



Белгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Грайворон

« 30 » декабря 20 25 г.

№ 818

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года №1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (в редакции от 28 апреля 2025 года), постановлением Правительства Белгородской области от 18 июля 2022 года № 431-пп «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Белгородской области», в целях приведения в соответствие административных регламентов предоставления муниципальных услуг **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Грайворонского городского округа от 16 ноября 2023 года № 699 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край», сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа - начальника управления по строительству, транспорту, ЖКХ и ТЭК Р.Г. Твердуна.

Глава администрации




Д.А. Панков

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации



Грайворонского муниципального округа

Белгородской области

от «30» декабря 2015 года № 118

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт её предоставления.

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в тексте административного регламента, приведён в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями муниципальной услуги является застройщик - физическое или юридическое лицо, указанные в пункте 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Заявитель).

1.2.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента, могут представлять представители заявителя.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Грайворонского муниципального округа Белгородской области (далее – уполномоченный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- разрешение на строительство объектов капитального строительства по форме, утвержденной подпунктом «а» пункта 1 приказа Минстроя Российской Федерации от 03 июня 2022 года № 446/пр;
- решение об отказе в выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (приложение № 9 к административному регламенту);
- решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства (приложение № 10 к административному регламенту);
- решение об отказе в выдаче дубликата ранее выданного разрешения на строительство объекта капитального строительства (приложение № 11 к административному регламенту);

- решение об отказе в исправлении технической ошибки в ранее выданном разрешении на строительство объекта капитального строительства (приложение № 12 к административному регламенту);

- дубликат решения об отказе в выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (по форме, указанной в приложении № 9 к административному регламенту со специальной отметкой «Дубликат»);

- дубликат решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства (по форме, указанной в приложении № 10 административного регламента со специальной отметкой «Дубликат»);

- дубликат решения об отказе в исправлении технической ошибки в ранее выданном разрешении на строительство объекта капитального строительства (по форме, указанной в приложении № 12 к административному регламенту со специальной отметкой «Дубликат»);

- дубликат разрешения на строительство объекта капитального строительства (по форме, утвержденной подпунктом «б» пункта 1 приказа Минстроя Российской Федерации от 03 июня 2022 года № 446/пр со специальной отметкой «Дубликат»).

2.3.2. Реестровая запись по результатам предоставления муниципальной услуги фиксируется в государственной информационной системе Белгородской области «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Белгородской области».

2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя (пункт 6 приложения № 1 к административному регламенту) в уполномоченном органе (пункт 8 приложения № 1 к настоящему административному регламенту) или государственном автономном учреждении Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» лично по предъявлении удостоверяющего личность документа;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес заявителя (представителя заявителя), указанный в заявлении;

- в форме электронного документа через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ (пункт 3 приложения № 1 к административному регламенту) и заверенного работником МФЦ (пункт 5 приложения № 1 к административному регламенту).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителей, предусмотренных приложением № 2 к настоящему административному регламенту, исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и составляет:

- в уполномоченном органе – 5 (пять) рабочих дней;
- через ЕПГУ – 5 (пять) рабочих дней;
- в МФЦ – 5 (пять) рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут:

- при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в уполномоченной органе и МФЦ;
- при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе полученного через ЕПГУ, в уполномоченном органе и МФЦ.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Регистрация уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

2.7.2. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день его поступления в уполномоченный орган либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня. В случае поступления заявления в уполномоченный орган в выходной или праздничный день регистрация заявления осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, которых предоставляется муниципальная услуга

Перечень требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещён на официальном сайте уполномоченного органа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/gosudarstvennye-i-munitsipalnye-uslugi/stroitelstvo-transport-i-zhkh/) и на ЕПГУ.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте уполномоченного органа администрации Грайворонского муниципального органа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/gosudarstvennye-i-munitsipalnye-uslugi/stroitelstvo-transport-i-zhkh/) и на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, заверенный нотариусом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проведение негосударственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных статьёй 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
- разработка проектной документации на строительство ОКС.

2.10.2. Муниципальная услуга предоставляется в электронном виде посредством ЕПГУ.

Для предоставления муниципальной услуги используется государственная информационная система Белгородской области «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Белгородской области».

2.10.3. Муниципальная услуга в отношении несовершеннолетнего, являющегося заявителем, не предоставляется.

2.10.3.1. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего

лично, невозможно.

