

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**ГРАЙВОРОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

26 февраля 2025 года

№ 220

**Об утверждении Положения о бюджетном устройстве  
и бюджетном процессе в Грайворонском муниципальном округе  
Белгородской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Грайворонского муниципального округа Белгородской области,

Совет депутатов Грайворонского муниципального округа Белгородской области **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Грайворонском муниципальном округе Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Грайворонского городского округа первого созыва от 05 декабря 2018 года № 52 «О Положении о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Грайворонском городском округе» ( в редакции от 30.07.2020 года № 331, от 27.10.2022 года № 559, от 27.04.2023 г. № 618).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Родной край» или в сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Грайворонского муниципального округа по бюджету, финансам и налоговой политике (Горбач В.Н.).

**Председатель Совета депутатов  
Грайворонского муниципального  
округа**



**А.Ю. Попов**

## Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета депутатов  
Грайворонского муниципального округа  
от «26» февраля 2025 года № 220

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ** **В ГРАЙВОРОНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ** **БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

##### **Статья 1. Понятия и термины**

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

##### **Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение регулирует:

- отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Грайворонского муниципального округа Белгородской области (далее – бюджет муниципального округа), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

- отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, утверждения и исполнения бюджета муниципального округа, контроля за его исполнением, осуществлением бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения и контроля за исполнением бюджета муниципального округа, регулируются также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа Белгородской области в пределах полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

### **Статья 3. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения**

Бюджетные правоотношения в Грайворонском муниципальном округе (далее – муниципальный округ) осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

Муниципальные правовые акты, регулирующие правоотношения, указанные в статье 2 настоящего Положения, не должны противоречить настоящему Положению.

### **Статья 4. Проведение публичных слушаний**

1. Проекты решений Совета депутатов Грайворонского муниципального округа (далее – Совет депутатов муниципального округа) о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, и отчёт о его исполнении должны выноситься на публичные слушания.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов муниципального округа.

3. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний, список участников публичных слушаний являются обязательными документами, представляемыми в Совет депутатов муниципального округа при рассмотрении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета муниципального округа.

4. Итоги публичных слушаний и принятое по их результатам решение подлежат официальному опубликованию.

## **Глава 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 5. Правовая форма бюджета муниципального округа**

1. Бюджет муниципального округа разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 6. Бюджет муниципального округа**

1. Бюджет муниципального округа предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального округа.

2. Использование органами местного самоуправления муниципального округа иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального округа не допускается.

3. В бюджете муниципального округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются

средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального округа, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по вопросам местного значения и расходных обязательств муниципального округа, исполняемых, за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

## **Статья 7. Бюджетная классификация**

При составлении и исполнении бюджета муниципального округа, составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

## **Глава 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 8. Формирование доходов бюджета муниципального округа**

Доходы бюджета муниципального округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

### **Статья 9. Виды доходов бюджета муниципального округа**

1. К доходам бюджета муниципального округа относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);
- субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;
- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

### **Статья 10. Собственные доходы бюджета муниципального округа**

К собственным доходам бюджета муниципального округа относятся указанные в статье 9 настоящего Положения налоговые и неналоговые доходы, а также доходы, полученные в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

### **Статья 11. Налоговые доходы бюджета муниципального округа**

1. К налоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы, зачисляемые в бюджет муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, муниципальными правовыми актами.

2. В бюджет муниципального округа зачисляются налоговые доходы от местных налогов, от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

1) доходы от местных налогов:

а) земельный налог – по нормативу 100 процентов;

б) налог на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов;

2) доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

а) налог на доходы физических лиц – по нормативу 15 процентов;

б) единый сельскохозяйственный налог – по нормативу 100 процентов;

в) государственная пошлина - в соответствии с пунктом 2 статьи 61.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения – по нормативу 100 процентов;

д) акцизы на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации;

В бюджет муниципального округа зачисляются налоговые доходы от налога на доходы физических лиц по дополнительным нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Белгородской области в соответствии с бюджетным законодательством.

### **Статья 12. Неналоговые доходы бюджета муниципального округа**

1. К неналоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы, зачисляемые в бюджет муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами.

2. К неналоговым доходам относятся:

- 1) плата за негативное воздействие на окружающую среду;
- 2) доходы от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений муниципальных округов, в том числе казенных – по нормативу 100 процентов;
- 3) доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в собственности муниципальных округов, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений муниципальных округов, в том числе казенных – по нормативу 100 процентов;
- 4) доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями муниципальных округов – по нормативу 100 процентов;
- 5) до разграничения государственной собственности на землю доходы от:
  - а) передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков – по нормативу 100 процентов;
  - б) продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, - по нормативу 100 процентов;
  - в) плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа - по нормативу 100 процентов;
  - г) плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, - по нормативу 100 процентов;
  - д) плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, которые расположены в границах муниципальных округов и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) - по нормативу 100 процентов;
  - е) плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в

отношении земельных участков, которые расположены в границах муниципальных округов и находятся в федеральной собственности, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации и которые не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов) органов управления государственными внебюджетными фондами и казённых учреждений) - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

5.1) доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

5.2) доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков – по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

5.3) доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

б) плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности муниципального округа по нормативу 100 процентов;

6.1) плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

6.2) плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти Белгородской области, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или



муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

7) штрафы и иные суммы принудительного изъятия – в соответствии со статьёй 46 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

8) иные неналоговые доходы.

### **Статья 13. Перечень и реестр источников доходов бюджета муниципального округа**

1. Финансовый орган муниципального округа обязан вести реестр источников доходов бюджета муниципального округа.

2. Под перечнем источников доходов бюджета муниципального округа понимается свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального округа, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджета муниципального округа, определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Под реестром источников доходов бюджета муниципального округа понимается свод информации о доходах бюджета муниципального округа по источникам доходов бюджета муниципального округа, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета муниципального округа, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета муниципального округа формируется и ведется в порядке, установленном администрацией Грайворонского муниципального округа (далее – администрация муниципального округа).

