

4.9. Контролирует выполнение принятых Комиссией решений, участвует в подготовке проектов докладов, а также других информационных материалов для органов государственной исполнительной власти, осуществляющих контроль за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

4.10. Координирует деятельность органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа Белгородской области, общественных и религиозных объединений по профилактике и пресечению распространению наркомании на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

5. Права Комиссии

5.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности структурных подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области, по противодействию потребления наркотиков и их незаконному обороту, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений.

5.2. Вносить председателю Комиссии предложения по вопросам, требующим решения главы администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

5.3. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от структурных подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, организаций и должностных лиц.

5.4. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов структурных подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия), создавать при необходимости в этих целях рабочие группы из их числа для изучения вопросов, внесенных в повестку дня заседания Комиссии, оперативной и качественной подготовки документов и проектов соответствующих решений Комиссии.

6. Планирование работы Комиссии

6.1. Комиссия организует работу на основе годового плана.

6.2. Ответственный секретарь подготавливает проекты планов работы Комиссии и контролирует их реализацию, а также обеспечивает подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям Комиссии и проведение заседаний в установленный срок.

6.3. План работы Комиссии принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

6.4. Предложения в план работы Комиссии представляются в письменном виде членами Комиссии не позднее, чем за две недели до начала планируемого периода.

6.5. Утвержденный план работы Комиссии доводится ответственным секретарем Комиссии до сведения членов Комиссии и структурных

подразделений администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области и других заинтересованных организаций и учреждений в семидневный срок со дня утверждения либо на ближайшем заседании Комиссии.

7. Проведение заседаний Комиссии

7.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом.

7.2. Заседания проводятся, как правило, открытыми. В целях обеспечения конфиденциальности информации, с учетом характера рассматриваемых материалов Комиссия может принимать постановления о проведении закрытого заседания.

7.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

7.4. Повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем.

7.5. В необходимых случаях в повестку дня заседания Комиссии, по решению ее членов, могут быть внесены дополнительные вопросы, требующие оперативного обсуждения.

7.6. Регламент обсуждения вопросов повестки дня принимается Комиссией в начале заседания.

7.7. Обсуждение вопросов на заседании Комиссии протоколируется.

Ответственный секретарь Комиссии ведет протокол, в котором должны быть указаны:

- дата и место проведения Комиссии;
- персональный состав присутствующих членов Комиссии;
- персональный состав приглашенных;
- содержание каждого рассматриваемого вопроса повестки дня, ход его обсуждения и принятое по результатам рассмотрения решение.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

7.8. Организация изучения вопроса для рассмотрения на заседании Комиссии, подготовка справок, записок по итогам изучения осуществляется членами Комиссии под руководством одного из заместителей председателя Комиссии и ответственного секретаря Комиссии.

Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности руководителя структурного подразделения администрации муниципального округа, территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного подразделения,

руководитель которого является членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

7.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

При отсутствии кворума Комиссии созывается повторное заседание Комиссии.

7.10. Принятые Комиссией решения носят обязательный характер для структурных подразделений муниципального округа, а также подведомственных организаций, муниципальных учреждений и оформляются протоколом за подписью председательствующего.

7.11. Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты нормативных актов администрации муниципального округа, которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.