



Белгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Грайворон

« 07 » апреля 20 20 г.

№ 254

Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений граждан о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в безвозмездное пользование

В целях обеспечения условий для развития населённых пунктов Грайворонского городского округа, имеющих особое историко-культурное значение для Белгородской области, в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, со статьёй 3.1. Закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 14 октября 2019 года № 436-пп «Об утверждении перечня населённых пунктов, имеющих особое историко-культурное значение для Белгородской области» и постановлением Правительства Белгородской области от 13 января 2020 года №2-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 14 октября 2019 года №436-пп» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения заявлений граждан о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в безвозмездное пользование (прилагается).

2. Управлению по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского городского округа (Твердун Р.Г.) обеспечить разработку и утверждение проекта планировки села Сподарюшино, с учетом перспективы развития.

3. Управлению муниципальной собственности, земельных ресурсов администрации Грайворонского городского округа (Зайцев А.В.) провести мероприятия по формированию и подготовке к предоставлению гражданам

земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с последующим предоставлением этих земельных участков в собственность бесплатно в с. Сподарюшино.

4. Опубликовать данное постановление в информационной газете Грайворонского городского округа «Родной Край», на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (<http://www.graivoron.ru>)

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа – председателя комитета финансов и налоговой политики А.А. Бляшенко.

Глава администрации

Г.И. Бондарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «07» апреля 2020 г. № 254

ПОРЯДОК
рассмотрения заявлений граждан о предоставлении земельного участка,
находящегося в государственной или муниципальной собственности, для
индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного
хозяйства в безвозмездное пользование

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок рассмотрения заявлений граждан о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в безвозмездное пользование (далее – Порядок) в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации» устанавливает порядок рассмотрения заявлений граждан о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, порядок предоставления гражданам в безвозмездное пользование, расположенных на территории Грайворонского городского округа в населённых пунктах, имеющих особое историко-культурное значение для Белгородской области, включённых в перечень, утверждаемый Правительством Белгородской области, а также на территории Грайворонского городского округа в населённых пунктах с численностью населения не более 200 человек, включённых в перечень, утверждаемый Правительством Белгородской области, земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), основания для отказа в данном предоставлении, порядок постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, порядок снятия граждан с данного учета.

2. Земельные участки в соответствии с настоящим Порядком предоставляются гражданам в соответствии с Правилами землепользования и застройки Грайворонского городского округа, землеустроительной, градостроительной и проектной документацией для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Настоящий Порядок действует в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Грайворонского городского округа, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа и включённых в перечни, утверждённые Правительством Белгородской области в соответствии со статьёй 3.1. Закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации

в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации».

3. Срок предоставления земельных участков в безвозмездное пользование составляет не более чем шесть лет.

4. Уполномоченным органом администрации Грайворонского городского округа по реализации положений настоящего Порядка является управление муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации Грайворонского городского округа.

Раздел 2. Особенности предоставления гражданам земельных участков в безвозмездное пользование

1. Земельные участки предоставляются гражданам в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, со статьёй 3.1 Закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации» и постановлением Правительства Белгородской области от 14 октября 2019 года № 436-пп «Об утверждении перечня населенных пунктов, имеющих особое историко-культурное значение для Белгородской области», в порядке, установленном разделом 5 настоящего Порядка.

2. Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков гражданам, указанным в подпунктах 1-6 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляется в первоочередном порядке. Гражданам, указанным в подпунктах 1-5 раздела 3 настоящего Порядка, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, предоставление земельных участков осуществляется во внеочередном порядке.

Раздел 3. Категории граждан, которым предоставляются земельные участки в безвозмездное пользование в первоочередном порядке

1. Земельные участки в соответствии с настоящим Порядком предоставляются в безвозмездное пользование в первоочередном порядке следующим категориям граждан:

1) гражданам, имеющим проживающих совместно с ними трех и более детей в возрасте до 18 лет или детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по основным образовательным программам в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения.

