



Белгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Грайворон

« 16 » октября 20 24 г.

№ 514

**О внесении изменений в постановление
администрации Грайворонского городского округа
от 06 февраля 2019 года №71-п**

На основании постановления администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области от 26 сентября 2024 года №451 «Об увеличении оплаты труда работников казенных, бюджетных и автономных учреждений, финансируемых за счет областного и местного бюджетов», в целях обеспечения соответствия систем оплаты труда работников МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» **постановляю:**

1. Внести с 01 октября 2024 года следующие изменения в постановление администрации Грайворонского городского округа от 06 февраля 2019 года №71-п «Об оплате труда работников МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности»:

размеры должностных окладов и ежемесячных дополнительных выплат к должностному окладу работников МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности», установленные в пункте 2 вышеназванного постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

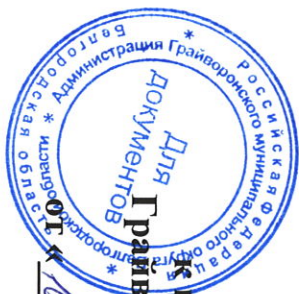
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край», сетевом издании «Родной край 31» (rodgray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа – руководителя аппарата главы администрации Е.А. Адаменко.

Глава администрации



Г.И. Бондарев



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Грайворонского муниципального округа
Белгородской области

от «13» апреля 2014 года № 574

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

и ежемесячных дополнительных выплат к должностному окладу работников
МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности»

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.	Ежемесячные и дополнительные выплаты к должностному окладу			Единовременные выплаты при предоставлении отпуска и материальной помощи
			Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, %	Ежемесячное денежное поощрение, %	Премия по результатам работы, %	
1	Директор					
2	Главный бухгалтер					
3	Начальник отдела					
4	Заместитель начальника отдела					
5	Старший бухгалтер					