### **Статья 14. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа и о её списании (восстановлении)**

1. Платежи в бюджет муниципального округа, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет муниципального округа), признаются безнадежными к взысканию в случаях, установленных пунктом 1 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 1 настоящей статьи, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях,

предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа принимается администратором доходов бюджета муниципального округа на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации

3. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа определяется главным администратором доходов бюджета муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет муниципального округа осуществляется администратором доходов бюджета муниципального округа на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа. Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

5. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

## **Глава 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 15. Формирование расходов бюджета муниципального округа**

Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области, органов местного самоуправления муниципального округа, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

### **Статья 16. Бюджетные ассигнования**

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- 1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 2) социальное обеспечение населения;
- 3) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;
- 4) предоставление межбюджетных трансфертов;
- 5) предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;
- 6) обслуживание муниципального долга;
- 7) исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального округа либо должностных лиц этих органов.

#### **Статья 17. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

- 1) обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- 2) предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;
- 3) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- 4) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;
- 5) закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

## Статья 18. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

- порядок оказания соответствующих услуг;

- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг

физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета муниципального округа для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального округа формируется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета муниципального округа).

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального округа вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных

услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Белгородской области (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и Белгородской области.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления муниципального округа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению органа местного самоуправления муниципального округа, осуществляющего в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

5. Порядки формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, устанавливаемые в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящей статьи, должны определять в том числе:

1) правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания, отчета о его выполнении;

2) правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая:

- расчет и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;

- сроки и объемы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в случае, если муниципальное задание является невыполненным;

3) правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным учреждением органами местного самоуправления муниципального округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

6. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

### **Статья 19. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений**

Обеспечение выполнения функций казенных учреждений включает:

- оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников, органов местного самоуправления муниципального округа, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами муниципального округа;
- закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

### **Статья 20. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, принимаемыми в соответствии со статьей 28 настоящего Положения, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени муниципального округа, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями администрации муниципального округа, принимаемыми в порядке, определяемом администрацией муниципального округа.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные контракты в период отзыва лимитов бюджетных обязательств в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете муниципального округа в размере, не превышающем объема принимаемых бюджетных обязательств, поставленных на учет в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа.

## **Статья 21. Реестры закупок**

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цену и дату закупки.

## **Статья 22. Предоставление средств из бюджета муниципального округа при выполнении условий**

1. В решении о бюджете муниципального округа могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета муниципального округа, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается финансовым органом муниципального округа.

До утверждения, указанного в абзаце первом настоящего пункта порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

## **Статья 23. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения**

1. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2. Расходные обязательства на социальное обеспечение населения могут возникать в результате принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду таких обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

## **Статья 24. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам**

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,



алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 5 – 7 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета муниципального округа - в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления муниципального округа.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

- производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления;

3) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

5) положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 4 настоящей статьи, проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.1. В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, предусмотренными пунктом 3 и абзацем четвертым пункта 7 настоящей статьи, возврату в бюджет муниципального округа.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением муниципальных, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 настоящей статьи.

4.1. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей, юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и (или) в муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

5. В бюджете муниципального округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимся стороной концессионных соглашений, а также юридическим лицам, являющимся стороной соглашений о муниципально-частном партнерстве. Указанные субсидии предоставляются в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными соглашениями о муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном муниципальными правовыми

актами муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

6. В решении о бюджете муниципального округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями администрации муниципального округа, юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального округа, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

7. В решении о бюджете муниципального округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление из бюджета муниципального округа субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному округу, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (в случаях, установленных федеральными законами, на возмещение затрат в связи с ранее осуществленными указанными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц или в муниципальной собственности), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении субсидий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, на осуществление капитальных вложений и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества из бюджета муниципального округа принимаются в форме муниципальных правовых актов администрации муниципального округа, в определяемом ею порядке. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, указанные решения в отношении таких объектов капитального строительства принимаются, в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

Предоставление субсидий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, осуществляется в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и юридическим лицом, которому предоставляется субсидия.

В указанный договор (соглашение) подлежат включению положения, определяющие обязанность юридического лица, которому предоставляется субсидия, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта, осуществлять закупки за счет средств, полученных на осуществление капитальных вложений и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также закупки в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в муниципальную собственность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также положение о возврате в бюджет муниципального округа остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением субсидии на возмещение затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплат денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), если получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, не принято в порядке, установленном нормативными правовыми (правовыми) актами, указанными в абзаце четвертом настоящего пункта, решение о наличии потребности в использовании этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году.

Порядок предоставления субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, из бюджета муниципального округа, включая требования к договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

8. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального округа юридическим лицам, указанным в пунктах 1 и 7 настоящей статьи, в том числе в соответствии с условиями специальных инвестиционных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», и заключение соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляются в случаях, предусмотренных администрацией муниципального округа, принимаемыми в определяемом ею порядке.

Заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу, являющемуся стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в пределах сроков и объемов возмещения затрат, определяемых в соответствии с указанным Федеральным законом.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми финансовым органом муниципального округа.

9. Субсидии в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, являющимся исполнителями таких услуг, предоставляются из бюджета муниципального округа в соответствии со статьей 27 настоящего Положения.

**Статья 25. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями**

1. В бюджете муниципального округа предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, в том числе в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета муниципального округа могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта из бюджета муниципального округа устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 27 настоящего Положения) из бюджета муниципального округа устанавливаются администрацией муниципального округа или уполномоченными ею органами местного самоуправления. Муниципальные правовые акты, устанавливающие порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Предоставление предусмотренных настоящим пунктом субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между органами местного самоуправления муниципального

округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и бюджетными или автономными учреждениями.

2. В решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального округа, в том числе результаты их предоставления, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа или муниципальными правовыми актами уполномоченных ею органов местного самоуправления. Указанные муниципальные правовые акты должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и содержать положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 3 настоящей статьи, проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. При предоставлении субсидий, указанных в пунктах 2 и 4 настоящей статьи, обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) муниципальные правовые акты, регулирующие порядок их предоставления, и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), являются согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных абзацем вторым пункта 2 настоящей статьи, и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных муниципальными правовыми актами муниципального округа, решениями администрации муниципального округа, регулирующими порядок предоставления субсидий.