При определении права на предоставление земельного участка в безвозмездное пользование у вышеуказанных граждан не учитываются дети: в отношении которых данные граждане лишены родительских прав, вступившие в брак;

2) молодым семьям, у которых возраст супругов на дату заключения договора безвозмездного пользования земельным участком не превышает 35 лет, либо неполным семьям, состоящим из одного родителя, возраст которого на дату заключения договора безвозмездного пользования земельным участком не превышает 35 лет, и одного или более детей;

3) гражданам, лишившимся единственного жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- 4) семьям, имеющим на иждивении ребенка-инвалида;
- 5) гражданам, в случае, если гражданин работает по основному месту работы на территории Грайворонского городского округа по специальности и направлениям подготовки: «Здравоохранение и медицинские науки», «Ветеринария и зоотехника», «Образование и педагогические науки», «Искусство и культура», иным специальностям, в которых испытывает потребность Грайворонский городской округ, либо супруг (супруга) гражданина работает по основному месту работы на территории Грайворонского городского округа по специальности и направлениям подготовки: «Здравоохранение и медицинские науки», «Ветеринария и зоотехника», «Образование и педагогические науки», «Искусство и культура», иным специальностям, в которых испытывает потребность Грайворонский городской округ;
- 6) гражданам признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством.

Раздел 4. Порядок постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в безвозмездное пользование и снятия граждан с данного учета

1. Учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в безвозмездное пользование (в том числе первоочередное право) (далее - учет), осуществляется уполномоченным органом администрации Грайворонского городского округа (далее - орган учета).
2. Для постановки на учёт гражданин (далее в настоящем разделе - заявитель) представляет в орган учёта следующие документы:
 - 1) заявление на имя главы администрации Грайворонского городского округа о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, в котором указываются цель предоставления земельного участка, срок безвозмездного пользования земельным участком, контактный номер телефона, адрес для направления заявителю соответствующих документов и извещений;
 - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
 - 3) документ, выданный не ранее чем за 14 дней до даты подачи заявления, подтверждающий принятие на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма (в случае если заявитель стоит на учёте в качестве нуждающегося в жилом помещении);
 - 4) документы, указанные в пункте 3 настоящего раздела;
 - 5) согласие заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
3. Категории граждан, имеющие право на предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в первоочередном порядке в дополнение к указанным в пункте 2 настоящего раздела документам представляют следующие документы:
 - 1) заявители, обладающие правом на предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с подпунктом 1 раздела 3 настоящего Порядка:
 - а) копии свидетельств о рождении и копии паспортов (для детей в возрасте от 14 до 23 лет) детей;

б) выписку из домовой книги или лицевого счета по месту жительства заявителя;

в) справку образовательной организации, подтверждающую обучение ребенка по основным образовательным программам в образовательной организации, указанной в подпункте 1 раздела 3 настоящего Порядка, - для детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения;

г) копию документа, удостоверяющего личность супруга (супруги) заявителя (для заявителей, состоящих в браке);

д) копию свидетельства о заключении брака (для заявителей, состоящих в браке);

2) заявители, обладающие правом на предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с подпунктом 2 раздела 3 настоящего Порядка:

а) копию свидетельства о заключении брака - для полной семьи;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (детей) - для неполной семьи;

3) заявители, обладающие правом на предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с подпунктом 3 раздела 3 настоящего Порядка:

а) документы, подтверждающие факт уничтожения жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

б) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, в отношении заявителя и совместно проживающих с ним членов семьи;

4) заявители, обладающие правом на предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с подпунктом 4 раздела 3 настоящего Порядка:

а) копию свидетельства о рождении ребенка;

б) справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении ребенку инвалидности;

в) копию документа, удостоверяющего личность супруга (супруги) заявителя (для заявителей, состоящих в браке);

г) копию свидетельства о заключении брака (для заявителей, состоящих в браке).

5) заявители, обладающие правом на предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с подпунктом 5 раздела 3 настоящего Порядка:

а) копию трудовой книжки гражданина и (или) его супруга (супруги);

б) справку с места работы, подтверждающую факт работы гражданина и (или) его супруга (супруги) по основному месту работы на территории Грайворонского городского округа по специальности и направлениям подготовки: «Здравоохранение и медицинские науки», «Ветеринария и зоотехника», «Образование и педагогические науки», «Искусство и культура», иным специальностям, в которых испытывает потребность Грайворонский городской округ.

4. Указанные в пунктах 2 и 3 настоящего раздела документы представляются в нотариально заверенных копиях или копиях с одновременным представлением оригинала.

Гражданами, относящимися к категориям, указанным в подпунктах 2, 4, 5 пункта 1 раздела 3 настоящего Порядка, подаются заявления от имени одного из

супругов, с которым в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в последствие заключается договор безвозмездного пользования.

