

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ГРАЙВОРОНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

« 19 » января 20 17 г.

8
№ _____

Об организации и проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам (прилагается).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по выбору перевозчика по итогам конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам (прилагается).

3. Управлению по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района (Ейст В.В.) обеспечить организацию и проведение конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам.

4. Настоящее постановление разместить в газете «Родной край» и на сайте администрации Грайворонского района.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК В.В. Ейста.

Глава администрации



А. Верзун



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Грайворонского района
от «13» *сентября* 2017 г. № *8*

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». Федеральным законом от 13.07.2015г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон №220-ФЗ), Уставом муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области в целях удовлетворения потребностей населения Грайворонского района в пассажирских перевозках, развития рынка услуг пассажирских перевозок транспортом общего пользования, а также организации безопасных и качественных перевозок пассажиров на муниципальных или межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярного сообщения автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам (далее - Конкурс).

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Открытый конкурс (далее по тексту конкурс) – определение перевозчика, когда информация об этом сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте администрации муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области в сети «Интернет» (далее по тексту - официальный сайт), и к участникам конкурса предъявляются единые требования;

Организация транспортного обслуживания - реализация комплекса организационных мероприятий и распорядительных действий, направленных на удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках.

Маршрут - установленный в процессе организации перевозок путь следования транспортных средств между начальным и конечным населенными пунктами.

Муниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области.

Межмуниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок в границах не менее двух муниципальных районов одного субъекта Российской Федерации, не менее двух городских округов одного субъекта Российской Федерации или не менее одного муниципального района и не менее одного городского округа одного субъекта Российской Федерации;

Паспорт маршрута - документ, удостоверяющий маршрут регулярного сообщения и содержащий сведения об оборудовании маршрута и организации движения транспортных средств.

Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком.

Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области.

Карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок в муниципальном районе «Грайворонский район» Белгородской области и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту.

Расписание движения - систематизированные сведения о движении транспортных средств по маршрутам регулярного сообщения.

Организатор проведения конкурса – управление по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района.

Конкурсная комиссия - орган, сформированный организатором проведения Конкурса и утвержденный постановлением главы муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области» с целью проведения мероприятий по определению победителя Конкурса.

Кандидат на участие в Конкурсе - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющий подачу необходимых документов организатору проведения конкурса с целью участия в Конкурсе.

Участник конкурса - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, допущенный конкурсной комиссией к участию в Конкурсе.

Организатор конкурса – юридическое лицо ответственное за организацию и проведение конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

Участники конкурса – юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие заявку на участие в конкурсе.

Победитель конкурса - участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

Остальные понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в соответствии со значениями, указанными в Федеральном законе от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Организация Конкурса

2.1. Условия проведения конкурса изложены в п.8 положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном районе «Грайворонский район» Белгородской области, являющимся приложением к постановлению администрации Грайворонского района от 26 июля 2016 года №216 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном районе «Грайворонский район» Белгородской области

2.2. Конкурс является открытым.

2.3. Организатор Конкурса:

1) осуществляет публикацию извещения о проводимом Конкурсе и об итогах Конкурса в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) определяет место предоставления конкурсных заявок, дату и время окончания приема конкурсных заявок;

3) осуществляет сбор и регистрацию конкурсных заявок;

4) определяет время и место вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

5) разъясняет содержание конкурсной документации;

6) осуществляет иные функции организационного характера, связанные с проведением Конкурса.

3. Представление конкурсных заявок

3.1. Срок приема конкурсных заявок составляет не менее 30 календарных дней со дня опубликования извещения о проведении Конкурса в газете Грайворонского района «Родной край» и на сайте муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Прием конкурсных заявок прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

3.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы:

1) заявка участника конкурса (приложение №1);

2) анкета участника конкурса (приложение №2);

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса (оригинал или нотариально заверенная копия) - для юридических лиц;

4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса (оригинал или нотариально заверенная копия) - для индивидуальных предпринимателей;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности).

В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом (оригинал или нотариально заверенная копия).

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) учредительные документы участника конкурса (копия) - для юридических лиц;

7) нотариально заверенные копии лицензий, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления деятельности по перевозке пассажиров;

8) сведения (письменно, в произвольной форме) о транспортных средствах, которые будут использоваться при осуществлении пассажирских перевозок транспортом общего пользования на муниципальных или межмуниципальных маршрутах регулярного сообщения (марка, класс автобуса, год выпуска, техническое состояние, полная вместимость), подписанные участником Конкурса;

9) документы, подтверждающие возможность участника Конкурса обеспечить техническое обслуживание, ремонт и хранение подвижного состава, предрейсовый и послерейсовый медицинский контроль за состоянием здоровья водителей собственными силами или путем заключения договоров с соответствующими лицами и организациями;

10) справка о нарушениях (отсутствии нарушений) правил дорожного движения за год, предшествующий дате объявления конкурса, выданная отделением ГИБДД МВД РФ;

11) предлагаемый тариф на перевозку пассажиров и багажа.

3.3. Кандидат на участие в Конкурсе подает заявку на участие в Конкурсе в одном экземпляре в письменной форме и запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие

в котором подается данная заявка. Кандидат на участие в Конкурсе вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица, индивидуального предпринимателя).