2.10.3.2. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.10.4. Получение муниципальной услуги через МФЦ:

- предусмотрено посредством подачи заявлений в соответствии с заключенным соглашением между МФЦ и уполномоченным органом;
- возможно в секторе пользовательского сопровождения в МФЦ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при наличии технической возможности.

2.10.4.1. МФЦ, в который подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не принимает решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.10.4.2. Заявителю (представителю заявителя) может быть выдан результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ, согласно абзацам 2 и 5 пункта 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 3 настоящего административного регламента:

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, отраженных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту и содержит сведения:

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно в таблице № 1;

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в таблице № 2.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложениях к настоящему административному регламенту:

- в приложении № 5 в случае подачи заявления на выдачу разрешения на строительство ОКС (пункт 7 приложения № 1 к настоящему административному регламенту);

- в приложении № 6 в случае подачи заявления на внесение изменений в ранее выданное разрешение на строительство ОКС, в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения;

- в приложении № 7 в случае подачи заявления на выдачу дубликата ранее выданного разрешения на строительство ОКС;
- в приложении № 13 в случае подачи заявления об исправлении технической ошибки в ранее выданном разрешении на строительство ОКС.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также оснований отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к административному регламенту.

2.12.2. Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 8 к административному регламенту.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрен ввиду отсутствия процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

Административный регламент включает в себя следующие процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги возможно посредством ЕПГУ.

**Приложение № 1
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**ПЕРЕЧЕНЬ
условных обозначений и сокращений**

Перечень условных сокращений

1) административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»;

2) муниципальная услуга – выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения);

3) ЕПГУ, портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) заявитель, застройщик – это заявители муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 2 настоящего административного регламента;

5) МФЦ, многофункциональный центр – государственное автономное учреждение Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) представитель заявителя – это лица, которые могут предоставлять интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 2 настоящего административного регламента;

7) разрешение на строительство ОКС – разрешение на строительство объектов капитального строительства;

8) уполномоченный орган – администрация Грайворонского муниципального округа Белгородской области.

Перечень условных обозначений

- 1) О – предоставляется оригинал документа;
- 2) ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронной форме;
- 3) К – предоставляется копия документа;
- 4) К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме;
- 5) К(нз) – предоставляется нотариально удостоверенная копия документа;
- 6) Д(1) – документ предоставляется в 1 экземпляре;
- 7) Д(2) – документ предоставляется в двух экземплярах;
- 8) ГИСОГД – Государственная информационная система Белгородской области «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Белгородской области»;
- 9) СЭД – Система электронного документооборота;
- 10) ГИС ЕГРЗ – Государственная информационная система «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства»;
- 11) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;
- 12) ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 13) ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение № 2
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ
категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги			
		Выдача разрешения на строительство ОКС	Внесение изменений в выданное разрешение на строительство ОКС, в связи с продлением срока действия такого разрешения	Выдача дубликата ранее выданного разрешения на строительство ОКС	Исправление технической ошибки в разрешении на строительство ОКС
1.	Физическое лицо	А	З	О	Х
2.	Представитель физического лица	Б	И	П	Ц
3.	Индивидуальный предприниматель	В	Й	Р	Ч
4.	Юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации	Г	К	С	Ш
5.	Юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства	Д	Л	Т	Щ

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги			
		Выдача разрешения на строительство ОКС	Внесение изменений в выданное разрешение на строительство ОКС, в связи с продлением срока действия такого разрешения	Выдача дубликата ранее выданного разрешения на строительство ОКС	Исправление технической ошибки в разрешении на строительство ОКС
6.	Представитель юридического лица, зарегистрированный на территории Российской Федерации	Е	М	У	Э
7.	Представитель юридического лица, зарегистрированный на территории иностранного государства	Ж	Н	Ф	Ю

**Приложение № 3
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
и внесение изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока действия
такого разрешения)»**

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
способов подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Таблица 1.

**Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, которые заявитель должен предоставить самостоятельно,
а также требования к ним**

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
1.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж,	заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	О, Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	Отсутствуют

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
2.	З, И, Й, К, Л, М, Н,	заявление о внесении изменений в ранее выданное разрешение на строительство объекта капитального строительства	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	О, Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	Отсутствуют
3.	О, П, Р, С, Т, У, Ф	заявление о выдаче дубликата ранее выданного разрешения на строительство объекта капитального строительства	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	О, Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	Отсутствуют
4.	Х, Ц, Ч, Ш, Щ, Э, Ю	заявление об исправлении технической ошибки в разрешении на строительство объекта капитального строительства	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	О, Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	Отсутствуют
5.	А, В, Г, Д, З, Й, К, Л, О, Р, С, Т, Х, Ч, Ш, Щ	документ, удостоверяющий личность Заявителя	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Отсутствуют
6.	Б, Е, Ж, И, М, Н, П, У, Ф, Ц, Э, Ю	документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
					документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
7.	Б, Е, Ж, И, М, Н, П, У, Ф Ц, Э, Ю	документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
8.	Д, Ж, Л, Н, Т, Ф, Щ, Ю	перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, заверенный нотариусом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности,

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
					а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
9.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф	правоустанавливающие документы на земельный участок и объект капитального строительства (при реконструкции), в случае если право не зарегистрировано в едином государственно реестре недвижимости	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
10.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации: а) пояснительная записка; б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам	уполномоченный орган, МФЦ	К(э), Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(э), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
		проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда); г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства)			

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
11.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж	Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	уполномоченный орган, МФЦ	К(э), Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(э), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
12.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома (в случае реконструкции объекта капитального строительства)	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
					аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
13.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино- мест в многоквартирном доме (в случае обращения по основанию, указанному в пункте (в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме)	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
14.	А, Б, В, Г, Е, З, И, Й, К, М	в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
		по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции			документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

Таблица 2.

**Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель
вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению
в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также требования к ним**

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
1.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф	правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также утвержденная схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном ч. 1.1 ст. 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанных в ч. 7.3 ст. 51 Градостроительного кодекса Российской федерации	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений- ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
2.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос соглашения – СЭД

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
		атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение			в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
3.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос градостроительного плана – ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
4.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	утвержденная схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном ч. 1.1 ст. 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос градостроительного плана – ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
5.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж	положительное заключение государственной экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений - ГИС ЕГРЗ в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица,

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
		линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации			печати, углового штампа бланка)
6.	З, И, Й, К, Л, М, Н	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений - ГИС ЕГРЗ в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно:

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
		специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации			графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
7.	З, И, Й, К, Л, М, Н	подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос заключения - ГИС ЕГРЗ в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
8.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос решения – ГИСОГД, СЭД

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
		Российской Федерации)			в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
9.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	согласование архитектурно- градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений о согласовании – ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
10.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос копии решения – ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
11.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос копии договора – ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
		юридическим лицом, определенным в соответствии с настоящим Кодексом Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации)			подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
12.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н	решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос решения – ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)
13.	Г, Д, К, Л, С, Т	сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления юридическим лицом	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений – ЕГРЮЛ в электронном виде (pdf, xml)

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
14.	В, Й, Р	сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем	уполномоченный орган, МФЦ	О, Д(1)	
			почта	К(нз), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений – ЕГРИП в электронном виде (pdf, xml)

1) в ФНС России направляется информационный запрос сведений из ЕГРЮЛ и сведений из ЕГРИП с целью определения принадлежности Заявителя к кругу лиц заявителей;

2) в Росреестр направляется информационный запрос сведений из ЕГРН о правах на земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости с целью определения наличия/отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги;

3) Управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области, в которое направляется информационный запрос о наличии на территории земельного участка памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия с целью определения наличия/отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги;

4) Администрация муниципальных районов, муниципальных или городских округов Белгородской области, в которой запрашивается выданный Заявителю градостроительный план земельного участка с целью проверки соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, допустимости размещения объекта.