5. Поступившие заявления граждан о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, регистрируются органом учёта в отдельном журнале учёта заявлений граждан с присвоением порядкового номера и указанием даты и времени поступления заявления.

Порядковые номера поступления заявлений граждан определяются исходя из даты поступления заявления, в случае если дата поступления заявления совпадает, то порядковый номер таких заявлений определяется исходя из времени их поступления.

6. Орган учета в течение трех рабочих дней со дня получения заявления передает поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в жилищную комиссию при администрации Грайворонского городского округа.

7. Жилищная комиссия при администрации Грайворонского городского округа рассматривает представленные органом учета заявление и прилагаемые к нему документы в течение 14 календарных дней.

8. Жилищная комиссия при администрации Грайворонского городского округа рассматривает заявления в соответствии с настоящим Порядком и положением о жилищной комиссии при администрации Грайворонского городского округа.

9. Основаниями для отказа заявителю в постановке на учет являются следующие обстоятельства:

1) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимый в соответствии с настоящим Порядком;

2) заявление подано лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

3) заявителем ранее уже было реализовано право на получение в безвозмездное пользование земельного участка в соответствии с настоящим Порядком;

4) сообщение заявителем недостоверных сведений.

10. В течение трех календарных дней со дня вынесения решения жилищная комиссия при администрации Грайворонского городского округа направляет в орган учета протокол заседания жилищной комиссии при администрации Грайворонского городского округа о постановке заявителя на учет (отказе в постановке на учет) либо выписку из него.

11. Орган учета в течение 7 календарных дней со дня получения протокола заседания жилищной комиссии при администрации Грайворонского городского округа либо выписки из него подготавливает проект постановления администрации Грайворонского городского округа о постановке заявителя на учет либо об отказе в постановке на учет.

12. Постановление о постановке гражданина на учет направляется заявителю органом учёта в семидневный срок со дня его принятия.

13. Право состоять на учете сохраняется за заявителями до получения земельного участка или до выявления оснований для снятия с учета.

14. Заявитель снимается с учета на основании постановления администрации Грайворонского городского округа о снятии гражданина с учёта в следующих случаях:

1) подачи им заявления о снятии с учета;

- 2) выезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или страну;
 - 3) выявления в представленных документах, послуживших основанием для постановки на учет, сведений, не соответствующих действительности;
 - 4) двукратного представления отказа от предложенного земельного участка и (или) непредставления согласия на получение предложенного земельного участка в срок, указанный в пункте 9 раздела 5 настоящего Порядка;
 - 5) заключения с заявителем договора безвозмездного пользования.
15. Постановление о снятии гражданина с учета направляется заявителю органом учёта в семидневный срок со дня его принятия.

Раздел 5. Порядок предоставления земельных участков гражданам в безвозмездное пользование

1. Предоставление земельных участков, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Белгородской области в соответствии со статьей 3.1. Закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации», гражданам, состоящим на учете (далее - гражданин, граждане), осуществляется в порядке очередности исходя из времени постановки таких граждан на учет, за исключением установленных пунктом 2 раздела 2 настоящего Порядка случаев.

2. Орган учета ежегодно в срок до 1 июля текущего года формирует и утверждает Перечни земельных участков предоставляемых гражданам в безвозмездное пользование на территории Грайворонского городского округа (далее – Перечни) в соответствии с настоящим Порядком при наличии земельных участков. При образовании земельных участков для предоставления в безвозмездное пользование после утверждения Перечня, указанного в настоящем пункте, орган учета в течение текущего года формирует и утверждает дополнительные Перечни. Перечни утверждаются постановлением администрации Грайворонского городского округа.

3. В Перечни включаются земельные участки, образованные в соответствии с требованиями земельного законодательства.

4. Каждому земельному участку, включенному в Перечень, присваивается соответствующий порядковый номер. Порядковые номера земельных участков в Перечне определяются исходя из даты осуществления государственного кадастрового учета земельных участков, в случае если дата государственного кадастрового учета земельных участков совпадает, то порядковый номер таких земельных участков определяется в Перечне в порядке возрастания кадастровых номеров.

5. Перечень содержит следующие сведения о земельных участках:

- 1) кадастровый номер;
- 2) местоположение;
- 3) площадь;
- 4) вид разрешенного использования.

