

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



РАСПОРЯЖЕНИЕ

 АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 «ГРАЙВОРОНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

« 11 » августа 20 14 г.

№ 698-ра

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Грайворонском районе на 2014 год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы», подпрограммой 7 «Противодействие коррупции» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. № 530-пп, в целях исполнения требований Национального плана противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденного Указом Президента РФ от 11 апреля 2014 года № 226:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Грайворонском районе на 2014 год (далее - план, прилагается).
2. Ответственным исполнителям плана обеспечить представление информации о реализации мероприятий в установленные сроки.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района - руководителя аппарата главы администрации А.А. Бляшенко.

Глава администрации



А. Верзун

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации

Грайворонского района
от «11» *августа* 2014 г. № *692* *ра*

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Грайворонском районе на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационное обеспечение			
1.1	Организация проведения заседаний Совета при главе администрации района по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Совет безопасности района
1.2	Разработка и утверждение плана работы Совета при главе администрации района по противодействию коррупции на 2015 год	4 квартал 2014 года	Совет безопасности района, аппарат администрации района, руководители структурных подразделений района
1.3	Рассмотрение результатов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции на заседаниях Совета при главе администрации района. Проведение мониторинга коррупционно опасных зон и коррупциогенных должностей муниципальной службы.	ежеквартально	Совет безопасности района, аппарат администрации района, руководители структурных подразделений администрации района, управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы района – Исключение фактов возможных коррупционно опасных зон и коррупциогенных должностей.

1.4	<p>Взаимодействие правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти по Грайворонскому району по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>с В течение года</p>	<p>Совет безопасности района, аппарат администрации района, руководители структурных подразделений администрации района. Совместное исключение фактов возможных коррупционных проявлений. Своевременное направление проектов нормативных правовых актов в прокуратуру района для проведения антикоррупционной экспертизы</p>
1.5	<p>Осуществление контроля за реализацией мероприятий, отраженных в плане по соответствующим направлениям их деятельности.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместители главы администрации района, руководители структурных подразделений</p>
<p>2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности</p>			
2.1	<p>Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов на коррупциогенность и представление на рассмотрение Совета при главе администрации района по противодействию коррупции аналитической информации</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации - Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, исключение коррупционных факторов из</p>

			проектов нормативных правовых актов администрации района и устранение таких факторов из принятых нормативных правовых актов.
2.2	Проведение анализа на коррупциогенность муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы управления государственным и муниципальным имуществом и земельными ресурсами, осуществление мониторинга принимаемых в данной сфере решений с целью недопущения проявления коррупции.	Постоянно	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, отдел муниципальной собственности и земельных ресурсов
2.3	Подготовка предложений и проектов нормативных правовых актов в целях приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами, законами и нормативно-правовыми актами Белгородской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции, нормативных правовых актов главы администрации района	В течение года	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации

2.4	<p>Анализ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти, подведомственных им учреждений и унитарных предприятий, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	Ежеквартальн о	<p>Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации. Совершенствование правоприменительной практики. Обмен опытом специалистов, распространение успешных практик в области в области противодействия коррупции. Исключение фактов возможных коррупционных проявлений.</p>
3. Кадровая политика			
3.1	<p>Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение в кадровый резерв.</p>	В течение года	<p>Отдел муниципальной службы и кадров – Исключение фактов возможных коррупционных проявлений.</p>
3.2	<p>Проверка достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими района персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги</p>	В течение года	<p>Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации района</p>

	(супруга) и несовершеннолетних детей. Проверка соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими района ограничений и запретов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области		
3.3	Регистрация и организация проверки уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Грайворонского района к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Совет безопасности района, Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.4	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие муниципальные должности района, должности муниципальной службы района, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года	Совет безопасности района, Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.5	Ведение реестра лиц, совершивших противоправные деяния коррупционной направленности и уволенных с должностей	Постоянно	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации

3.6	Организация представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности района	Отчетный период 2014 года	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.7	Организация представления сведений о расходах лицами, замещающими муниципальные должности района, должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение года	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.8	Размещение сведений о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности района, должности муниципальной службы, на официальном сайте администрации Грайворонского района а также представление этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами	В течение года	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации

3.9	<p>Организация доведения до муниципальных служащих района положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	В течение года	Совет безопасности района, Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.10	<p>Направление в управление правового и кадрового обеспечения информации о доведении до муниципальных служащих действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции</p>	Ежеквартально	руководители структурных подразделений администрации
3.11	<p>Направление в управление правового и кадрового обеспечения информации о результатах проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих района</p>	Ежеквартально	руководители структурных подразделений администрации

