



Белгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Грайворон

« 22 » июня 20 20 г.

№ 384

**Об утверждении порядка
ведения муниципальной
долговой книги Грайворонского
городского округа**

В соответствии со статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Грайворонского городского округа в новой редакции (прилагается).

2. Возложить ведение муниципальной долговой книги Грайворонского городского округа на комитет финансов и налоговой политики администрации городского округа (Ягич И.Н.).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области от 21 июня 2017 года № 220 «Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги Грайворонского района».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край» и сетевом издании «Родной край 31», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета финансов и налоговой политики администрации городского округа И.Н. Ягич.

Глава администрации



Г.И. Бондарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «22» июня 2020 г. № 384

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения муниципальной долговой книги Грайворонского городского округа (далее - Порядок) разработан в целях определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Грайворонского городского округа (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств Грайворонского городского округа (далее - долговые обязательства) и устанавливает состав информации, порядок и сроки ее внесения в Долговую книгу, порядок регистрации долговых обязательств и хранения Долговой книги.

1.2. Долговая книга - реестр долговых обязательств, содержащий сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения, а также иную информацию, состав которой установлен настоящим Порядком.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляет комитет финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа (далее – комитет).

1.4. Комитет несет ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах, внесенных в Долговую книгу, а также за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

2. Состав и порядок ведения Долговой книги

2.1. Долговая книга включает следующие разделы в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации:

- муниципальные ценные бумаги Грайворонского городского округа (далее – муниципальные ценные бумаги);
- бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет Грайворонского городского округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – бюджетные кредиты);
- бюджетные кредиты, привлеченные от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- кредиты, привлеченные Грайворонским городским округом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации (далее – кредиты кредитных организаций);
- муниципальные гарантии Грайворонского городского округа, выраженные в валюте Российской Федерации (далее – муниципальные гарантии);

- муниципальные гарантии, предоставленные Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- иные долговые обязательства, возникшие до введения в действие Бюджетного кодекса и отнесенным на муниципальный долг (далее – иные долговые обязательства).

2.2. В Долговую книгу вносится следующая информация по долговым обязательствам:

2.2.1. По муниципальным ценным бумагам по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку:

- муниципальный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- наименование и вид ценной бумаги;
- форма выпуска ценных бумаг;
- основания для осуществления эмиссии ценных бумаг;
- даты начала размещения и погашения ценных бумаг;
- процентная ставка купонного дохода по ценной бумаге;
- купонный доход в расчете на одну ценную бумагу;
- дисконт на одну ценную бумагу;
- наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг, депозитария, организатора торговли;
- периодичность выплаты купонного дохода;
- сведения о выплате дохода по ценным бумагам;
- сумма расходов на обслуживание выпуска;
- объем долга по ценным бумагам по номинальной стоимости на отчетную дату.

2.2.2. По бюджетным кредитам по форме согласно приложению № 2 и приложению №3 к настоящему Порядку:

- основания возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и номер документа);
- указание на форму долгового обязательства;
- бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит;
- объем полученного бюджетного кредита;
- процентная ставка по бюджетному кредиту;
- даты получения бюджетного кредита, выплаты процентных платежей, погашения бюджетного кредита;
- объем задолженности по бюджетному кредиту по состоянию на начало текущего финансового года и на отчетную дату;
- сведения о погашении бюджетного кредита;
- сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту.

2.2.3. По кредитам кредитных организаций по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку:

- основания возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и номер документа);
- наименование кредитора;
- объем полученного кредита;
- процентная ставка по кредиту;
- даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
- объем задолженности по кредиту по состоянию на начало текущего финансового года и на отчетную дату;

- сведения о погашении кредита;
- сведения о процентных платежах по кредиту.

