

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГРАЙВОРОНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

04 августа 17  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ 301  
\_\_\_

#### **О создании Общественного экологического Совета**

В целях привлечения жителей муниципального образования «Грайворонский район» к решению вопросов экологической безопасности, охраны окружающей среды и природопользования, создания условий открытости деятельности органов местного самоуправления, а также реализации конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду и мероприятий по обеспечению ее охраны **п о с т а н о в л я ю**:

1. Создать Общественный экологический Совет и утвердить его состав (прилагается).

2. Утвердить положение об Общественном экологическом Совете (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Родной край» и разместить на официальном сайте администрации Грайворонского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по экономике и финансам – председателя комитета финансов и налоговой политики А.А. Блященко.

Глава администрации



Г. Бондарев

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением администрации**  
**Грайворонского района**  
 от «04» августа 2017 года № 304



**СОСТАВ**  
**Общественного экологического Совета**


- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Бондарев<br>Геннадий Иванович     | - глава администрации Грайворонского района, <b>председатель Совета;</b>   |
| Ханюков<br>Александр Владимирович | - начальник управления экономики и сельского хозяйства администрации района, <b>заместитель председателя Совета;</b>                               |
| Карпович<br>Людмила Юрьевна       | - начальник отдела природопользования управления экономики и сельского хозяйства администрации района, <b>секретарь Совета.</b>                    |
| <b>Члены комиссии:</b>            |  |
| Радченко<br>Вячеслав Иванович     | - заместитель главы администрации района – секретарь Совета безопасности;  |
| Казанцев<br>Андрей Владимирович   | - и.о. заместителя главы администрации района – начальника управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского района; |
| Бережная<br>Светлана Николаевна   | - начальник управления образования администрации Грайворонского района;  |
| Авдеева<br>Наталья Васильевна     | - главный специалист отдела развития АПК управления экономики и сельского хозяйства;   |
| Клименко<br>Юрий Александрович    | - глава городского поселения «Город Грайворон»;  |
| Найда<br>Владимир Александрович   | - начальник отдела государственного экологического надзора по Грайворонскому району (по согласованию);   |
| Мусиенко<br>Михаил Иванович       | - директор ОКУ «Грайворонское лесничество» (по согласованию);  |
| Дежкин<br>Александр Афанасьевич   | - старший инспектор отдела учета, анализа и контроля за объектами животного мира управления Экоохотнадзора Белгородской области (по согласованию); |

- Горбач  
Валентина Николаевна - генеральный директор ЗАО «Большевик»  
(по согласованию);
- Харченко  
Леонид Иванович - генеральный директор ООО «Козинское»  
(по согласованию);
- Горбунов  
Василий Павлович - генеральный директор ООО «Заречье»  
(по согласованию);
- Горягин  
Игорь Александрович - глава КФХ «Возрождение»  
(по согласованию);
- Горбач  
Юрий Васильевич - генеральный директор ООО «Чистые пруды»  
(по согласованию);
- Винник  
Юрий Иванович - глава КФХ – ИП (по согласованию);
- Яковлев  
Петр Ефимович - глава КФХ – ИП (по согласованию);
- Султанбеков  
Гусейн Абдулазизович - глава КФХ «Крона» (по согласованию);
- Леонов  
Владимир Иванович - генеральный директор  
ООО «Грайворонская молочная компания»  
(по согласованию);
- Бруев  
Сергей Викторович - начальник Грайворонского отдела  
ФГБУ «Россельхозцентр»;
- Краснокутский  
Владимир Викторович - глава администрации городского поселения  
«Город Грайворон»;
- Благодарная  
Юлия Владимировна - глава администрации Безыменского с/п;
- Бруев  
Виктор Григорьевич - глава администрации Головчинского с/п;
- Корпусов  
Дмитрий Федорович - глава администрации Гора-Подольского с/п;
- Власенко  
Владимир Владимирович - глава администрации Горьковского с/п;
- Четвергова  
Людмила Анатольевна - глава администрации Доброивановского с/п;
- Гончаренко  
Михаил Юрьевич - глава администрации Дорогощанского с/п;
- Коренева  
Валентина Алексеевна - глава администрации Дунайского с/п;
- Пашков  
Алексей Васильевич - глава администрации Ивано-Лисичанского  
с/п;