4. В решении о бюджете муниципального округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями администрации муниципального округа некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами местного

самоуправления муниципального округа по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального округа, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

5. В договоры бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с настоящим Положением получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае признания в соответствии с настоящим Положением утратившими силу положений решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, бюджетное или автономное учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

6. Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящей статьи, из бюджета муниципального округа и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми финансовым органом муниципального округа.

7. Субсидии в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере некоммерческим организациям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, являющимся исполнителями таких услуг, предоставляются из бюджета муниципального округа в соответствии со статьей 27 настоящего Положения.

8. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1, пунктами 2 и 4 настоящей статьи, из бюджета муниципального округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных решениями администрации муниципального округа, принимаемыми в определяемом ею порядке.

## **Статья 26. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность**

1. В бюджете муниципального округа бюджетным и автономным учреждениям могут предусматриваться субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее в настоящей главе - капитальные вложения в объект муниципальной собственности) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у этих предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет предусмотренных настоящей статьей субсидий из бюджета муниципального округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

2.1. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в такие объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются, в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита из бюджета муниципального округа и порядок предоставления указанных субсидий, включая требования к соглашениям о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления, устанавливаются администрацией муниципального округа.

3. Предоставление предусмотренной настоящей статьей субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и бюджетным или автономным учреждением (далее в настоящей статье – соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств с учетом положений абзаца четырнадцатого настоящего пункта.



Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

- цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи;

- положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

- условие о соблюдении автономным учреждением при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения о открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в финансовом органе муниципального округа, а в случае направления администрацией муниципального округа в орган Федерального казначейства обращения в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации – в органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным

казначейством;

- сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в абзаце шестом настоящего пункта;

- положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

- порядок возврата бюджетным или автономным учреждением средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном администрацией муниципального округа, решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

- порядок возврата сумм, использованных бюджетным или автономным учреждением, в случае установления по результатам проверок фактов

нарушения этим учреждением, предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

- положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением бюджетным или автономным учреждением предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии бюджетным или автономным учреждением;

- случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с настоящим Положением получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

Решениями администрации муниципального округа, принимаемыми в установленном ею порядке, получателям бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается финансовым органом муниципального округа с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. В договоры, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежащие оплате за счет предусмотренной настоящей статьей субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с настоящим Положением получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Сторона договора, предусмотренного настоящим пунктом, вправе потребовать от бюджетного или автономного учреждения возмещения понесенного реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного договора.

В случае признания в соответствии с настоящим Положением утратившими силу положений решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и

плановый период в части, относящейся к плановому периоду, бюджетное или автономное учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

5. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий, заключаются на срок реализации решений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, с учетом положений, установленных абзацем четырнадцатым пункта 3 настоящей статьи.

6. Не допускается при исполнении бюджета муниципального округа предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета муниципального округа допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьей 28 настоящего Положения, на бюджетное или автономное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения.

## **Статья 27. Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере**

1. В бюджете муниципального округа могут предусматриваться субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных

(муниципальных) услуг в социальной сфере» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

1) на финансовое обеспечение выполнения бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания, предусмотренного статьей 18 настоящего Положения;

2) на оплату соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса;

3) на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.

2. Предоставление субсидий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящей статьи, из бюджета муниципального округа осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, на основании соглашений, заключенных по результатам отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Соглашения, предусмотренные настоящей статьей, заключаются на срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, указанный в муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, который может превышать срок действия доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящей статьи.

4. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, предусмотренными подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящей статьи, остаются в распоряжении исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере при условии соблюдения ими условий, установленных такими соглашениями.

## **Статья 28. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной Собственности**

1. В бюджете муниципального округа, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в пункте 2 настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за

муниципальными учреждениями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

2.1. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в такие объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование. Порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счет средств бюджета муниципального округа и порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций устанавливаются администрацией муниципального округа.

3. Органам местного самоуправления муниципального округа, являющимся муниципальными заказчиками, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального округа муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества муниципального округа.

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности устанавливаются администрацией муниципального округа.

Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

- цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей

статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного соответствующему органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателю бюджетных средств, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящей статьи;

- положения, устанавливающие права и обязанности бюджетного или автономного учреждения по заключению и исполнению от имени муниципального округа в лице органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, муниципальных контрактов;

- ответственность бюджетного или автономного учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

- положения, устанавливающие право органа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

- положения, устанавливающие обязанность бюджетного или автономного учреждения по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, как получателя бюджетных средств.

Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в органах Федерального казначейства (финансовом органе муниципального округа) лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

4. Полномочия муниципального заказчика могут быть переданы органами местного самоуправления муниципального округа, являющимися муниципальными заказчиками, юридическим лицам, акции (доли) которых принадлежат муниципальному округу, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности с последующей передачей указанных объектов в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы таких юридических лиц в соответствии с решениями, указанными в пунктах 2 настоящей статьи. Указанные решения должны содержать информацию о юридических лицах, которым передаются полномочия муниципального заказчика.

Передача объектов капитального строительства в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием муниципального округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Оформление доли муниципального округа в уставном (складочном) капитале, принадлежащей муниципальному округу, осуществляется в

порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При передаче юридическим лицам полномочий, предусмотренных настоящим пунктом, на них распространяются положения, установленные пунктом 3 настоящей статьи для бюджетных и автономных учреждений.

5. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

6. Не допускается при исполнении бюджета муниципального округа предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении бюджета муниципального округа допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения, являющихся получателями субсидий, предусмотренных статьей 26 настоящего Положения, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения на муниципальный контракт.

7. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета муниципального округа в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности муниципального округа, не допускается.

### **Статья 29. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями.**

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием муниципального округа в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Оформление доли муниципального округа в уставном (складочном) капитале, принадлежащей муниципальному округу, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, из бюджета муниципального округа устанавливается администрацией муниципального округа.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества из бюджета муниципального округа принимаются в форме муниципальных правовых актов администрации муниципального округа.

