

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

05 декабря 2018 года

№ 60

**О создании контрольно-счетной
комиссии Грайворонского городского
округа**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Белгородской области от 19.04.2018 №256 «Об объединении всех поселений, входящих в состав муниципального района «Грайворонский район», и наделении вновь образованного муниципального образования статусом городского округа, и о внесении изменений в закон Белгородской области «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом городского, сельского поселения, городского округа, муниципального района»», руководствуясь статьей 33 Устава Грайворонского городского округа,

Совет депутатов Грайворонского городского округа **решил:**

1. Создать контрольно-счетную комиссию Грайворонского городского округа.
2. Определить, что контрольно-счетная комиссия Грайворонского городского округа не обладает правами юридического лица.
3. Утвердить Положение о контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа (приложение 1 на 19 листах).
4. Утвердить штатную численность контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа в количестве 3 человек (приложение 2 на 1 листе).
5. Считать утратившим силу решение Муниципального совета Грайворонского района от 23.11.2011 г. № 260 «О Положении о контрольно-ревизионной комиссии Грайворонского района».

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Родной край» и в сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).

7. Контроль выполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Грайворонского городского округа по нормативно-правовой деятельности, обеспечению законности и прав граждан, соблюдению правил депутатской этики (Понеделко Н.П.).

**Председатель Совета депутатов
Грайворонского городского округа**

В.Горбань

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
Грайворонского городского округа
от 05 декабря 2018 г. №60**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о контрольно-счетной комиссии
Грайворонского городского округа**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и № 6-ФЗ от 07.02.2011г. «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законами Белгородской области, рекомендациями Департамента межбюджетных отношений Министерства Финансов Российской Федерации, Уставом Грайворонского городского округа и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа.

Глава I. Общие положения.

Статья 1. Статус контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа.

1. Контрольно-счетная комиссия Грайворонского городского округа (далее контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим контрольным органом внешнего муниципального финансового контроля Грайворонского городского округа Белгородской области, формируемым Советом депутатов Грайворонского городского округа (далее Советом депутатов) для реализации своих финансовых контрольных полномочий и ему подотчетным.

2. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов.

В своей деятельности контрольно-счетная комиссия руководствуется Федеральным законодательством, Бюджетным кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Грайворонского городского округа, нормативными и иными

правовыми актами Совета депутатов, председателя Совета депутатов и настоящим Положением.

4. Контрольно-счетная комиссия обладает правотворческой инициативой по вопросам своей деятельности.

5. Контрольно-счетная комиссия является органом местного самоуправления Грайворонского городского округа, не обладающим правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием.

Статья 2. Цели, задачи и функции контрольно-счетной комиссии.

Основными целями контрольно-счетной комиссии являются: контроль за исполнением бюджета городского округа, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрением проекта бюджета и отчета о его исполнении, а также контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Основными задачами и функциями контрольно-счетной комиссии являются:

1. Контроль за исполнением местного бюджета.

- контроль за исполнением администрацией городского округа принимаемых Советом депутатов, в пределах его полномочий, решений по вопросам рассмотрения, утверждения и исполнения муниципального бюджета, расходованием средств целевых бюджетных фондов;

2. Экспертиза проектов местного бюджета.

- оценка обоснованности доходных и расходных статей проекта бюджета, смет целевых бюджетных фондов;

- проведение финансовой экспертизы и подготовка заключений по проектам нормативных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет муниципального бюджета, иным вопросам бюджетно-финансовой политики;

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета.

- организация и осуществление предварительного, текущего и последующего контроля за исполнением бюджета, расходованием целевых бюджетных фондов, использованием заемных средств (краткосрочных, долгосрочных кредитов и др.);

- анализ выявленных отклонений от утвержденных показателей в сравнении с фактическим исполнением бюджета; подготовка предложений, направленных на их устранение.

4. Организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5. Контроль за исполнением администрацией городского округа,

хозяйствующими субъектами нормативных правовых актов Совета депутатов, регулирующих вопросы управления и распоряжения муниципальной собственностью, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию, отчуждения (приватизации), сдачи в аренду, передаче в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности;

6. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а так же оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств, другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7. Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключений по проектам нормативных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет муниципального бюджета, иным вопросам бюджетно-финансовой политики;

8. Анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

- оценка законности, эффективности, обоснованности и целенаправленности расходования средств бюджета и использования муниципальной собственности органами местного самоуправления городского округа и организациями;

9. Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Грайворонского городского округа и председателю Совета депутатов Грайворонского городского округа;

10. Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11. Внешний муниципальный финансовый контроль в отношении органов территориальных муниципальных внебюджетных фондов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Грайворонского городского округа, а так же иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Грайворонского городского округа;

12. Внешний муниципальный финансовый контроль в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств муниципального бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств муниципального бюджета;

13. Аудит в сфере закупок, согласно статье 98 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ.

14. Подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов Совета депутатов по вопросам ведения деятельности контрольно-счетной комиссии.

15. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом Грайворонского городского округа и решениями Совета депутатов Грайворонского городского округа.

Статья 3. Основные принципы деятельности контрольно-счетной комиссии.

Основными принципами деятельности контрольно-счетной комиссии являются законность, независимость и объективность; системность, гласность и ответственность; соблюдение профессиональной этики.

Глава II. Состав контрольно-счетной комиссии.

Статья 4. Состав контрольно-счетной комиссии.

1. Контрольно-счетная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и аппарата контрольно-счетной комиссии.

2. В состав аппарата контрольно-счетной комиссии входят главные инспекторы.

3. Председатель, заместитель председателя и главные инспекторы контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами и замещают должности муниципальной службы.

4. Структура и штатное расписание контрольно-счетной комиссии определяется Советом депутатов Грайворонского городского округа.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и заместителя председателя контрольно-счетной комиссии.

1. Председатель и заместитель председателя контрольно-счетной комиссии назначаются на должность и освобождаются от должности Советом депутатов.

Председатель и заместитель председателя контрольно-счетной комиссии назначаются на должность сроком на время полномочий созыва Совета депутатов.

Решение о назначении председателя и заместителя председателя контрольно-счетной комиссии принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя

контрольно-счетной комиссии вносятся в Совет депутатов:

1) председателем Совета депутатов;

2) депутатами Совета депутатов - не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов;

3) постоянными комиссиями Совета депутатов;

3. Предложение о кандидатуре на должность заместителя председателя контрольно-счетной комиссии вносится в Совет депутатов председателем контрольно-счетной комиссии.

4. Предложения по кандидатурам на должности председателя и заместителя председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в Совет депутатов в форме представлений, которые должны содержать сведения биографического характера о кандидате, уровне его образования и профессиональных навыках.

Вместе с представлением в Совет депутатов предоставляются ходатайство и проект решения Совета депутатов о назначении на должность председателя контрольно-счетной комиссии.

Проект решения о назначении на должность председателя, заместителя председателя контрольно-счетной комиссии рассматривается Советом депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

5. Полномочия председателя, заместителя председателя контрольно-счетной комиссии прекращаются с даты вступления в должность вновь избранных председателя, заместителя председателя контрольно-счетной комиссии.

Статья 6. Председатель контрольно-счетной комиссии.

Председателем контрольно-счетной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, опыт профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.

Председатель контрольно-счетной комиссии не может быть депутатом Совета депутатов Грайворонского городского округа и иных органов представительной власти всех уровней, а также входить в состав других органов местного самоуправления Грайворонского городского округа и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

Гражданин, замещающий должность председателя контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Совета депутатов, главой администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Грайворонского городского округа.

Гражданин не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной комиссии в случае:

- наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

6.1 Председатель контрольно-счетной комиссии:

- представляет контрольно-счетную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных организациях;
- осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетной комиссии и организует ее работу в соответствии с бюджетным законодательством, нормативными правовыми актами Совета депутатов Грайворонского городского округа и настоящим Положением;
- издает распоряжения, приказы по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности контрольно-счетной комиссии, в том числе распоряжения о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации, учреждения;
- утверждает отчеты о проведенных контрольных мероприятиях, подписывает заключения и представления контрольно-счетной комиссии;
- контролирует исполнение сотрудниками контрольно-счетной комиссии поручений Совета депутатов Грайворонского городского округа;
- представляет Совету депутатов информацию о проведенных контрольно-счетной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях;
- представляет Совету депутатов Грайворонского городского округа ежегодные отчеты о работе контрольно-счетной комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Статья 7. Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии.

Заместителем председателя контрольно-счетной комиссии может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, опыт профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.

Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии не может

быть депутатом Совета депутатов Грайворонского городского округа и иных органов представительной власти всех уровней, а также входить в состав других органов местного самоуправления Грайворонского городского округа и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

Гражданин, замещающий должность заместителя председателя контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Совета депутатов, главой администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Грайворонского городского округа.

Гражданин не может быть назначен на должность заместителя председателя контрольно-счетной комиссии в случае:

- наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

7.1 Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии осуществляет:

- последующий контроль законности, эффективности и целевого использования средств местного бюджета;
- контроль за своевременным исполнением доходных статей местного бюджета в части доходов, администрируемых органами местного самоуправления Грайворонского района;
- контроль за своевременным исполнением расходных статей местного бюджета по объемам, структуре и целевому назначению;
- контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;
- контроль за соблюдением кредитными организациями условий договора (соглашения) об операционно-кассовом обслуживании счетов местного бюджета;
- проведение по поручению Совета депутатов Грайворонского городского округа проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии;
- контроль соблюдения получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий целевого использования и возврата средств местного бюджета;

- контроль состояния и обслуживания муниципального долга, эффективности использования муниципальных заимствований;
- организацию и осуществление контроля законности и эффективности использования муниципальной собственности;
- контроль поступления в местный бюджет средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью (в том числе от приватизации, продажи, отчуждения в других формах, передачи в постоянное и временное пользование, доверительное управление, аренды).
- контроль правильности и своевременности прихода денежных средств и материальных ценностей;
- контроль формирования неналоговых доходов бюджета;

При реализации экспертно-аналитических полномочий осуществляет:

- проведение финансовой экспертизы и оценки обоснованности доходных и расходных статей проекта местного бюджета;
- проведение финансовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета, или влияющих на его формирование и исполнение (в том числе оценка эффективности и целесообразности принятия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление налоговых льгот);
- анализ данных реестра расходных обязательств Грайворонского района на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами Грайворонского района включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами Грайворонского района, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с нормами проекта местного бюджета;

7.2 Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии в отсутствие председателя контрольно-счетной комиссии исполняет его обязанности.

Статья 8. Аппарат контрольно-счетной комиссии.

Права, обязанности и ответственность работников аппарата контрольно-счетной комиссии определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением и должностными инструкциями.

Главные инспектора контрольно-счетной комиссии назначаются на должность распоряжением председателя Совета депутатов по представлению председателя контрольно-счетной комиссии и прекращают свои полномочия с даты вступления в должность новых главных инспекторов контрольно-счетной комиссии.

Главным инспектором контрольно-счетной комиссии может быть

гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование по направлению подготовки «экономика» или по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца и опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального финансового контроля, экономики, финансов и кредита не менее 3 лет.

Гражданин, замещающий должность главного инспектора контрольно-счетной комиссии Грайворонского городского округа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Совета депутатов, главой администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Грайворонского городского округа.

Главный инспектор контрольно-счетной комиссии не может быть членом Совета депутатов и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

Главные инспектора контрольно-счетной комиссии решают все вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут персональную ответственность за ее результаты: принимают непосредственное участие в проведении контрольных мероприятий: организуют и осуществляют реализацию контрольных, экспертно-аналитических и информационных полномочий счетной комиссии.

Глава III. Деятельность контрольно-счетной комиссии.

Статья 9. Основные направления деятельности контрольно-счетной комиссии.

В процессе реализации задач контрольно-счетная комиссия осуществляет контрольную, экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность; обеспечивает единую систему контроля за исполнением бюджета городского округа; формированием и использованием целевых бюджетных фондов, иных финансовых ресурсов, включая:

- организацию и проведение оперативного контроля за надлежащим исполнением бюджета;
- проведение комплексных, тематических проверок по отдельным разделам и статьям бюджета, в том числе целевых бюджетных фондов и целевых программ;
- проведение аудита эффективности использования средств бюджета;
- исследование и оценку нарушений и отклонений в бюджетном процессе, подготовку и внесение в Совет депутатов и администрацию округа предложений по устранению выявленных нарушений и отклонений, а также по совершенствованию бюджетного процесса в целом;
- организацию и проведение внешней проверки отчета об исполнении

бюджета, представленного в форме проекта решения Совета депутатов с соответствующими документами и материалами;

- подготовку и представление заключений по результатам анализа и экспертизы проектов бюджета, иных нормативных правовых актов Совета депутатов, целевых программ, договоров и соглашений и иных документов, затрагивающих вопросы бюджета;