- Моховенко  
Игорь Валерьевич
- Серых  
Надежда Николаевна
- Хворост  
Юрий Васильевич
- Бирюков  
Виктор Иванович
- глава администрации Козинского с/п;
  - глава администрации Мокроорловского с/п;
  - глава администрации Новостроевского с/п;
  - глава администрации Смородинского с/п.



**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
Грайворонского района  
от «04» августа 2017 года № 30-п



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об Общественном экологическом Совете**

Настоящее Положение определяет статус, функции и порядок работы Общественного экологического Совета.

### **1. Общие положения**

1.1. Общественный экологический Совет (далее - Совет) является коллегиальным совещательным органом, действующим на общественных началах, в целях решения проблемных вопросов охраны окружающей среды на территории муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области.

1.2. Совет является формой участия общественных организаций и граждан, представителей администрации муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области (далее - район) в формировании экологической политики, подготовке проектов нормативных и правовых актов, принятии управленческих решений органами местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды и природопользования, а также среды обитания человека.

1.3. Положение о Совете, его персональном составе и изменения, вносимые в них, утверждаются правовым актом администрации района.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и настоящим Положением, а также решениями самого Совета и документами, им утвержденными.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

### **2. Цели**

2.1. Организация взаимодействия граждан и общественных организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления в формировании и реализации экологической политики, в решении вопросов по обеспечению охраны окружающей среды, развитию института общественного экологического контроля, а также выработки рекомендаций, направленных на решение вопросов в сфере охраны окружающей среды и природопользования, создание благоприятных условий жизнедеятельности человека и условий, стимулирующих деятельность юридических и физических лиц в сфере охраны окружающей среды и её координация.

2.2. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления района в информировании жителей о состоянии окружающей среды.

### 3. Задачи Совета

3.1. Подготовка рекомендаций для органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам охраны окружающей среды и природопользования и санитарно-эпидемиологического состояния населённых пунктов.

3.2. Создание условий для участия общественности в формулировании и реализации инициатив по вопросам охраны окружающей среды и природопользования, в том числе:

- использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, особо охраняемых природных территорий, зеленых насаждений;
- содержания, благоустройства, санитарного состояния территории населённых пунктов;
- охраны атмосферного воздуха;
- охраны водных объектов;
- охраны диких животных;
- содержания домашних животных (в том числе регулированию их численности).

3.3. Развитие механизмов гражданского участия в решении экологических проблем местного значения.

3.4. Участие в формировании экологической культуры.

3.5. Подготовка предложений для органов государственной власти, органов местного самоуправления по совершенствованию нормативно-правовой базы экологической направленности, оказание содействия в разработке подзаконных нормативных правовых документов и совершенствовании практики применения законодательства в области охраны окружающей среды.

3.6. Участие в организации работы по оказанию содействия правоохранительным органам в борьбе с нарушениями в сфере охраны окружающей среды и благоустройства.

3.7. Организация информационного обмена в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, между общественными организациями, органами государственной власти, органами местного самоуправления в сфере экологии и природопользования.

3.8. Выдвижение и поддержка гражданских инициатив в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

3.9. Анализ результативности исполнения нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

3.10. Содействие созданию и деятельности экологических объединений в форме ассоциаций или союзов в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях развития и совершенствования природоохранной деятельности, общественных объединений граждан, заинтересованных в развитии охраны природы, благотворительных организаций, содействующих охране природы.



## 4. Основные функции Совета

4.1. Сбор и обобщение предложений по вопросам охраны окружающей среды и природопользования, планомерный периодический анализ предложений.