В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения, указанные в абзаце втором настоящего пункта, в отношении таких объектов капитального строительства принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

2. Договор между администрацией муниципального округа и муниципального округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

Обязательным условием, включаемым в договоры о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций иных операций, определенных решениями администрации муниципального округа, в том числе указанными в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи.

Требования к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, за счет средств бюджета муниципального округа, устанавливаются администрацией муниципального округа.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.



### **Статья 30. Резервный фонд администрации муниципального округа**

1. В расходной части бюджета муниципального округа предусматривается создание резервного фонда администрации муниципального округа.

2. В расходной части бюджета муниципального округа запрещается создание резервных фондов Совета депутатов муниципального округа и депутатов Совета депутатов муниципального округа.

3. Размер резервного фонда администрации муниципального округа устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

4. Средства резервного фонда администрации муниципального округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 6 настоящей статьи.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального округа, предусмотренные в составе бюджета муниципального округа, используются по решению администрации муниципального округа.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа, предусмотренных в составе бюджета муниципального округа, устанавливается администрацией муниципального округа.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального округа.

### **Статья 31. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом муниципального округа**

1. Если принимается нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись муниципальным округом, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в

решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального округа и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета муниципального округа.

### **Статья 32. Расходные обязательства муниципального округа**

1. Расходные обязательства муниципального округа возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным округом (от имени муниципального округа) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления муниципального округа переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального округа, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

3. Расходные обязательства муниципального округа, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами (законами Белгородской области), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Белгородской области, предоставляемых бюджету муниципального округа в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если в муниципальном округе превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального округа, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Белгородской области.

Органы местного самоуправления муниципального округа вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Белгородской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

### **Статья 33. Реестры расходных обязательств**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета муниципального округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется в порядке, установленном администрацией муниципального округа. Реестр расходных обязательств муниципального округа представляется финансовым органом муниципального округа в финансовый орган Белгородской области в порядке, установленном финансовым органом Белгородской области.

## **Глава 5. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТОВ**

### **Статья 34. Дефицит бюджета муниципального округа**

1. Дефицит бюджета муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. В случае принятия бюджета муниципального округа с дефицитом бюджета (превышение расходов над доходами) одновременно должны быть определены источники его финансирования.

### **Статья 35. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

- разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- разница между привлеченными и погашенными муниципальным округом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету муниципального округа другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального округа;

- курсовая разница по средствам бюджета муниципального округа;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального округа в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета муниципального округа юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета муниципального округа юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, перечисленными с единого счета бюджета муниципального округа, и средствами, зачисленными на единый счет

бюджета муниципального округа, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального округа.

Остатки средств бюджета муниципального округа на начало текущего финансового года:

- в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением Совета депутатов муниципального округа, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального округа муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа;

- в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета муниципального округа, отнесенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем вторым настоящей части, используются в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа, регулирующим бюджетные правоотношения;

- в объеме превышения общей суммы заимствований муниципального округа, отнесенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости над общей суммой средств, направленных на финансирование дефицита бюджета муниципального округа, и объемов погашения долговых обязательств муниципального округа по итогам отчетного финансового года направляются в текущем финансовом году на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального округа.

В состав источников внешнего финансирования дефицита бюджета муниципального округа включаются:

- разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным округом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального округа в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

## **Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ**

### **Статья 36. Структура муниципального долга муниципального округа, виды и срочность муниципальных долговых обязательств муниципального округа, ответственность по долговым обязательствам муниципального округа**

1. Структура муниципального долга муниципального округа представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства муниципального округа могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального округа (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным муниципальным округом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям муниципального округа (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерацией в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным к муниципальному долгу.

3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным округом от кредитных организаций;

4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального округа.

3.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным округом от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- 4) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;
- 5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального округа в валюте Российской Федерации.

3.2. В объем муниципального внешнего долга включаются:

- 1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным муниципальным округом от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 2) объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных муниципальным округом Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов.

4. Долговые обязательства муниципального округа могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Долговые обязательства муниципального округа полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности муниципального округа имуществом, составляющим соответствующую казну, и исполняются за счет средств бюджета муниципального округа.

6. Муниципальный округ не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы муниципальным округом.

### **Статья 37. Управление муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований**

1. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность уполномоченных органов местного самоуправления муниципального округа, направленная на обеспечение потребностей публично-правового образования в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключая их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом муниципального округа осуществляется администрацией муниципального округа в соответствии с Уставом Грайворонского муниципального округа.

3. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени публично-правового образования заёмных средств в бюджет публично-правового образования путём размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства публично-правового образования как заёмщика.

4. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета муниципального округа, а также погашения долговых обязательств муниципального округа, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета муниципального округа.

5. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Грайворонского муниципального округа принадлежат администрации муниципального округа.

### **Статья 38. Предельный объем муниципальных заимствований, объём муниципального долга, объём расходов на обслуживание муниципального долга**

1. Под предельным объемом муниципальных заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет муниципального округа по программам муниципальных внутренних и внешних заимствований на соответствующий финансовый год.

2. Объемы привлечения средств в бюджет муниципального округа устанавливаются программами муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета муниципального округа, и объемов погашения долговых обязательств муниципального образования, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете муниципального округа, с учетом положений статей 103 и 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В случае, если общая сумма заимствований муниципального округа в отчетном финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета муниципального округа, и объемов погашения долговых обязательств муниципального округа по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года, остатки средств бюджета муниципального округа в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные статьей 35 настоящего Положения, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

4. Решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период устанавливается верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января,



следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

5. Объем муниципального долга не должен превышать утверждённый решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов бюджета муниципального округа без учёта утверждённого объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

Если в отношении муниципального округа осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем долга не должен превышать 50 процентов утверждённого решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (очередной финансовый год) общего объема доходов бюджета муниципального округа без учёта утверждённого объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

6. Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа, по данным отчета об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета муниципального округа, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

### **Статья 39. Муниципальная гарантия**

1. Под муниципальной гарантией понимается вид долгового обязательства, в силу которого администрация муниципального округа (гарант) обязана при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. От имени муниципального округа муниципальные гарантии предоставляются администрацией муниципального округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

- надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);
- возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

4. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежат отражению в муниципальной долговой книге.