**Приложение № 4
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для отказа в приеме запроса
о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований
для приостановления предоставления муниципальной услуги
или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1	Подача заявления (уведомления) в орган власти, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
2	Неполное заполнение обязательных полей в форме заявления	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
3	Непредставление документов, являющихся обязательными для предоставления муниципальной услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
4	Представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей
5	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
6	Представленные в электронном виде документы содержат повреждения целостности, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
7	Поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному Заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
8	Подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
9	Подача заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением требований, установленных к предоставлению муниципальной услуги в электронной форме	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
10	Выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф
11	Разрешение на строительство объекта капитального строительства не выдавалось (в случае, если заявитель обратился за внесением изменений или за выдачей дубликата)	З, И, Й, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф
12	Для объекта капитального строительства не требуется получение разрешения на строительство, объект не является объектом капитального строительства	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж
13	Несоответствие категории Заявителя установленному кругу лиц	А, В, Г, Д, З, Й, К, Л, О, Р, С, Т, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
14	Выдача разрешения на строительства объекта капитального строительства относится к полномочиям иных уполномоченных органов	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	Отсутствие документов, относящихся к исчерпывающему перечню документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н, Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю
2	Несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей
3	Несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории»)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н
4	Несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату выдачи разрешения на строительство	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н
5	Несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н
6	Отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й, К, Л, М, Н
7.	Отсутствие технической ошибки в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	Х, Ц, Ч, Ш, Щ Э, Ю

Приложение № 5
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги в случае
подачи заявления на выдачу разрешения на строительство ОКС

Куда направляется заявление:	Уполномоченный орган
Сведения о заявителе:	
Физическое лицо или ИП	
Полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	
Документ, удостоверяющий личность <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
ИНН <i>(для ИП)</i>	
ОГРНИП <i>(для ИП)</i>	
Юридическое лицо	
Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	
ОГРН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
ИНН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
Сведения о представителе заявителя	
полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	

Документ, удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)	
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя (вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)	
Контактная информация:	
Почтовый адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	

**Заявление
о выдаче разрешения на строительство
объекта капитального строительства**

Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства: _____

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией)

расположенный по адресу: _____

(строительный адрес или адрес согласно адресной справке)

сроком на: _____ месяца(ев).

Право на пользование земельным участком закреплено:

Проектная документация на строительство объекта разработана:

(наименование проектной организации, юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя)

имеющим(ей) право на выполнение проектных работ, закрепленное:

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от _____ г. № _____

Положительное заключение экспертизы (государственной экспертизы):

(наименование аккредитованной организации)

Проектная документация утверждена:

(наименование организации и документа об утверждении проекта)

от _____ г. № _____

Дополнительно информируем, что финансирование строительства (реконструкции) осуществлялось за счет средств (соответствующий бюджет, собственные средства):

Строительство будет осуществляться:

(наименование организации, юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя)

Договор подряда от _____ г. № _____ .

Свидетельство о допуске к выполнению строительно-монтажных работ
выдано:

(наименование уполномоченной организации, его выдавшей)

от _____ г. № _____

Функции технического заказчика будет осуществлять:

(наименование уполномоченной организации, его выдавшей)

Этап строительства или очередность: _____

(описание этапа строительства)

Планируемый ввод объекта: _____

(месяц, год)

Основные показатели объекта

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
	Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства	
2	Сведения о градостроительном плане земельного участка (номер, дата)	
3	Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории (наименование документации, наименование органа, утвердившего документацию, реквизиты ее утверждения)	
4	Объект капитального строительства	
	Наименование объекта капитального строительства, предусмотренного проектной документацией:	
	Вид объекта капитального строительства:	
	Назначение объекта:	
	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства:	
	Площадь застройки (кв. м):	
	Площадь застройки части объекта	

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
	капитального строительства (кв. м):	
	Площадь (кв. м):	
	Площадь части объекта капитального строительства (кв. м):	
	Площадь нежилых помещений (кв. м):	
	Площадь жилых помещений (кв. м):	
	Количество помещений (штук):	
	Количество нежилых помещений (штук):	
	Количество жилых помещений (штук):	
	в том числе квартир (штук):	
	Количество машино-мест (штук):	
	Количество этажей:	
	в том числе, количество подземных этажей:	
	Вместимость (человек):	
	Высота (м):	
	Иные показатели:	
5	Линейный объект	
	Наименование линейного объекта, предусмотренного проектной документацией:	
	Кадастровый номер реконструируемого линейного объекта:	
	Протяженность (м):	
	Протяженность участка или части линейного объекта (м):	
	Категория (класс):	
	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
	Тип (кабельная линия электропередачи, воздушная линия электропередачи, кабельно-воздушная линия электропередачи), уровень напряжения линий электропередачи:	
	Иные показатели:	

Приложения:

А	Документы, которые предоставляются Заявителем либо его уполномоченным представителем самостоятельно	
1	Правоустанавливающие документы на земельный участок и объект капитального строительства (при реконструкции), в случае если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН): - свидетельства о праве собственности; - договоры аренды; - договор купли-продажи; - договор дарения; - договор безвозмездного бессрочного пользования; - акт о приватизации; - решение суда.	
2	Решение об установлении публичного сервитута (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена).	
3	Результаты инженерных изысканий	
	Материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:	
	а) пояснительная записка;	
	б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);	
	в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);	
	г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства,	

	реконструкции других объектов капитального строительства);	
4	Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре заключений	
5	Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома (в случае реконструкции объекта капитального строительства);	
6	Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме	
7	В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;	
Б	Иные документы, в соответствии с таблицей 2 Приложения № 3 Административного регламента ****	
1		
2		
3		
4		

Уникальный идентификационный номер в специализированном программном обеспечении ведомственной информационной системы обеспечения деятельности администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области (в ГИСОГД) _____

(документы, обязательные для предоставления, при наличии в ГИСОГД, не предоставляются)

На обработку персональных данных Заявителя (представителя Заявителя), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

На рассылку информации об изменении требований к выдаче разрешения на строительство на адрес электронной почты, указанный в настоящем заявлении, согласен***.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

Результат предоставления Услуги прошу направить следующим способом:

по электронной почте	
почтовым направлением	
в МФЦ*	
через «Госуслуги» **	

(необходимо указать способ получения результата услуги)

«___» _____ 20___ г.
(Дата заполнения заявления)

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

*Получить результат предоставления Услуги через МФЦ возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в МФЦ;

** Получить результат предоставления Услуги через «Госуслуги» возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в «Госуслуги».

*** Отказ от рассылки производится путем направления заявления в свободной форме на адрес электронной почты администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области (_____.@_____.ru)

**** Иные документы, в соответствии с таблицей 2 Приложения № 3 Административного регламента предоставляются только по собственной инициативе заявителя

Приложение № 6
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»

Форма заявления о предоставлении
муниципальной услуги в случае подачи заявления на внесение
изменений в ранее выданное разрешение на строительство ОКС,
в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения

Куда направляется заявление:	Уполномоченный орган
Сведения о заявителе:	
Физическое лицо или ИП	
Полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	
Документ, удостоверяющий личность <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
ИНН <i>(для ИП)</i>	
ОГРНИП <i>(для ИП)</i>	
Юридическое лицо	
Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	
ОГРН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
ИНН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	

Сведения о представителе заявителя	
полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	
Документ, удостоверяющий личность <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
Контактная информация:	
Почтовый адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	

[illegible]

А	Документы, которые предоставляются Заявителем либо его уполномоченным представителем самостоятельно	
1	Правоустанавливающие документы на земельный участок и объект капитального строительства (при реконструкции), в случае если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН): - свидетельства о праве собственности; - договоры аренды; - договор купли-продажи; - договор дарения; - договор безвозмездного бессрочного пользования; - акт о приватизации; - решение суда.	
2	Решение об установлении публичного сервитута (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена).	
3	Уведомление об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство	
4	Уведомление об образовании земельных участков путем раздела,	

	перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство	
5	Уведомление о переходе прав к физическим или юридическим лицам на земельные участки, в отношении которых прежнему правообладателю выдано разрешение на строительство	
6	Результаты инженерных изысканий	
	Материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:	
	а) пояснительная записка;	
	б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);	
	в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);	
	г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);	
7	Положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	
	Если указанные документы (их копии или сведения,	

	содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре заключений	
8	Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома (в случае реконструкции объекта капитального строительства);	
9	Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме	
10	В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;	
Б	Иные документы, в соответствии с таблицей 2 Приложения № 3 Административного регламента ****	
1		
2		
3		
4		
5		

Уникальный идентификационный номер в специализированном программном обеспечении ведомственной информационной системы обеспечения деятельности администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области (в ГИСОГД)

(документы, обязательные для предоставления, при наличии в ГИСОГД, не предоставляются)

На обработку персональных данных Заявителя (представителя Заявителя), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

На рассылку информации об изменении требований к выдаче разрешения на строительство на адрес электронной почты, указанный в настоящем заявлении, согласен***.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

Результат предоставления Услуги прошу направить следующим способом:

по электронной почте	
почтовым направлением	
в МФЦ*	
через «Госуслуги» **	

(необходимо указать способ получения результата услуги)

«_____» _____ 20__ г.