2.2.4. По муниципальным гарантиям по форме согласно приложению №5 и приложению №6 к настоящему Порядку:

- основания возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и номер документа);
- дата предоставления гарантии;
- наименование принципала;
- наименование бенефициара;
- цель осуществления заимствования принципалом;
- дата или момент вступления гарантии в силу;
- сроки действия гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
- форма обеспечения исполнения обязательств принципала перед гарантом;
- процентная ставка по кредиту;
- объем обязательств по гарантии по состоянию на начало текущего финансового года и на отчетную дату;
- объем предоставленной гарантии в текущем финансовом году;
- сведения об исполнении принципалом обязательств по кредитному договору;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии.

2.2.5. По иным долговым обязательствам по форме согласно приложению №7 к настоящему Порядку:

- основания возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и номер документа);
- указание на форму долгового обязательства;
- бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит;
- объем полученного бюджетного кредита;
- процентная ставка по бюджетному кредиту;
- даты получения бюджетного кредита, выплаты процентных платежей, погашения бюджетного кредита;
- объем задолженности по бюджетному кредиту по состоянию на начало текущего финансового года и на отчетную дату;
- сведения о погашении бюджетного кредита;
- сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту.

2.3. Учет долговых обязательств, перечисленных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведется на основании оригиналов документов, подтверждающих возникновение, изменение, пролонгацию, реструктуризацию долговых обязательств.

2.4. Долговая книга ведется в электронном виде.

2.5. Документы для регистрации долгового обязательства в Долговой книге предоставляются в комитет финансов и налоговой политики в трехдневный срок со дня возникновения долгового обязательства.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в трехдневный срок со дня их внесения.

2.6. Регистрационная запись в Долговой книге производится в течение пяти

рабочих дней с момента возникновения, изменения, полного или частичного погашения, прекращения соответствующего долгового обязательства.

Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера каждому долговому обязательству и внесения соответствующей записи в Долговую книгу.

Информация о долговых обязательствах ежемесячно по состоянию на первое число месяца выводится на бумажном носителе в форме выписки из Долговой книги по форме согласно приложениям №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему Порядку. Долговая книга на бумажном носителе должна быть подписана руководителем, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью.

Информация, содержащаяся в электронных файлах Долговой книги, хранится в базе данных комитета финансов и налоговой политики.

2.7. По каждому долговому обязательству, отраженному в Долговой книге, может вноситься дополнительная информация. Внесение дополнительной информации по долгovým обязательствам не является нарушением настоящего Порядка.

3. Представление информации о состоянии и изменении муниципального долга

3.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

3.2. Информация, содержащаяся в Долговой книге по всем долгovým обязательствам, может быть предоставлена органам законодательной и исполнительной власти Белгородской области, правоохранительным органам по соответствующим запросам с обоснованием запрашиваемой информации.

Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются комитетом финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа по указанию председателя комитета финансов и налоговой политики.

3.3. Комитет финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа имеет право выдавать документ, подтверждающий регистрацию долга, - выписку из Долговой книги. Выписка из Долговой книги представляется на основании письменного запроса за подписью полномочного лица кредитора в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

3.4. Комитет финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа на основании данных Долговой книги составляет отчет о состоянии и движении муниципального долга Грайворонского городского округа в сроки, установленные Департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Периодичность выплаты купонного дохода	Сведения о выплате дохода по ценным бумагам		Прочие расходы на обслуживан ие выпуска	Общая сумма расходов на обслуживан ие выпуска	Объем долга по ценным бумагам по номинальной стоимости на 01. __20__ г.
	Выплатенна я сумма купонного дохода	Сумма дисконта при погашении ценных бумаг			
16	17	18	19	20	21
0	0	0	0	0	0
	X	X	X	X	X

Председатель комитета финансов и налоговой политики
администрации Г районского городского округа

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку ведения
муниципальной долговой книги
Грайворонского городского округа
от 08 июля 2020 г. № 34

**Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет Грайворонского городского округа
из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
по состоянию на 01. 20 года**

