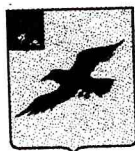


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ГРАЙВОРОНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«29» ноября 20¹⁶ г.

772-р
№ _____

**Об утверждении плана
по приведению в соответствие
с требованиями нормативных
правовых актов,
устанавливающих порядок
предоставления в электронной
форме муниципальных услуг**

В целях приведения в соответствие с требованиями нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления в электронной форме муниципальных услуг и во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 14.11.2016 года №396-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 15 сентября 2014 года №342-пп»:

1. Утвердить План по приведению в соответствие с требованиями постановления Правительства Белгородской области от 15 сентября 2014 года №342-пп нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления муниципальных услуг в электронной форме (прилагается).

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на и.о. заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации О.В. Леонову.

Глава администрации

А. Верзун





План

по приведению в соответствие с требованиями постановления Правительства Белгородской области от 14.11.2016 года № 396-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 15 сентября 2014 года № 342-пп» нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления в электронной форме муниципальных услуг

№ п/п	Наименование услуги	Ответственный исполнитель (ФИО, должность, телефон)	Срок внесения изменений
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Бережная Светлана Николаевна, начальник управления образования администрации Грайворонского района, 8(47261) 4-62-94	до 1 июля 2017 года
2.	Зачисление в муниципальные общеобразовательные организации		
3.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости		
4.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках		
5.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	Трунова Дина Ивановна, начальник управления культуры администрации Грайворонского района, 8(47261) 4-56-08	до 1 июля 2017 года

6.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	Сирота Лариса Михайловна, начальник управления социальной защиты населения администрации Грайворонского района, 8(47261) 4-66-56	до 1 июля 2017 года
7.	Организация предоставления мер социальной защиты малоимущих граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации		
8.	Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг		
9.	Предоставление ежемесячной субсидии на оплату услуг связи отдельным категориям граждан (лицам, привлекавшимся к разминированию в период 1943 - 1950 годов, ветеранам боевых действий и многодетным семьям)		
10.	Подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах		
11.	Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком		
12.	Организация ежемесячных денежных выплат лицам, проработавшим в тылу в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, ветеранам труда, ветеранам военной службы		
13.	Организация выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей		
14.	Предоставление материальной помощи для погребения		
15.	Социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей		
16.	Установление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет		

17.	Социальная поддержка отдельных категорий граждан в соответствии с принятыми нормативными актами субъекта Российской Федерации в виде организации выплаты ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан		
18.	Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства		
19.	Выдача градостроительных планов земельных участков		
20.	Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение		
21.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Ейст Вячеслав Валерьевич. заместитель главы администрации района – начальник управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК, 8(47261) 4-53-13	до 1 июля 2017 года
22.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций		
23.	Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию		
24.	Продление срока действия разрешения на строительство		
25.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Ейст Вячеслав Валерьевич, заместитель главы администрации района – начальник управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК, 8(47261) 4-53-13 Главы администраций городского и сельских поселений	до 1 июля 2017 года
26.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма		
27.	Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельных участков	Зайцев Анатолий Васильевич, начальник отдела муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации района,	до 1 июля 2017 года

28.	Предоставление гражданам и юридическим лицам в собственность, в аренду, в безвозмездное срочное пользование, в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков для целей, не связанных со строительством	8(47261) 4-51-96	
29.	Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности		
30.	Предоставление физическим и юридическим лицам земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для строительства индивидуального жилого дома в аренду или в собственность за плату		
31.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании схем расположения земельного участка на кадастровом плане или на кадастровой карте		