3.4. Конверт должен быть запечатан и оформлен следующим текстом:

- по центру конверта – «Конкурсная заявка»;

- в правом верхнем углу конверта - название (наименование) Конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

Организатор Конкурса не несет ответственность в случае потери документов конкурсной заявки, если конверт не запечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.5. Организатор Конкурса регистрирует поступившие на Конкурс конверты с заявками в журнале регистрации конкурсных заявок.

3.6. Информация, содержащаяся в заявке, может быть использована только для проведения Конкурса и не подлежит разглашению.

3.7. По требованию кандидата на участие в Конкурсе, подавшего конверт с конкурсной заявкой, организатор Конкурса выдает расписку в получении запечатанного конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

3.8. Конверт с конкурсной заявкой, полученный организатором Конкурса по истечении срока подачи конкурсных заявок, вскрывается и в тот же день возвращается кандидату на участие в Конкурсе.

3.9. Кандидат на участие в Конкурсе вправе отозвать конкурсную заявку в любое время до вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Кандидат на участие в Конкурсе, отзывавший конкурсную заявку, вправе до момента истечения срока подачи конкурсных заявок подать конкурсную заявку повторно.

3.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

3.11. В случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор конкурса принимает решение о повторном проведении конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

3.12. Кандидат на участие в Конкурсе несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки, а организатор Конкурса не несет ответственность по возмещению указанных расходов независимо от характера проведения и результатов Конкурса.

3.13. Подача конкурсной заявки является подтверждением согласия кандидата на участие в Конкурсе участвовать в Конкурсе в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением и извещением о Конкурсе.

3.14. Отмена конкурса.

3.14.1. В случае, если отпала необходимость в проведении конкурса, организатор отменяет конкурс по одному и более лоту, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. После размещения на официальном сайте извещения об отмене конкурса заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников конкурса.

3.14.2. Решение об отмене конкурса размещается на официальном сайте в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников конкурса, подавших заявки (при наличии у организатора информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс считается отмененным с даты размещения решения о его отмене на официальном сайте.

3.14.3. При отмене конкурса организатор не несет ответственность перед участниками конкурса, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурса участникам конкурса причинены убытки в результате недобросовестных действий организатора.

3.15. Победителю конкурса управлением по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в конкурсе.

3.16. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения конкурса на срок не менее чем пять лет.

4. Заключительные положения

4.1. Отношения, возникшие между организатором Конкурса, конкурсной комиссией и участниками Конкурса в процессе проведения Конкурса, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами Грайворонского района.

4.2. Решения, принятые организатором Конкурса, конкурсной комиссией при проведении Конкурса, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами Грайворонского района.

4.3. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами Грайворонского района.

Приложение №1

**к Положению о конкурсе на право
осуществления перевозок по
муниципальным или
межмуниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным
транспортом в Грайворонском районе по
нерегулируемым тарифам**

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА
на право осуществления перевозок по муниципальным или
межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным
транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам**

1. Изучив документацию о конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты:

_____ (наименование участника конкурса)
в лице _____

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)
сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____
_____ (наименование организации - участника размещения заказа, / индивидуального предпринимателя)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность на день подачи заявки на участие в конкурсе не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и у

упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4. Обязуемся соблюдать условия и порядок проведения конкурса, установленные Положением о конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам.

5. В случае признания нашей организации победителем конкурса мы берем на себя обязательства осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам

6. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель будет признан уклонившимся от осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам, мы обязуемся выполнять перевозки по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам в соответствии с требованиями документации о конкурсе.

7. Подтверждаем, что извещены о том, что в случае уклонения нами от заключения договора будем включены в реестр недобросовестных поставщиков.

Руководитель _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение №2

**к Положению о конкурсе на право
осуществления перевозок по
муниципальным или
межмуниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным
транспортом в Грайворонском районе по
нерегулируемым тарифам**

Анкета участника конкурса

N п/п	Наименование	Сведения об участнике (заполняется участником)
1.	Фирменное наименование участника	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Юридический адрес	
4.	Почтовый адрес	
5.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, БИК, ИНН, КПП)	
6.	Телефоны участника (с указанием кода города)	
7.	Факс участника (с указанием кода города)	
8.	Адрес электронной почты участника	
9.	Фамилия, имя, отчество руководителя	
10.	Паспортные данные (для иных физических лиц (номер, серия, кем и когда выдан)	
11.	Фамилия, имя, отчество и номер телефона ответственного за выполнение договора	
12.	Адрес и телефон налоговой инспекции, в которой состоит на учете участник	
13.	Адрес и телефон территориальной службы судебных приставов (по месту регистрации участника)	

Руководитель _____

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Грайворонского района

от «13» сентября 2017 г. № 8

СОСТАВ

конкурсной комиссии по определению перевозчика на право осуществления перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Грайворонском районе по нерегулируемым тарифам

Ейст Вячеслав Валерьевич - заместитель главы администрации района – начальник управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района, председатель комиссии;

Казанцев Андрей Владимирович - заместитель начальника управления - начальник отдела ЖКХ управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района, заместитель председателя комиссии;

Ерошенко Александр Викторович - инспектор отдела транспорта и дорожного хозяйства управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Михайлов Евгений Николаевич - начальник отдела транспорта и дорожного хозяйства управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района;

Биц Елена Владимировна - начальник отдела муниципальных закупок.