

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГРАЙВОРОНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«29» июня 2018 г.

№ 260

**О внесении изменений в постановление администрации Грайворонского района от 09 марта 2011 года №151 (в редакции от 27 мая 2016 года №153)**

В соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 18 апреля 2018 года №49 «О внесении изменений в постановлении Губернатора области от 12 января 2011 года №2», в целях повышения мотивации муниципальных служащих района, а также работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы района, участвующих в разработке и реализации проектов, **постановляю:**

Внести следующие изменения в постановление администрации Грайворонского района от 09 марта 2011 года №151 «О формировании и использовании премиальных выплат участникам разработки и реализации проектов»:

1. В подпункте 1.3 пункта 1 вышеназванного постановления слова «в размере 1000 рублей» заменить словами «в размере 1500 рублей»;

2. В Порядок материального стимулирования муниципальных служащих района, а так же работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы района, участвующих в разработке и реализации проектов (далее - Порядок), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- пункт 2.3. раздела II Порядка изложить в следующей редакции:  
«2.3. Не подлежат премированию:

- инициаторы проектов, исполнителем которых выступают коммерческие организации, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий;

- инициаторы проектов, отнесенных к типу «бережливый»»;

- пятый абзац пункта 3.4. раздела III Порядка изложить в следующей редакции:

«- для члена рабочей группы за выполнение работ: не более 40 дней в год при участии в 1 проекте, не более 35 дней в год в каждом проекте - при участии в 2 проектах, не более 30 дней в год в каждом проекте - при участии в 3 и более проектах, независимо от его роли в других проектах»;

- пункт 3.4. раздела III Порядка дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«-для члена рабочей группы за выполнение процессов: не более 20 дней в год при участии в 1 проекте, не более 15 дней в год в каждом проекте - при участии в 2 проектах, не более 10 дней в год в каждом проекте - при участии в 3 и более проектах, независимо от его роли в других проектах»;

- шестой, седьмой и восьмой абзацы пункта 3.4 раздела III Порядка считать седьмым, восьмым и девятым абзацами соответственно;

- таблицы «Коэффициент эффективности проекта» с примечаниями и «Коэффициент ролевого участия» приложения к Порядку изложить в следующей редакции:

Коэффициент эффективности проекта

Тип проекта	Показатель	Коэффициент К <sub>п</sub>				
		0,8	0,9	1	1,1	1,2
Экономический	Проект по созданию нового производства. Прогнозируемый объем выручки после выхода на проектную мощность, млн. руб.	до 60	от 60 до 120	от 120 до 250	от 250 до 500	от 500
	Проект, реализуемый на базе действующего производства. Прогнозируемое увеличение годового объема выручки после выхода на проектную мощность, млн руб.					
Социальный	Охват населения социальными благами за 1 год, тыс. чел.	до 5	от 5 до 10	от 10 до 20	от 20 до 50	от 50 до 100
	Участие населения в мероприятиях проекта, тыс. чел.	до 5	от 5 до 10	от 10 до 20	от 20 до 35	от 35 до 50
Организационный	Создание и оптимизация деятельности организационных структур тыс. чел.	до 1	от 1 до 3	от 3 до 7	от 7 до 10	от 10
	Оптимизация деятельности организационных структур, направленная на профилактику негативного воздействия на окружающую среду тыс. чел.			от 50		

Технический	Бюджет проекта, млн. руб.	до 60	от 60 до 120	от 120 до 250	от 250 до 500	от 500
Бережливый	Эффективность, тыс. руб. <1>	От 500 до 3 000	От 3000 до 5 000	От 5000 до 10000	От 10000 до 15000	От 15 000
	Эффективность, % кадровой оптимизации <2>	От 1 до 5	От 5 до 10	От 10 до 15	От 15 до 20	От 20
	Эффективность, % трудодни <3>	до 5	от 5 до 10	от 10 до 20	от 20 до 35	от 35 до 50
	Эффективность, % длительности <4>	до 5	от 5 до 10	от 10 до 20	от 20 до 35	от 35 до 50

Примечание:

<1> - направлен на повышение экономической эффективности функционирования организации и ее отдельных структур, подразделений. Например, проект по переводу документации в электронную форму, позволяющий снизить расходы на закупку бумаги;

<2> - ориентирован на оптимизацию персонала организации и ее отдельных структур, подразделений. Например, проект по созданию единой службы технической поддержки;

<3> - направлен на сокращение трудозатрат по выполнению работы. Например, проект по созданию базы типовых управленческих документов, позволяющий сократить время на их подготовку;

<4> - ориентирован на оптимизацию и/или техническое усовершенствование выполняемых процессов. Например, проект по оптимизации процедуры согласования государственной программы.

#### Коэффициент ролевого участия

Роль в проекте		Коэффициент $K_{ру}$
Куратор		1
Руководитель		0.8
Администратор		0.6
Ответственный за блок работ		0.5
Член рабочей группы	За выполнение работ	0.6
	За выполнение процессов	0,4
Оператор мониторинга		0.3

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района Е.А. Адаменко.

Глава администрации



Г. Бондарев