Финансовый орган муниципального округа ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

#### **Статья 40. Муниципальная долговая книга**

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального округа осуществляется в муниципальной долговой книге муниципального округа.

2. Ведение муниципальной долговой книги муниципального округа осуществляется финансовым органом муниципального округа.

3. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится финансовым органом муниципального округа в муниципальную долговую книгу муниципального округа в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым органом муниципального округа в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения финансовым органом муниципального округа сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

4. В муниципальную долговую книгу муниципального округа вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу муниципального округа устанавливаются администрацией муниципального округа.

Учет долговых обязательств муниципального округа в муниципальной долговой книге муниципального округа осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внешнего и внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге муниципального округа, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

5. Информация о долговых обязательствах муниципального округа, отраженных в муниципальной долговой книге муниципального округа, подлежит передаче в финансовый орган Белгородской области. Состав информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом Белгородской области.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального округа, переданных в финансовый орган Белгородской области, несет финансовый орган муниципального округа.

## **Глава 7. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

### **Статья 41. Бюджетный процесс в муниципальном округе**

Бюджетный процесс в муниципальном округе – регламентированная законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области, настоящим Положением деятельность органов местного самоуправления муниципального округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального округа, утверждению и исполнению бюджета муниципального округа, контролю за исполнением, осуществлению бюджетного учета, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

### **Статья 42. Участники бюджетного процесса в муниципальном округе**

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе - субъектами бюджетных правоотношений являются:

- Председатель Совета депутатов муниципального округа;
- Совет депутатов муниципального округа;
- администрация муниципального округа;
- финансовый орган муниципального округа;
- Контрольно-счетная комиссия Грайворонского муниципального округа (далее Контрольно-счетная комиссия муниципального округа);
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- получатели бюджетных средств;
- территориальные органы Федерального казначейства, на основе заключенных соглашений с администрацией муниципального округа.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в муниципальном округе, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

3. Участники бюджетного процесса в муниципальном округе вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 43. Бюджетные полномочия Председателя Совета депутатов муниципального округа**

Председатель Совета депутатов муниципального округа:

- принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального округа и отчету об его исполнении;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

### **Статья 44. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального округа**

1. Совет депутатов муниципального округа рассматривает и утверждает бюджет муниципального округа и отчет об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального округа на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий, рабочих групп Совета депутатов муниципального округа, в ходе проводимых

Советом депутатов муниципального округа слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом муниципального округа.

2. Совету депутатов муниципального округа в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией муниципального округа вся необходимая информация.

#### **Статья 45. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа**

Администрация муниципального округа:

- обеспечивает составление проекта бюджета муниципального округа;
- обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа и составление бюджетной отчетности;
- утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- вносит на утверждение в Совет депутатов муниципального округа проект бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами, его изменения и уточнения, а также отчет об исполнении бюджета муниципального округа, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения на территории муниципального округа;
- осуществляет управление муниципальным долгом муниципального округа;
- устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, его утверждения в отношении муниципальных учреждений;
- определяет порядок осуществления бюджетными учреждениями полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме и порядок финансового обеспечения их осуществления;
- устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального округа, а также порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;
- устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг;
- организует составление программы социально-экономического развития муниципального округа, бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период;
- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа, образуемого в составе бюджета муниципального округа, принимает решение о

расходовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального округа;

- устанавливает порядки разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального округа;

- утверждает муниципальные программы муниципального округа и изменения в них;

- устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- устанавливает порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Грайворонского муниципального округа, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

#### **Статья 46. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии муниципального округа**

1. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии муниципального округа по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа также осуществляет бюджетные полномочия по:

- аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- экспертизе проектов решений Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета муниципального округа, иных муниципальных правовых актов муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

- экспертизе муниципальных программ;

- анализу и мониторингу бюджетного процесса муниципального округа, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе муниципального округа и совершенствованию муниципальных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета

муниципального округа (далее - главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

- другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положением о Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа.

3. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положением о Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа.

#### **Статья 47. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального округа**

1. Финансовый орган муниципального округа осуществляет:

- организацию составления, составление и представление в администрацию муниципального округа проекта бюджета муниципального округа с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет депутатов муниципального округа;

- методологическое руководство в области составления проекта бюджета муниципального округа и его исполнения;

- разработку и представление в администрацию муниципального округа основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период;

- разработку по поручению главы администрации муниципального округа программы муниципальных внутренних заимствований, условий выпуска и размещения муниципальных займов муниципального округа, эмиссии муниципальных ценных бумаг муниципального округа;

- ведение муниципальной долговой книги муниципального округа;

- установление порядка составления и составление сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа;

- организацию исполнения бюджета муниципального округа;

- составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

- ежемесячное составление и представление отчета о кассовом исполнении бюджета муниципального округа;

- утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления

муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- формирование и ведение реестра источников доходов бюджета муниципального округа;

- установление перечня и кодов целевых статей расходов бюджета муниципального округа;

- обеспечение включения информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- ведение реестра расходных обязательств муниципального округа;

- управление средствами бюджета муниципального округа;

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определение лимитов бюджетных обязательств и доведение их до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

- платежи от имени и по поручению распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа;

- учет доходов и расходов бюджета муниципального округа, а также источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

- санкционирование и финансирование расходов бюджета муниципального округа;

- проверки финансового состояния получателей муниципальных гарантий муниципального округа;

- исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- установление порядка, составление и ведение кассового плана;

- ведение реестра главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов и администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов и администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

- контроль за соблюдением порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением порядка осуществления бюджетными учреждениями полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме и порядка финансового обеспечения их осуществления;

- контроль за соблюдением порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и бюджетным учреждениям;

- контроль за соблюдением порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг;



- контроль за соблюдением порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- контроль за соблюдением порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения;

- утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

- иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Во исполнение указанных полномочий финансовый орган муниципального округа имеет право:

- открывать и закрывать банковские счета бюджета муниципального округа в валюте Российской Федерации, а также определять режим их функционирования;

- проводить операции со средствами бюджета муниципального округа;

- применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа;

- получать от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и получателей средств бюджета муниципального округа отчеты об исполнении смет доходов и расходов и иные сведения, связанные с использованием средств бюджета муниципального округа, от учреждений Центрального банка Российской Федерации, уполномоченных банков и иных кредитных организаций - сведения об операциях со средствами бюджета муниципального округа;

- получать от органов местного самоуправления муниципального округа и их структурных подразделений, получателей средств бюджета муниципального округа материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении.

