



Белгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 21 » июля 20 22 г.

Грайворон

№ 517

О создании межведомственной комиссии по решению жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа при администрации Грайворонского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», законом Белгородской области от 25 января 2007 года №93 «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 27 августа 2019 года № 367-пп «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа», в целях приведения нормативных правовых актов Грайворонского городского округа в соответствие с нормами действующего законодательства **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать межведомственную комиссию по жилищным вопросам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа при администрации Грайворонского городского округа и утвердить ее состав (приложение №1).

2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по жилищным вопросам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа при администрации Грайворонского городского округа (приложение №2).

3. Определить уполномоченным органом управление социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа (Борисова Т.А.) по:

3.1. Формированию и ведению списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и размещению сведений в автоматизированной системе «Адресная социальная помощь».

3.2. Выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

4. Определить уполномоченным органом управление по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского городского округа (Твердун Р.Г.) по:

4.1. Включению в список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», формированию, ведению учетных дел и осуществлению принятия на учет категории граждан, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2. Предоставлению жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа.

4.3. Ведению учета жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа.

4.4. Обеспечению постоянного контроля за сохранностью и использованием жилья, закрепленного за указанной категорией детей.

4.5. Осуществлению своевременной подготовки закрепленных жилых помещений в соответствии с требованиями технических и санитарных норм и правил для заселения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Грайворонского городского округа от 12 февраля 2019 года № 100 «О создании межведомственной комиссии и утверждении положения межведомственной комиссии по жилищным вопросам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа при администрации Грайворонского городского округа».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край» и сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК Р.Г. Твердуна.

Глава администрации



Г.И. Бондарев

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Грайворонского городского округа
 от «11» июня 2022 г. № 514



СОСТАВ

межведомственной комиссии по жилищным вопросам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа при администрации Грайворонского городского округа

Твердун Роман Григорьевич - заместитель главы администрации городского округа - начальник управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК, председатель комиссии

Ванина Марина Вячеславовна - заместитель главы администрации Грайворонского городского округа по социальной политике, заместитель председателя

Сарыгина Виктория Андреевна - ведущий консультант отдела капитального строительства управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского городского округа, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Клыженко Сергей Викторович - начальник отдела правового обеспечения аппарата главы администрации городского округа

Зайцев Анатолий Васильевич - начальник управления муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации городского округа

Казанцев
Андрей Владимирович

- заместитель начальника управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского городского округа – начальник отдела ЖКХ

Матвиенко
Борис Андреевич

- начальник отдела по градостроительной деятельности и архитектуре управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК администрации Грайворонского городского округа

Борисова
Татьяна Александровна

- начальник управления социальной защиты населения администрации Грайворонского городского округа
- главы территориальных администраций городского округа

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Грайворонского городского округа
от «21» июле 2022 г. № 51

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о межведомственной комиссии по жилищным вопросам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа при администрации Грайворонского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность межведомственной комиссии по решению жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- защита жилищных прав и законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;
- решение жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;
- обеспечение сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- выявление обстоятельств, препятствующих возвращению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в закрепленные жилые помещения;
- оказание детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

3. Функции Комиссии

3.1. Рассматривает обращения граждан, государственных органов и учреждений, организаций по вопросам реализации действующего законодательства в части защиты жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

3.2. Утверждает график плановых проверок сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей.

3.3. Проводит плановые и внеплановые проверки обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей.

3.4. Выявляет обстоятельства, препятствующие возвращению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в закрепленные жилые помещения, в этих целях:

а) проводит обследование жилого помещения на предмет его пригодности для постоянного проживания и соответствия установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

б) запрашивает в межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу заверенные копии документов, устанавливающих факт невозможности проживания в жилом помещении вследствие признания его непригодным для постоянного проживания;

в) запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, реализующем государственную политику в сфере миграции, иных уполномоченных органах сведения о лицах, зарегистрированных в этом жилом помещении по месту жительства;

г) устанавливает факт проживания на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

- лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации);

- страдающих тяжелой формой хронических заболеваний, в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно;

- страдающих хроническим алкоголизмом или наркоманией;

- имеющих справку органа внутренних дел о наличии судимости или факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования в отношении ребенка-сироты по нереабилитирующим основаниям за преступления против жизни и здоровья, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

3.5. Запрашивает от физических и юридических лиц документы, предоставление которых необходимо для полного и всестороннего рассмотрения жилищных вопросов и принятия по ним обоснованных решений.

3.6. Выносит заключения, подтверждающие невозможность проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в ранее закрепленных жилых помещениях.

3.7. Приглашает на заседания Комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

3.8. Рассматривает другие вопросы по предложениям членов Комиссии.

3.9. Осуществляет иные функции, установленные действующим законодательством.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе не менее 7 человек.

4.2. Члены Комиссии назначаются правовым актом администрации городского округа.

4.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, в состав Комиссии входит заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии представляет Комиссию в отношениях с организациями, государственными органами по всем вопросам ее деятельности в полном объеме.

4.5. Председатель Комиссии осуществляет руководство текущими делами и принимает решения, которые входят в его компетенцию, несет ответственность за работу Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере формирования повестки дня, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

На каждом заседании ведется протокол с указанием места и времени заседания, состава Комиссии, присутствия заинтересованных лиц, сущности разбираемого вопроса, мотивированного решения Комиссии.

4.7. Протокол составляется секретарем и подписывается председателем Комиссии.

4.8. Протоколы заседаний Комиссии изготавливаются в трехдневный срок.

4.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании на момент голосования.

4.10. Любой член Комиссии имеет право приложить к протоколу заявление об особом мнении по принятому решению.

4.11. Решения Комиссии, отраженные в протоколе заседания Комиссии, являются основанием для принятия решения.

4.12. Выписки из протокола по конкретным рассмотренным вопросам рассылаются или выдаются на руки лицам, в отношении которых принято решение, или их представителям.

5. Права и ответственность Комиссии

- 5.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:
- рассматривать заявления и жалобы граждан, коллективные обращения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - запрашивать и получать от физических и юридических лиц документы, предоставление которых необходимо для полного и всестороннего рассмотрения вопросов связанных с деятельностью Комиссии;
 - приглашать на заседания Комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.
- 5.2. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству, своевременное и объективное принятие решений по вопросам своей компетенции.
- 5.3. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.