3.12	Проведение мероприятий по формированию в органах местного самоуправления района негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим области в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Ежеквартально	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.13	Направление в управление правового и кадрового обеспечения информации о фактах несоблюдения муниципальными служащими района ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, запретов, а также информации об исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе о соблюдении ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, примененных соответствующих мерах юридической ответственности	В течение года	Совет безопасности района, Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений администрации
3.14	Рассмотрение на заседании Совета при главе администрации района по противодействию коррупции информации о состоянии работы органов местного самоуправления района по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта	IV квартал 2014 года	Совет безопасности района, Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации

	интересов и мерах по совершенствованию этой работы		
4. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления района			
4.1	Организация размещения на официальных сайтах соответствующих органов исполнительной власти, полной справочной информации о порядке получения государственных (муниципальных услуг)	В течение года	Руководители структурных подразделений администрации района, руководители учреждений района
4.2	Повышение информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом, земельными ресурсами	В течение года	Отдел муниципальной собственности и земельных ресурсов
4.3	Информационное сопровождение работы Совета при главе администрации района по противодействию коррупции	В течение года	Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы
4.4	Информирование населения через средства массовой информации о ходе и результатах реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Грайворонском районе на 2014 год	В течение года	Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы, редакция газеты «Родной край»
4.5	Информирование населения через средства массовой информации об общественных организациях и инициативах антикоррупционной направленности	В течение года	Совет безопасности района, Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы, редакция газеты «Родной край»

4.6	Проведение социологического опроса населения с целью выявления наиболее коррупциогенных сфер и оценки эффективности антикоррупционных мер	Ноябрь - декабрь 2014 года	Совет безопасности района, Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы
5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда			
5.1	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности органов органов местного самоуправления на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Белгородской области	В течение года	Совет безопасности района, Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы, руководители структурных подразделений администрации
5.2	Проведение «Декады территории» с целью активизации разъяснительной работы среди получателей услуг о правилах и порядке их предоставления	В течение года	Руководители структурных подразделений администрации района - Повышение качества предоставления муниципальных услуг и снижение коррупционных рисков.
5.3	Обеспечение круглосуточной работы телефона доверия для приема сообщений, поступающих от граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации
5.4	Проведение анализа поступающих обращений граждан, содержащих, в том числе, сообщения о коррупции	В течение года	Совет безопасности района, Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы

5.5	<p>Пропаганда государственной и муниципальной антикоррупционной политики через средства массовой информации, разъяснение положений законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией</p>	<p>В течение года</p>	<p>Совет безопасности района, Управление организационно-контрольной, информационно-аналитической работы, руководители структурных подразделений администрации</p>
5.6	<p>Представление на рассмотрение Совета при главе администрации района по противодействию коррупции доклада о работе по внедрению в районе образовательных программ, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся общеобразовательных учреждений, результатах мониторинга правоприменения в районе</p>	<p>IV квартал 2014 года</p>	<p>Управление образования района</p>
5.7	<p>Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих района положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, порядке проверки сведений, представляемых</p>	<p>В течение года</p>	<p>Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации, руководители структурных подразделений района</p>

	муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции		
6. Совершенствование порядка использования муниципального имущества и ресурсов			
6.1	Участие в проведении проверок реализации органами исполнительной власти полномочий в сферах: - социально-экономического развития; - имущественно - земельных отношений; - природопользования и экологии; - жилищно-коммунальной, дорожной и транспортной инфраструктуры; - здравоохранения; - образования; - физической культуры и спорта	В течение года	Совет безопасности района, Управление правового и кадрового обеспечения аппарата главы администрации
6.2	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения средних рыночных цен на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд Грайворонского района. Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и средних рыночных цен на основные виды закупаемой продукции и подготовка предложений по устранению выявленных нарушений и минимизации возможности для их совершения	Ежеквартально	Отдел правового обеспечения и муниципальных закупок
6.3	Координация деятельности органов местного самоуправления и учреждений Грайворонского района в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	В течение года	Отдел правового обеспечения и муниципальных закупок

	Белгородской области		
6.4	Осуществление контроля за деятельностью органов исполнительной власти района в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Грайворонского района	В течение года	Контрольно-ревизионная комиссия
6.5	Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности органов исполнительной власти района в сфере размещения заказов для муниципальных нужд Грайворонского района, анализ результатов этих проверок и разработка предложений по устранению причин и условий выявленных нарушений	В течение года	Контрольно-ревизионная комиссия
6.6	Разработка предложений по совершенствованию условий, процедур и механизмов проведения государственных, муниципальных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	В течение года	Отдел правового обеспечения и муниципальных закупок
6.7	Реализация мероприятий по совершенствованию системы учета имущества, находящегося в собственности Грайворонского района, повышению эффективности контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений или переданного в установленном порядке иным лицам.	В течение года	Отдел муниципальной собственности и земельных ресурсов