#### **Статья 48. Исключительные полномочия руководителя финансового органа муниципального округа**

1. Руководитель финансового органа муниципального округа имеет исключительное право на совершение следующих действий:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

- вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета

муниципального округа;

- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

2. Руководитель финансового органа муниципального округа имеет право выносить главным распорядителям (распорядителям, получателям) средств бюджета муниципального округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета муниципального округа (организации бюджетного процесса в муниципальном округе).

#### **Статья 49. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств бюджета муниципального округа**

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств бюджета муниципального округа определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа и администрации муниципального округа, регулируемыми бюджетные правоотношения.

#### **Статья 50. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа**

1. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа и администрации муниципального округа, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального округа осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

3. Помимо полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа обладают следующими полномочиями:

- осуществляют мониторинг платежей, зачисляемых в бюджет муниципального округа;

- принимают меры по обеспечению поступления платежей в доход бюджета муниципального округа, а также сокращению задолженности по их уплате;

- представляют в финансовый орган муниципального округа аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального округа в установленные сроки;
- принимают решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа и о ее списании (восстановлении), кроме платежей, установленных законодательством о налогах и сборах.

### **Статья 51. Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства**

Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также соглашениями, заключенными с администрацией муниципального округа.

### **Статья 52. Бюджетная комиссия муниципального округа**

1. Бюджетная комиссия муниципального округа (далее – Бюджетная комиссия) образуется в целях разработки проекта бюджета муниципального округа.

2. Бюджетная комиссия образуется постановлением администрации муниципального округа.

3. Полномочия Бюджетной комиссии определяются настоящим Положением, а также постановлением администрации муниципального округа.

4. В части, касающейся разработки проекта бюджета муниципального округа, а также подготовки и представления необходимых для этого материалов и данных, решения и поручения Бюджетной комиссии являются обязательными для администрации муниципального округа и ее структурных подразделений.

5. Персональный состав Бюджетной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа.

6. Заседания Бюджетной комиссии созываются и ведутся председателем Бюджетной комиссии.

Заседание Бюджетной комиссии является правомочным в случае, если в ее заседании принимает участие не менее 50 процентов ее членов.

7. Решения Бюджетной комиссии принимаются по результатам голосования большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Решения Бюджетной комиссии оформляются протоколом и в трехдневный срок направляются руководителям органов местного самоуправления муниципального округа.

8. Не урегулированные в процессе рассмотрения Бюджетной комиссией разногласия по формированию бюджетных проектировок направляются

главе администрации муниципального округа для их дальнейшего согласования.

## **Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 53. Основы составления проекта бюджета муниципального округа**

1. Составление проекта бюджета муниципального округа основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;

- бюджетном прогнозе муниципального округа (проекте бюджетного прогноза муниципального округа, проекте изменений бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период;

- муниципальных программах муниципального округа (проектах муниципальных программ муниципального округа, проектах изменений муниципальных программ муниципального округа).

2. Проект бюджета муниципального округа составляется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект бюджета муниципального округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Составление проекта бюджета муниципального округа относится к исключительной прерогативе администрации муниципального округа.

5. Непосредственное составление проекта бюджета муниципального округа осуществляет финансовый орган муниципального округа.

### **Статья 54. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период в случае, если Совет депутатов муниципального округа

принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета муниципального округа, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет муниципального округа, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз муниципального округа на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа на соответствующий период.

Бюджетный прогноз муниципального округа на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального округа на соответствующий период и принятого решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период устанавливаются администрацией муниципального округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет депутатов муниципального округа одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией муниципального округа в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете муниципального округа.

## **Статья 55. Прогноз социально-экономического развития муниципального округа**

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается в соответствии с положениями статьи 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации на три года в порядке, установленным правовым актом администрации муниципального округа.

## **Статья 56. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов муниципального округа формируется в порядке, установленном администрацией муниципального округа в разрезе муниципальных программ муниципального округа и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам муниципального округа.

2. Оценка налоговых расходов муниципального округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией муниципального округа с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального округа.

### **Статья 57. Муниципальные программы муниципального округа**

1. Муниципальные программы муниципального округа утверждаются администрацией муниципального округа.

Сроки реализации муниципальных программ муниципального округа определяются администрацией муниципального округа в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального округа и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ муниципального округа утверждается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета муниципального округа в соответствии с утвердившим программу, постановлением администрации муниципального округа.

Муниципальные программы муниципального округа, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы муниципального округа подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией муниципального округа. Совет депутатов муниципального округа вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ муниципального округа и предложений о внесении изменений в муниципальные программы муниципального округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального округа.

Муниципальные программы муниципального округа подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального органа не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией муниципального округа.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы муниципального округа, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы муниципального округа.

### **Статья 58. Муниципальный дорожный фонд муниципального округа**

1. Муниципальный дорожный фонд муниципального округа – часть средств бюджета муниципального округа, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов муниципального округа.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета депутатов муниципального округа (за исключением решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа утверждается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального округа, установленных решением Совета депутатов муниципального округа, указанным в абзаце первом настоящего пункта, от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа;

- иных поступлений в бюджет муниципального округа, утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда муниципального округа.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда муниципального округа, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа в очередном финансовом году.