(дата заполнения заявления)

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

*Получить результат предоставления Услуги через МФЦ возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в МФЦ;

** Получить результат предоставления Услуги через «Госуслуги» возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в «Госуслуги»;

*** Отказ от рассылки производится путем направления заявления в свободной форме на адрес электронной почты администрации Грайворонского муниципального округа Белгородской области (_____.@_____.ru);

**** Иные документы, в соответствии с таблицей 2 Приложения № 3 Административного регламента предоставляются только по собственной инициативе заявителя.

**Приложение № 7
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги в случае
подачи заявления на выдачу дубликата разрешения на строительство ОКС**

Куда направляется заявление:	Уполномоченный орган
Сведения о заявителе:	
Физическое лицо или ИП	
Полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	
Документ, удостоверяющий личность <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
ИНН <i>(для ИП)</i>	
ОГРНИП <i>(для ИП)</i>	
Юридическое лицо	
Полное наименование и организационно- правовая форма юридического лица	
ОГРН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
ИНН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
Сведения о представителе заявителя	
полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	

Документ, удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)	
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя (вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)	
Контактная информация:	
Почтовый адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	

**Заявление
о выдаче дубликата разрешения на строительство
объекта капитального строительства**

Прошу выдать дубликат **разрешения на строительство** объекта капитального строительства

от «___» _____ 20___ г. № _____.

На обработку персональных данных Заявителя (представителя Заявителя), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

Результат предоставления Услуги прошу направить следующим способом:

по электронной почте	
почтовым направлением	
в МФЦ*	
через «Госуслуги» **	

(необходимо указать способ получения результата услуги)

«___» _____ 20___ г.
(дата заполнения заявления)

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

*Получить результат предоставления Услуги через МФЦ возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в МФЦ;

** Получить результат предоставления Услуги через «Госуслуги» возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в «Госуслуги».

**Приложение № 8
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

Форма решения об отказе в приеме документов

Кому: _____

*(фамилия, имя, отчество физического лица,
индивидуального предпринимателя
или наименование юридического лица)*

**Решение об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления от « ____ » _____ 20 ____ г.
Вам отказано в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги
«Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства»
по объекту:

(наименование объекта капитального строительства)

Основания для отказа в соответствии с Приложением № 4 к Административному регламенту:

Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги:

Вы вправе повторно обратиться в ГАУ БО «МФЦ», администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области с заявлением о предоставлении государственной после устранения указанных замечаний.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области, а также в судебном порядке.

<i>должность уполномоченного лица органа (организации), осуществляющего выдачу разрешения на строительство</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>

Исполнитель: _____
(указывается ФИО сотрудника, подготовившего настоящее решение)

Телефон: _____
(указывается рабочий телефон исполнителя)

**Приложение № 9
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**Форма решения об отказе в выдаче разрешения
на строительство объекта капитального строительства**

Кому: _____

*(фамилия, имя, отчество физического лица,
индивидуального предпринимателя
или наименование юридического лица)*

**Решение
об отказе в выдаче разрешения
на строительство объекта капитального строительства**

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления от « ____ » _____ 20 ____ г.
Вам отказано в предоставлении Услуги «Выдача разрешения на строительство
объекта капитального строительства» по объекту:

(наименование объекта капитального строительства)
на земельном участке (-ах) по адресу:

кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

по следующим основаниям в соответствии с Приложением № 4 к Административному регламенту:

Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги:

Вы вправе повторно обратиться в ГАУ БО «МФЦ», администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области с заявлением о предоставлении государственной после устранения указанных замечаний.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области, а также в судебном порядке.

<i>должность уполномоченного лица органа (организации), осуществляющего выдачу разрешения на строительство</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>

Исполнитель: _____
(указывается ФИО сотрудника, подготовившего настоящее решение)

Телефон: _____
(указывается рабочий телефон исполнителя)

**Приложение № 10
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**Форма решения об отказе внесения изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства**

Кому: _____

*(фамилия, имя, отчество физического лица,
индивидуального предпринимателя
или наименование юридического лица)*

**Решение
об отказе во внесение изменений в разрешение
на строительство объекта капитального строительства**

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления от « ____ » _____ 20 ____ г.
Вам отказано в предоставлении Услуги «Выдача разрешения на строительство
объекта капитального строительства» по объекту:

(наименование объекта капитального строительства)

на земельном участке (-ах) по адресу:

кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

по следующим основаниям в соответствии с Приложением № 4 к Административному регламенту:

Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги:

Вы вправе повторно обратиться в ГАУ БО «МФЦ», администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области с заявлением о предоставлении государственной после устранения указанных замечаний.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области, а также в судебном порядке.

