

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

« 14 » января 20<sup>19</sup> г.

№ 2

Грайворон

**Об оплате труда работников  
МКУ «Единая дежурно –  
диспетчерская служба - 112  
Грайворонского городского  
округа»**

В целях обеспечения соответствия систем оплаты труда работников МКУ «Единая дежурно – диспетчерская служба – 112 Грайворонского городского округа», а также на основании постановления администрации Грайворонского городского округа от 21 декабря 2018 года №5 «О переименовании муниципального казенного учреждения «Единая дежурно – диспетчерская служба – 112 Грайворонского района» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников МКУ «ЕДДС – 112 Грайворонского городского округа» (прилагается).
2. Утвердить должностные оклады работников МКУ «ЕДДС – 112 Грайворонского городского округа» (прилагается).
3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Грайворонский район» Белгородской области от 06 августа 2014 года №439 «Об оплате труда работников МКУ «Единая дежурная – диспетчерская служба – 112 Грайворонского района».
4. Комитету финансов и налоговой политики администрации Грайворонского городского округа (Бляшенко А.А.) производить финансирование расходов на оплату труда работников МКУ «ЕДДС – 112

Грайворонского городского округа» в соответствии с настоящим постановлением.

5. МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (Костина Е.В.) производить выплаты.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край» и в сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – секретаря Совета безопасности В.И. Радченко.

Глава администрации



Г.И. Бондарев

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
Грайворонского городского округа  
от «14» августа 2019 г. № 2



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**МКУ «ЕДДС - 112 Грайворонского городского округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МКУ «ЕДДС-112 Грайворонского городского округа» (далее - Положение, ЕДДС-112 Грайворонского городского округа), производится на основании постановления Правительства Белгородской области от 02 марта 2009 года №66-пп «О введении новой системы оплаты труда работников управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Белгородской области».

1.2. Выплаты стимулирующего характера работникам ЕДДС-112 Грайворонского городского округа устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

1.4. Стимулирующие выплаты направлены на усиление материальной заинтересованности в улучшении результатов работы и повышение ответственности работников, а также поощрение за выполненную работу.

1.5. К основным показателям оценки эффективности труда работников относятся следующие показатели:

- успешное, добросовестное и качественное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

- профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций.

1.6. Стимулирующие выплаты осуществляются на основе индивидуальной оценки руководством каждого работника и его выполнением должностных обязанностей.

**2. Виды стимулирующих выплат**

2.1. Настоящим Положением предусматриваются следующие виды стимулирующих выплат:

- за качество работы;

- премиальные выплаты по итогам работы.

2.2. В исключительных случаях по решению руководителя могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

### **3. Размеры стимулирующих выплат и источники их финансирования**

3.1. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников по представлению руководителя.

3.2. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере.

### **4. Оплата труда.**

#### **Порядок утверждения, начисления стимулирующих выплат**

4.1. Базовый должностной оклад (далее – должностной оклад) работникам ЕДДС – 112 Грайворонского городского округа утверждается постановлением администрации Грайворонского городского округа.

4.2. В связи с работой в ночное время, специалистам по приему и обработке экстренных вызовов - операторов системы 112 установлена доплата за работу в ночное время (за каждый час работы в ночное время с 22 до 6 часов) – 35 процентов часовой ставки (оклада).

4.3. Для работников ЕДДС – 112 Грайворонского городского округа устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет в размере от 5 до 30 процентов в порядке, предусмотренном приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 28 декабря 2015 года №700 «О системе оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений МЧС России и гражданского персонала спасательных воинских формирований МЧС России».

4.4. Специалистам по приему и обработке экстренных вызовов - операторов системы 112 при совмещении должностей и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочной работе), в выходные и нерабочие дни производится доплата в соответствии со статьями 151-153 Трудового кодекса РФ соответственно. В целях усиления материальной заинтересованности работников ЕДДС – 112 Грайворонского городского округа в своевременном и качественном выполнении должностных обязанностей, ответственности за порученный участок работы.

4.5. В целях повышения социальной защищенности работников предусматривается премирование работников за особые условия труда за месяц в размере до 100 процентов должностного оклада.

4.6. В целях материального поощрения работников ЕДДС – 112 Грайворонского городского округа к отпуску может быть выплачено единовременное денежное поощрение в размере двух должностных окладов.

4.7. Стимулирующие выплаты работникам производятся на основании приказа.

4.8. Полная или частичная отмена стимулирующих выплат производится на основании приказа руководителя, с указанием причины.