### **Статья 59. Порядок и сроки составления проекта бюджета**

## муниципального округа

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяются администрацией муниципального округа не позднее 15 августа текущего финансового года.

2. Доходы бюджета муниципального округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа, в условиях действующего на день внесения проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Белгородской области, муниципальных правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета муниципального округа.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом муниципального округа, отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

### **Статья 60. Составление проекта бюджета муниципального округа**

1. Исходной базой для составления проекта бюджета муниципального округа являются:

- прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- отчет об исполнении бюджета муниципального округа в отчетном году и основные показатели ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа в текущем году;
- доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;
- реестр расходных обязательств муниципального округа и планируемые изменения в нем в соответствии с проектами нормативных правовых актов (нормативными правовыми актами, договорами, соглашениями), определяющими расходные обязательства муниципального округа;
- муниципальные программы муниципального округа.



2. Решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа утверждаются:

- основные характеристики (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального округа;

- ведомственная структура расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объём условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета муниципального округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объёме не менее 5 процентов общего объёма расходов бюджета муниципального округа (без учета расходов бюджета муниципального округа, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа и (или) верхний предел муниципального внешнего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального округа;

- иные показатели бюджета муниципального округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

3. Одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета муниципального округа;
- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа и (или) верхний предел муниципального внешнего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа на текущий финансовый год;
- паспорта муниципальных программ муниципального округа (проекты изменений в указанные паспорта);
- предложенные Советом депутатов муниципального округа, Контрольно-счетной комиссией муниципального округа проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом муниципального округа в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр источников доходов бюджета муниципального округа;
- иные документы и материалы.

### **Статья 61. Этапы разработки проекта бюджета муниципального округа**

1. Проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в три этапа.

2. Первым этапом разработки проекта бюджета муниципального округа является разработка основных характеристик бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также разработка прогноза социально-экономического развития муниципального округа.

3. На втором этапе субъекты бюджетного планирования, в соответствии с методическими указаниями, финансового органа муниципального округа, распределяют предельные объемы бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального округа, по разделам,

подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа и согласованным с администрацией муниципального округа объектам программы бюджетных инвестиций муниципального округа и представляют указанное распределение, а также иные документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа, в финансовый орган муниципального округа.

Одновременно администрацией муниципального округа представляется проект программы бюджетных инвестиций муниципального округа.

В случае необходимости и на основании уточнения прогноза социально экономического развития муниципального округа, финансовый орган муниципального округа, корректирует предельные объемы бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период согласно решениям Бюджетной комиссии.

4. На третьем этапе финансовый орган муниципального округа на основе представленных субъектами бюджетного планирования расчетов, документов и материалов формирует проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и прилагаемые к нему материалы и вносит их на рассмотрение администрации муниципального округа.

5. Администрация муниципального округа рассматривает проект бюджета муниципального округа и принимает решение о внесении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов муниципального округа.

## **Статья 62. Внесение проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа**

1. Администрация муниципального округа вносит проект решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа представляются документы и материалы в соответствии с пунктом 3 статьи 60 настоящего Положения.

### **Статья 63. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа**

Рассмотрение в Совете депутатов муниципального округа проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов муниципального округа.

Бюджет муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период должен быть утвержден до начала очередного финансового года и предусматривать вступление в силу решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа с 1 января очередного финансового года.

### **Статья 64. Подписание и опубликование решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа**

1. Принятое Советом депутатов муниципального округа решение о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия подлежит подписанию председателем Совета депутатов муниципального округа.

2. Решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

### **Статья 65. Временное управление бюджетом муниципального округа**

В случае если решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа не вступило в силу с начала текущего финансового года, то при расходовании бюджетных средств применяются нормы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 66. Временная финансовая администрация**

1. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в муниципальном округе возможно введение временной финансовой администрации. Основания, порядок введения и полномочия временной финансовой администрации в муниципальном округе устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Ходатайство о введении временной финансовой администрации в муниципальном округе подается в арбитражный суд Белгородской области губернатором Белгородской области и (или) Советом депутатов муниципального округа, Председателем Совета депутатов муниципального округа.

Порядок назначения (освобождения от должности) главы временной финансовой администрации, вводимой в муниципальном округе, утверждения структуры и штатного расписания указанной временной финансовой администрации устанавливается правительством Белгородской области.

### **Статья 67. Внесение изменений в бюджет муниципального округа**

1. Администрация муниципального округа представляет в Совет депутатов муниципального округа проекты решений Совета депутатов муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа в случаях:

- изменений основных характеристик бюджета муниципального округа, вызванных изменением бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или пунктов решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

2. Рассмотрение и утверждение проектов решений Совета депутатов муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа осуществляются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов муниципального округа.

## **Глава 9. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 68. Основы исполнения бюджета муниципального округа**

1. Основы исполнения бюджета муниципального округа регулируются положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Белгородской области и муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа.

2. Организация исполнения бюджета муниципального округа возлагается на финансовый орган муниципального округа.

Исполнение бюджета муниципального округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет муниципального округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

### **Статья 69. Исполнение бюджета муниципального округа по доходам**

Исполнение бюджета муниципального округа по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета муниципального округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет муниципального округа, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, законом Белгородской области об областном бюджете и иными законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение главным администратором, администратором доходов бюджета муниципального округа платежей в бюджет муниципального округа;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **Статья 70. Исполнение бюджета муниципального округа по расходам**

1. Исполнение бюджета муниципального округа по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета муниципального округа по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

## **Статья 71. Исполнение бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа**

Исполнение бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального округа, в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа.

## **Статья 72. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального округа**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа устанавливается финансовым органом муниципального округа.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа муниципального округа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи муниципального округа должны соответствовать решению Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

В случае принятия решения Совета депутатов муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа руководитель финансового органа муниципального округа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись муниципального округа.