4.2. Подготовка заключений, предложений, обращений по вопросам формирования (корректирования) экологической политики, выполнение консультативно – экспертных функций по вопросам охраны окружающей среды и природопользования.

4.3. Участие в обеспечении информационного сопровождения нормотворческой деятельности органов и должностных лиц органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

4.4. Разработка рекомендаций по проектам документов в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

4.5. Участие в организации и проведении выставок, иных массовых мероприятий, пропагандирующих охрану окружающей среды, в том числе зоозащитную деятельность.

4.6. Пропаганда передовых методов организации охраны окружающей среды, применяемых в других регионах и за рубежом.

4.7. Обеспечение взаимодействия граждан и общественных организаций с органами государственной власти и органами местного самоуправления с учетом интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, общественных объединений при формировании и реализации экологической политики, а также в целях осуществления общественного экологического контроля и контроля за соблюдением правил благоустройства.

4.8. Осуществление сбора и обработки информации о правотворческих и иных инициативах граждан и общественных объединений в сфере экологии и природопользования.

4.9. Содействие организации и проведению публичных слушаний, собраний граждан, и иных общественно значимых мероприятий.

4.10. Участие в разработке программ и проектов в сфере экологии и природопользования.

4.11. Участие в разработке и реализации проекта Район-парк.

4.12. Разработка механизмов участия общественных организаций и граждан в принятии общественно-значимых решений в области охраны окружающей среды.

4.13. Участие в разработке и содействие реализации комплексной системы и программ экологического образования и просвещения населения.

4.14. Участие в разработке и содействие внедрению системы общественного экологического контроля.

4.15. Разработка предложений по разрешению противоречий между интересами общественности и субъектами хозяйственной деятельности в сфере благоустройства, охраны окружающей среды и природопользования.

4.16. Проведение общественной экспертизы выполнения программ, направленных на решение экологических проблем.

4.17. Участие в организации и проведении конкурсов экологических проектов общественных организаций.

4.18. Координация деятельности общественных организаций в рамках совместных акций, форумов, конференций и других мероприятий.

4.19. Организация общественного обсуждения проектов нормативных и правовых актов органов местного самоуправления в сфере экологии и природопользования, а также в вопросах, связанных с благоустройством поселений и содержанием животных.

4.20. Повышение эффективности работы органов местного самоуправления путём привлечения научного и творческого потенциала для подготовки нормативных правовых актов, а также оказания помощи в организации мероприятий по охране окружающей среды и благоустройству населённых пунктов.

4.21. Подготовка рекомендаций и разработка мероприятий, направленных на выявление фактов нарушений природоохранного законодательства и правил благоустройства поселений.

4.22. Привлечение общественных и иных некоммерческих организаций к работе Совета для содействия в реализации природоохранных программ и мероприятий, разработка и реализация мер, направленных на охрану окружающей среды и создание благоприятной санитарной обстановки на территории населённых пунктов.

4.23. Участие в подготовке предложений по рациональному использованию средств, направляемых на выполнение природоохранных мероприятий, природоохранную деятельность и благоустройство населённых пунктов.

4.24. Разработка предложений по гуманному сокращению численности безнадзорных животных.

4.25. Оказание информационной и методической поддержки организациям и лицам, деятельность которых направлена на решение вопросов охраны окружающей среды.

4.26. Рассмотрение предложений граждан в области природоохранной деятельности, жалоб и заявлений о действиях (бездействии) руководителей предприятий и органов местного самоуправления, влекущих нарушение прав граждан на благоприятную окружающую среду, содействие гражданам в восстановлении нарушенных прав.

## **5. Организация работы Совета**

5.1. Председателем Совета является глава администрации района.

5.2. Для углубленного изучения и анализа отдельных проблем и вопросов Совет образует постоянные и временные секции, комиссии и рабочие группы. Состав, полномочия и порядок деятельности секций, комиссий и рабочих групп определяются Советом.

