

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГРАЙВОРОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

27 июня 2025 года

№ 275

О внесении изменений в решение Совета депутатов
Грайворонского муниципального округа от 23 апреля 2025 года № 249
«Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле
на территории Грайворонского муниципального округа
Белгородской области»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 28 декабря 2024 года № 540-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Грайворонского муниципального округа Белгородской области

Совет депутатов Грайворонского муниципального округа Белгородской области **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета депутатов Грайворонского муниципального округа от 23 апреля 2025 года № 249 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 3.2 Положения о муниципальном земельном контроле на территории Грайворонского муниципального округа Белгородской области (далее – Положение) исключить.

1.2. Пункт 3.3 Положения дополнить словами «, а так же в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – единый реестр видов контроля).».

1.3. Пункт 3.8 Положения после слов «путем использования видео-конференц-связи» дополнить словами «или мобильного приложения «Инспектор»».

1.4. В пункте 5.1.4 Положения слова «подпунктами 3 – 5 пункта 4.2 настоящего Положения,» исключить.

1.5. Пункт 5.2.1 Положения изложить в следующей редакции:

«5.2.1. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия: осмотр, досмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертиза, эксперимент.».

1.6. Пункт 5.2.4 Положения изложить в следующей редакции:

«5.2.4. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.7. Пункт 5.3.7 Положения изложить в следующей редакции:

«5.3.7. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ».

1.8. Пункт 5.13 Положения изложить в следующей редакции:

«5.13. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля, утверждается органом местного самоуправления Грайворонского муниципального округа Белгородской и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа Белгородской области в сети «Интернет», а так же в едином реестре видов контроля.».

1.9. Пункт 5.19 Положения исключить.

1.10. Раздел 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействия) Инспекторов

6.1. Решения Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

6.2. Правом на обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействия), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

6.4. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий

(бездействия) должностных лиц контрольного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действия (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.6. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.8. Жалоба, поданная в электронном виде, должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.9. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.10. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

6.11. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.12. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего

жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.13. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.14. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства руководитель контрольного органа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.15. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого контрольным органом составляет один рабочий день.

6.17. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.18. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

6.19. При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.20. Срок рассмотрения руководителем контрольного органа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

6.21. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.22. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего

жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.23. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган.

6.24. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное должностное лицо контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.25. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.».

1.11. Приложение № 2 Решения изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению (Приложение № 1).

1.12. Приложение № 3 Решения изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению (Приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Родной край» или в сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского муниципального округа (grajvoron-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

3. Контроль выполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Грайворонского муниципального округа по экономической политике, муниципальной собственности, развитию предпринимательства, фермерства, инфраструктуры муниципального округа, вопросам благоустройства и экологии (Бережная С.Н.).

**Председатель Совета депутатов
Грайворонского муниципального
округа**



А.Ю. Попов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН решением Совета депутатов Грайворонского муниципального округа от «27» июня 2025 года № 275

Перечень индикативных показателей оценки результативности и эффективности контрольной деятельности администрации Грайворонского муниципального округа

№ п/п	Наименование показателя
1. Наименование органа контроля:	
1.1. Наименование вида контрольной деятельности:	
1	Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период
2	Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров за отчетный период
3	Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период
4	Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду КНМ, проведенных за отчетный период
5	Количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия за отчетный период
6	Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период
7	Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период
8	Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований за отчетный период
9	Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях за отчетный период
10	Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий за отчетный период
11	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период
12	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период
13	Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода
14	Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска на конец отчетного периода
15	Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода
16	Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия за отчетный период
17	Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период

18	Количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения за отчетный период
19	Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов недействительными, за отчетный период
20	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке за отчетный период
21	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований за отчетный период
22	Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены за отчетный период

**Перечень ключевых показателей оценки результативности и
эффективности контрольной деятельности администрации
Грайворонского муниципального округа и их целевые значения**

Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее/ базовое)	Целевые значения показате- лей	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6
Доля оформленной площади земельных участков (регистрация права аренды, перераспределении и т.п.) от общей площади земельных участков, используемых без оформления документов) на территории Грайворонского муниципального округа	$S_{ппп} = A/B \times 100\%$	$S_{ппп}$ – площадь земельных участков с устраненными признаками негативных процессов, A – площадь земельных участков с регистрацией права (регистрация права аренды, перераспределении и т.п.) на территории Грайворонского муниципального округа; B – общая площадь выявленных земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов на территории Грайворонского муниципального округа	53 %	57 %	Статистическая информация администрации и Грайворонского муниципального округа

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Грайворонского муниципального округа
от «27» июня 2025 года № 275

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований,
используемых для определения необходимости проведения
внеплановых проверок при осуществлении муниципального
земельного контроля на территории Грайворонского
муниципального округа**

1. Поступление жалоб, обращений от граждан, информации от органов местного самоуправления, органов государственной власти, в администрацию Грайворонского муниципального округа, свидетельствующих о возможном использовании земельного участка с превышением площади, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах администрации Грайворонского муниципального округа более чем на 10%.

2. Поступление жалоб, обращений от граждан, информации от органов местного самоуправления, органов государственной власти, в администрацию Грайворонского муниципального округа, свидетельствующих о возможном использовании земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на земельный участок.

3. Поступление жалоб, обращений от граждан, информации от органов местного самоуправления, органов государственной власти, в администрацию Грайворонского муниципального округа, свидетельствующих о возможном использовании земельного участка по целевому назначению, отличному от того, которое указано в Едином государственном реестре недвижимости или правоустанавливающих документах на земельный участок.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, отсутствие ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

5. Наступление срока для исполнения собственником (владельцем) земельного участка обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, рекультивации земельного участка в случае, если соответствующий срок установлен нормативным правовым актом или иным документом (договором аренды, разрешением на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута, проектной документацией и др.).

6. Заращение земельного участка сорной и (или) древесно-кустарниковой растительностью, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.