№ п/п	Основания возникновения (прекращения) долговой обязательства (вид, дата и № документа)	Указание на форму долгово-обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Объем полученного бюджетного кредита	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата			Задолженность на 01.01.20 <u> </u> г.	Исполнение обязательства на 01. <u>20</u> г.			Задолженность на 01. <u>20</u> г.	
						получения бюджетного кредита	выплат процентов от платежей	погашения бюджетного кредита		основной долг	проценты	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Председатель комитета финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку ведения
муниципальной долговой книги
Грайворонского городского округа
от «28» Июня 2020 г. № 384



**Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Грайворонского городского округа
от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов
по состоянию на 01.____20__года**

№ п/п	Основания возникновения (прекращения) долговой обязательства (вид, дата и № документа)	Указание на форму долговой обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Объем полученного бюджетного кредита	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата			Задолженность на 01.01.20__ г.	Исполнение обязательства на 01____20__ г.			Задолженность на 01____20__ г.	просроченная
						получения	выплаты	погашения		основной	проценты	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Председатель комитета финансов и налоговой политики
администрации Грайворонского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку ведения
муниципальной долговой книги
Грайворонского городского округа
от «10» Июня 2020 г. № 314



Кредиты, полученные Грайворонским городским округом от кредитных
организаций в валюте Российской Федерации
по состоянию на 01__20__ года

№ п/п	Основания возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и № документа)	Наименование кредита	Объем полученного кредита	Процентная ставка по кредиту	Дата			Задолженность на 01.01.20__ г.	Исполнение обязательств на 1__20__ г.		Задолженность на 1__20__ г.		
					получения кредита	выплаты процентов платежей	погашение кредита		основной долг	проценты	основной долг	всего	в том числе просроченная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Председатель комитета финансов и налоговой политики
администрации Грайворонского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Муниципальные гарантии Грайворонского городского округа, выраженные в валюте Российской Федерации по состоянию на 01 _____ 20__ года

№ п/п	Основания возникновения (прекращения) Долгового обязательства (Вид, Дата и № документа)	Дата предоставления гарантии	Наименование новоприобретенной палаты	Наименование новоприобретенной площади	Цель осуществления займа	Дата или момент вступления в силу гарантии	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантии	Наличие или отсутствие права регрессного требования к гаранту либо уступки права требования бенефициара к принципалу	Форма обеспечения исполнения обязательства принципала перед гарантом	Процентная ставка по кредиту	Объем обязательств по гарантии на 01.01.20__ г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Приложение № 5
 к Порядку ведения
 муниципальной долговой книги
 Грайворонского городского округа
 от 28.11.2020 2020 г. № 384

По состоянию на 01. _____ г.								
Предоставление гарантий в текущем году	Исполнение обязательств		Исполнение обязательств гарантом			Объем обязательств по гарантии		
	основной долг	процент	основной долг	процент	всего	всего	просроченная задолженность	
15	16	17	18	19	20	21	22	23

Председатель комитета финансов и налоговой политики
администрации Грайворонского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)


По состоянию на 01. _____ г.								
Предоставление гарантий в текущем году	Исполнение обязательств		Исполнение обязательств гарантом		Объем обязательств по гарантии			
	основной долг	проценты	основной долг	проценты	всего	просроченная задолженность		
15	16	17	18	19	20	21	22	23

Председатель комитета финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Порядку ведения
Муниципальной долговой книги
Грайворонского городского округа
от «18» Июль 2020 г. № 214



Иные долговые обязательства Грайворонского городского округа, возникшие до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации
по состоянию на 01 20 года

№ п/п	Основания возникновения (прекращение)	Указания на форму долгового обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Объем полученного бюджетного кредита	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата			Задолженность на 01.01.20__ г.	Исполнение обязательства на 01 <u> </u> 20 <u> </u> г.			Задолженность на 01 <u> </u> 20 <u> </u> г.	просроченная
						получения	выплаты	погашения		основной долг	проценты	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Председатель комитета финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