## **6. Порядок проведения заседаний Совета**

6.1. Очередные заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным ежегодным планом работы, не реже одного раза в квартал.

6.2. Для выработки рекомендаций по проблемам, требующим срочного решения, могут проводиться внеочередные заседания Совета.



6.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава.

6.4. Повестка дня и проекты решений очередного заседания Совета формируется Секретарем по согласованию с Председателем.

6.5. Члены Совета информируются о сроке и повестке дня заседания Совета не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

6.6. Не позднее, чем за 5 дней до очередного заседания Совета Секретарь направляет всем членам Совета рабочие материалы по наиболее важным вопросам повестки дня и проекты решений.

6.7. Члены Совета имеют право вносить свои предложения по повестке дня и по проекту решения очередного заседания как заранее, так и в день проведения заседания.

6.8. Вопросы, дополнительно внесенные членами Совета, включаются в повестку дня этого или следующего заседания по решению Совета.

6.9. На каждом заседании Совета ведется протокол, который рассылается членам Совета в течение двух недель.

## **7. Порядок принятия решений**

7.1. Основным принципом принятия решений Совета является открытое голосование.

7.2. Решение считается принятым, если при наличии кворума (больше половины списочного состава Совета) за него проголосовала большая часть членов Совета. Каждый член Совета обладает правом одного голоса. При равенстве числа голосов "за" и "против" предлагаемого решения мнение Председателя признается решающим.

7.3. Члены Совета, которые по уважительным причинам не могут присутствовать на заседании, имеют право изложить свое мнение письменно или делегировать свой голос одному из членов Совета. Мнения, изложенные путём делегирования или письменно, учитываются наравне с голосами, поданными присутствующими членами Совета на заседании.

7.4. Делегирование полномочий осуществляется путём направления заявления на имя Председателя Совета.

7.5. Один член Совета не может обладать правом более одного делегированного ему голоса.

7.6. Члены Совета, оказавшиеся при голосовании в меньшинстве и не согласные с мнением большинства, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

## **8. Полномочия членов Совета**

8.1. Председатель:

- утверждает план работы, повестку дня и состав экспертов, приглашаемых на заседание Совета;
- руководит заседаниями Совета;
- содействует реализации решений Совета.

## 8.2. Члены Совета:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Совета;
- могут возглавлять постоянные и временные секции, комиссии и рабочие группы, формируемые Советом;
- в случае несогласия с принятым большинством голосов решением Совета, имеют право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое включается в протокол заседания Совета;
- предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;
- взаимодействуют со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждающихся на заседаниях Совета;
- содействуют реализации решений Совета.

## 8.3. Секретарь:

- готовит и согласовывает с Председателем проекты документов и решений для обсуждения Советом;
- организует заседания Совета;
- ведет, оформляет и рассылает членам Совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Совета;
- информирует членов Совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Совета;
- в промежутках между заседаниями Совета может действовать от имени Совета, на основе принятых Советом решений, в том числе взаимодействуя со средствами массовой информации.

## 9. Порядок изменения состава Совета

9.1. Состав Совета не может превышать 40 человек.

9.2. Новые кандидатуры для вхождения в состав Совета по рекомендации не менее чем трёх действующих членов Совета выносит на общее обсуждение Председатель Совета.

9.3. Решение о вхождении в состав Совета принимается на заседании Совета и утверждается Председателем Совета.

9.4. Выход из состава Совета действующих членов осуществляется по письменному заявлению на имя Председателя Совета.

9.5. Член Совета может быть исключен из состава совета за нарушение принципов продекларированных данным Положением. Решение принимается Председателем Совета на очередном заседании Совета и вносится в протокол.

9.6. Перевыборы заместителей Председателя и Секретаря Совета, производятся на очередном заседании Совета в соответствии с повесткой заседания и принимаются большинством голосов.