<i>должность уполномоченного лица органа (организации), осуществляющего выдачу разрешения на строительство</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>

Исполнитель: _____
(указывается ФИО сотрудника, подготовившего настоящее решение)

Телефон: _____
(указывается рабочий телефон исполнителя)

**Приложение № 11
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**Форма решения об отказе в выдаче дубликата разрешения
на строительство объекта капитального строительства**

Кому: _____

*(фамилия, имя, отчество физического лица,
индивидуального предпринимателя
или наименование юридического лица)*

**Решение
об отказе в выдаче дубликата
разрешения на строительство объекта капитального строительства**

«_____» _____ 20__ г. № _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления от «___» _____ 20__ г. Вам отказано в выдаче дубликата разрешения на строительство объекта капитального строительства от «___» _____ 20__ года № _____.

по следующим основаниям в соответствии с Приложением № 4 к Административному регламенту:

Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги:

Вы вправе повторно обратиться в ГАУ БО «МФЦ», администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области с заявлением о предоставлении государственной после устранения указанных замечаний.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию Грайворонского муниципального округа Белгородской области, а также в судебном порядке.

<i>должность уполномоченного лица органа (организации), осуществляющего выдачу разрешения на строительство</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>

Исполнитель: _____
(указывается ФИО сотрудника, подготовившего настоящее решение)
 Телефон: _____
(указывается рабочий телефон исполнителя)

**Приложение № 12
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»**

**Форма решения об отказе в исправлении технической ошибки
в разрешении на строительство объекта капитального строительства**

Кому: _____

*(фамилия, имя, отчество физического лица,
индивидуального предпринимателя
или наименование юридического лица)*

**Решение
об отказе в исправлении технической ошибки в разрешении
на строительство объекта капитального строительства**

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

По результатам рассмотрения Вашего заявления от « ____ » _____ 20 ____ г.
Вам отказано в исправлении технической ошибки в разрешении
на строительство объекта капитального строительства от « ____ » _____ 20 ____ года
№ _____ в связи с отсутствием технической ошибки в ранее выданном
разрешении на строительство объекта капитального строительства.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в администрацию Грайворонского муниципального округа
Белгородской области, а также в судебном порядке.

<i>должность уполномоченного лица органа (организации)</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы, фамилия</i>

Исполнитель: _____
(указывается ФИО сотрудника, подготовившего настоящее решение)

Телефон: _____
(указывается рабочий телефон исполнителя)

Приложение № 13
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на строительство
объекта капитального
строительства (в том числе
внесение изменений
в разрешение на строительство
объекта капитального
строительства и внесение
изменений в разрешение
на строительство объекта
капитального строительства
в связи с продлением срока
действия такого разрешения)»

Форма заявления об исправлении технической ошибки
в разрешении на строительство объекта капитального строительства

Куда направляется заявление:	Уполномоченный орган
Сведения о заявителе:	
Физическое лицо или ИП	
Полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	
Документ, удостоверяющий личность <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
ИНН <i>(для ИП)</i>	
ОГРНИП <i>(для ИП)</i>	
Юридическое лицо	
Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица	
ОГРН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
ИНН <i>(не заполняется в случае обращения иностранного юридического лица)</i>	
Сведения о представителе заявителя	
полные Ф.И.О. <i>(отчество при наличии)</i>	
Документ, удостоверяющий личность	

<i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя <i>(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)</i>	
Контактная информация:	
Почтовый адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	

**Заявление
об исправлении технической ошибки
в разрешении на строительство объекта капитального строительства**

Прошу исправить техническую ошибку в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию от «___» _____ 20__ г. № _____.

На обработку персональных данных Заявителя (представителя Заявителя), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

Результат предоставления Услуги прошу направить следующим способом:

по электронной почте	
почтовым направлением	
в МФЦ*	
через «Госуслуги» **	

(необходимо указать способ получения результата услуги)

«___» _____ 20__ г.
(дата заполнения заявления)

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

*Получить результат предоставления Услуги через МФЦ возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в МФЦ;

** Получить результат предоставления Услуги через «Госуслуги» возможно только в случае подачи заявления о предоставлении Услуги в «Госуслуги».