6. Утвержденные Перечни не позднее 10 календарных дней со дня их утверждения подлежат официальному опубликованию в газете «Родной Край», а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Грайворонского городского округа

7. Орган учета в течение 14 календарных дней со дня опубликования Перечня предлагает гражданам в порядке их очередности с учетом положений подпункта 2 раздела 2 настоящего Порядка земельные участки исходя из порядковых номеров земельных участков, включенных в Перечень, посредством направления уведомления.

8. Уведомления, содержащие кадастровый номер, местоположение, площадь, вид разрешенного использования соответствующего земельного участка, направляются или вручаются лично гражданам по числу земельных участков, включенных в Перечень.

9. Согласие гражданина на получение предложенного земельного участка или отказ гражданина от предложенного земельного участка оформляется в письменной форме за подписью гражданина и представляется в орган учета, направивший уведомление, в течение 20 календарных дней со дня направления гражданину уведомления или вручения уведомления ему лично.

10. Одновременно с согласием на получение предложенного земельного участка гражданин представляет в орган учета, направивший уведомление, заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, в котором указываются цель предоставления земельного участка, срок безвозмездного пользования земельным участком, контактный номер телефона, адрес для направления заявителю соответствующих документов и извещений, а также документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 5 пункта 2 и в пункте 3 раздела 4 настоящего Порядка.

11. Орган учета в течение 20 календарных дней со дня получения согласия гражданина на получение предложенного земельного участка и документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, осуществляет проверку указанных документов и подготавливает проект договора безвозмездного пользования земельным участком в трех экземплярах и их подписание, а также направляет проект указанного договора для подписания заявителю либо подготавливает проект постановления администрации Грайворонского городского округа об отказе в предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка.

12. В случае заключения с гражданином договора безвозмездного пользования земельным участком орган учёта готовит проект постановления администрации Грайворонского городского округа о снятии гражданина с учета, в котором указываются кадастровый номер, местоположение, площадь, вид разрешенного использования предоставленного в безвозмездное пользование земельного участка.

13. Основаниями для отказа в предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка являются:

1) непредставление гражданином документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела;

2) представление согласия на получение предложенного земельного участка лицом, не уполномоченным гражданином на осуществление таких действий;

3) предоставление гражданину на дату принятия постановления земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с настоящим Порядком.

Гражданин утрачивает право на первоочередное предоставление в безвозмездное пользование земельного участка или внеочередное предоставление в безвозмездное пользование земельного участка в случае утраты им оснований, указанных в настоящем Порядке, дающих ему право получения в безвозмездное пользование земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок),

в первоочередном или внеочередном порядке за исключением заявителей, дети которых достигли возраста, указанного в абзаце первом пункта 1 раздела 3 настоящего Порядка, после постановки на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в безвозмездное пользование в первоочередном порядке, земельные участки которым не предлагались в соответствии с настоящим Порядком.

14. Гражданин в срок, указанный в пункте 9 настоящего раздела, впервые представивший письменный отказ от предложенного земельного участка или не представивший письменного согласия на получение предложенного земельного участка, сохраняет свое право на получение земельного участка в безвозмездное пользование. Такому гражданину направляется уведомление в порядке, установленном пунктами 7 и 8 настоящего раздела, после официального опубликования нового Перечня.

15. В случае представления гражданином письменного отказа от предложенного земельного участка, непредставления письменного согласия на получение предложенного земельного участка в орган учета в срок, указанный в пункте 9 настоящего раздела, по истечении указанного срока уведомление, содержащее предложение приобрести данный земельный участок в безвозмездное пользование, направляется следующему гражданину в порядке, установленном пунктами 7 и 8 настоящего раздела.

16. Датой направления гражданину уведомления является дата направления ему заказного письма с уведомлением по адресу, указанному гражданином в заявлении о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

17. Проект договора безвозмездного пользования земельным участком, постановление администрации Грайворонского городского округа о снятии гражданина с учета, постановление администрации Грайворонского городского округа об отказе в предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка в течение 7 календарных дней направляется гражданину по адресу указанному им в заявлении заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается ему лично.

18. Проект договора безвозмездного пользования земельным участком, направленный заявителю в трёх экземплярах, должен быть им подписан и представлен в орган учёта не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта указанного договора.