3. В сводную бюджетную роспись муниципального округа могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа муниципального округа без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением

Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения

средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств бюджета муниципального округа, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами местного самоуправления муниципального округа бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального округа и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

4) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа объема и направлений их использования;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

7) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в течение текущего финансового года и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

8) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений;

9) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в



соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в том числе на сумму неисполненного казначейского обеспечения обязательств, выданного в соответствии со статьей 242.22 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

11) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального округа) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 26 и пункте 2 статьи 27 настоящего Положения, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

12) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определенных федеральным законом, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Средства бюджета муниципального округа, указанные в подпункте 4 настоящего пункта, предусматриваются финансовому органу муниципального округа либо в случаях, установленных решением Совета депутатов муниципального округа, регулирующим бюджетные правоотношения (за исключением решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа), главному распорядителю бюджетных средств муниципального округа. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в подпункте 4 настоящего пункта средств

устанавливается администрацией муниципального округа, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа, за исключением оснований, установленных подпунктами 7, 9 и 10 настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета муниципального округа, главных распорядителей бюджетных средств.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального округа.

7. В соответствии с решениями руководителя финансового органа муниципального округа, дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись муниципального округа без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа по следующим основаниям:

- в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального округа в соответствии со статьей 35 настоящего Положения;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в ходе исполнения бюджета муниципального округа в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе) в связи с предоставлением грантов и стипендий в соответствии с решениями главы администрации муниципального округа, администрации муниципального округа;

- в случае перераспределения в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального округа, решениями главы администрации муниципального округа, администрации муниципального округа бюджетных ассигнований, предусмотренных:

1) на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих бюджетных ассигнованиях;

2) на мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием органов

местного самоуправления муниципального округа.

3) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Решениями Совета депутатов муниципального округа регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа в соответствии с решениями руководителя

финансового органа муниципального округа и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа.

### **Статья 73. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального округа, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом муниципального округа.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета муниципального округа составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом муниципального округа лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимиты бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетной росписи может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

### **Статья 74. Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет муниципального округа и перечислений из бюджета муниципального округа

в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета муниципального округа, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Финансовый орган муниципального округа устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз перечислений из бюджета муниципального округа по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом муниципального округа.

#### **Статья 75. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета муниципального округа**

1. Учет операций по исполнению бюджета муниципального округа осуществляется с использованием лицевых счетов, открываемых распорядителям и получателям средств бюджета муниципального округа в рамках их бюджетных полномочий, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального округа осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

3. Лицевые счета для учета операций по доходам и расходам муниципальных автономных и бюджетных учреждений, открываемые в финансовом органе муниципального округа, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа.

#### **Статья 76. Средства, подлежащие казначейскому сопровождению**

1. Казначейскому сопровождению подлежат определённые решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа средства, получаемые на основании муниципальных контрактов, соглашений, договоров, источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета муниципального округа средства.

2. Казначейское сопровождение средств, определённых в соответствии с частью 1 настоящей статьи, осуществляется финансовым органом

Грайворонского муниципального округа или Федеральным казначейством при осуществлении им отдельных функций финансового органа Грайворонского муниципального округа в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного Кодекса.

### **Статья 77. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### **Статья 78. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом муниципального округа, при организации исполнения бюджета

муниципального округа по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

### **Статья 79. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета муниципального округа сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального округа сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа общего объема доходов, могут направляться финансовым органом муниципального округа без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований муниципального органа, погашение муниципального долга муниципального округа, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 72 настоящего Положения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет муниципального округа в порядке, установленном пунктом 4 статьи 79 настоящего Положения, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального округа сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа доходов, направляются на увеличение расходов бюджета муниципального округа, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

### **Статья 80. Завершение текущего финансового года по исполнению бюджета муниципального округа**

1. Операции по исполнению бюджета муниципального округа

завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального округа, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального округа.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящихся не на едином счете бюджета муниципального округа, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета муниципального округа, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета муниципального округа решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств бюджета муниципального округа.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета муниципального округа о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не использованных в отчетном финансовом году,



согласованным с соответствующим финансовым органом, в определяемом ими порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального округа для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального округа, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа, регулирующими порядок возврата межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального округа.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

5. Финансовый орган муниципального округа устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

### **Статья 81. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального округа**

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального округа производится в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Глава 10. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 82. Составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета муниципального округа представляют бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального округа в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального округа составляется финансовым органом муниципального округа на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность представляется финансовым органом муниципального округа в финансовый орган Белгородской области.

5. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального округа и направляется в Совет депутатов муниципального округа и Контрольно-счетную комиссию муниципального округа.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа подлежит утверждению решением Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 83. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в Совете депутатов муниципального округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляется Контрольно-счетной комиссией муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа может осуществляться Контрольно-счетной палатой Белгородской области в случае заключения соглашения Советом депутатов муниципального округа с Контрольно-счетной палатой Белгородской области о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом Белгородской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация муниципального округа представляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой

отчет об исполнении бюджета муниципального округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа готовит заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального округа с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется Контрольно-счетной комиссией муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа с одновременным направлением в администрацию муниципального округа.

#### **Статья 84. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа рассматривается Советом депутатов муниципального округа в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов муниципального округа.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета муниципального округа и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального округа, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Совет депутатов муниципального округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального округа.

В случае отклонения Советом депутатов муниципального округа решения об исполнении бюджета муниципального округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется в Совет депутатов муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

#### **Статья 85. Решение об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Решением Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

2. Решением Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим

Положением, иными решениями Совета депутатов муниципального округа для решения Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета.

## **Глава 11. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **Статья 86. Основы муниципального финансового контроля, виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетной комиссии Грайворонского муниципального округа (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося финансовым органом администрации Грайворонского муниципального округа (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Грайворонского муниципального округа.

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Грайворонского муниципального округа в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

7. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю устанавливается Советом депутатов Грайворонского муниципального округа.

8. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю устанавливается федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

### **Статья 87. Органы муниципального финансового контроля**

Органами муниципального финансового контроля в муниципальном округе являются:

- Контрольно-счетная комиссия муниципального округа;
- финансовый орган муниципального округа;
- уполномоченный орган (должностное лицо) администрации муниципального округа.

### **Статья 88. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в Грайворонском муниципальном округе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.