- подготовку и представление заключений в Совет депутатов по исполнению бюджета, формированию и использованию целевых бюджетных фондов;

- подготовку и представление заключений и ответов на запросы органов местного самоуправления Грайворонского городского округа;

- проведение по поручению Совета депутатов проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии;

- контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий, условий целевого использования и возврата средств муниципального бюджета;

- контроль состояния и обслуживания муниципального долга, эффективности использования муниципальных заимствований (в том числе займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг);

- организацию и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования муниципальной собственности;

- контроль за поступлением в бюджет городского округа средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью (в том числе от приватизации, продажи, отчуждения в других формах, передачи в постоянное и временное пользование, доверительное управление, аренды);

- оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а так же оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- аудит в сфере закупок, согласно статье 98 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ.

- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

Статья 10. Контроль за исполнением муниципального бюджета.

Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие формы финансового контроля: предварительный, текущий и последующий.

В процессе подготовки проекта и исполнения бюджета городского округа, а также после завершения отчетного финансового года контрольно-счетная комиссия:

- контролирует своевременность и полноту денежных поступлений в доходную часть бюджета в части доходов администрируемых органами местного самоуправления;

- осуществляет контроль за законностью и эффективностью расходования бюджетных ассигнований по всем статьям бюджета (объему, структуре и целевому назначению), включая расходы на содержание органов местного самоуправления; операциями с бюджетными средствами главного распорядителя, распорядителей и получателей средств бюджета;

- выявляет отклонения от утвержденного бюджета, проводит их анализ, вносит Совету депутатов, главе Грайворонского городского округа предложения по их устранению.

Статья 11. Контроль за поступлением в бюджет городского округа средств от управления и распоряжения муниципальной собственностью.

Контрольно-счетная комиссия осуществляет контроль за поступлениями в бюджет городского округа средств, полученных:

- от распоряжения муниципальной собственностью (в том числе полученных в результате приватизации, продажи, залога, сдачи в аренду и наем; передачи в постоянное и временное пользование, доверительное управление);

- от управления объектами муниципальной собственности (включая принадлежащие муниципальному образованию паи и пакеты акций).

Статья 12. Контроль за использованием кредитных ресурсов и заемных средств.

Контрольно-счетная комиссия осуществляет контроль за:

- привлечением и использованием кредитов и займов, получаемых администрацией городского округа;

- предоставлением органами местного самоуправления муниципальных гарантий;

- размещением финансовых ресурсов, выдаваемых на возвратной основе.

Статья 13. Экспертно-аналитическая работа контрольно-счетной комиссии.

Контрольно-счетная комиссия проводит экспертизу и по ее результатам дает заключения:

- по проектам решений Совета депутатов о муниципальном бюджете, обоснованности его доходных и расходных частей;

- проектам бюджетно-финансовой политики, совершенствованию бюджетного процесса и муниципального финансового контроля;

- проектам решений и иным нормативным правовым актам Совета депутатов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета, или влияющих на их формирование и исполнение, включая предоставление налоговых льгот;

- проектам программ, включая целевые программы, на финансирование которых направляются средства бюджета, в том числе целевых бюджетных фондов; субвенциям и иным финансовым средствам, выделяемым (предоставляемым) городскому округу бюджетами других уровней.

По другим вопросам, входящим в ее полномочия, контрольно-счетная комиссия осуществляет подготовку и представление заключений или письменных ответов на основании:

- поручений председателя Совета депутатов;
- обращений постоянных комиссий Совета депутатов;
- запросов главы администрации Грайворонского городского округа.

Глава IV. Полномочия контрольно-счетной комиссии.

Статья 14. Область действий контрольных полномочий контрольно-счетной комиссии.

Участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции

Контрольно-счетная комиссия имеет право проводить ревизии и проверки:

- в органах местного самоуправления городского округа и их структурных подразделениях, в предприятиях и учреждениях, иных организациях, если они являются главным распорядителем, распорядителями и получателями средств бюджета; используют муниципальную собственность и (или) управляют ею; являются получателями муниципальных гарантий и (или) бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций за счет средств бюджета. На деятельность указанных объектов контроля контрольные полномочия контрольно-счетной комиссии распространяются в части, связанной с получением, перечислением и использованием ими средств бюджета округа, муниципальной собственности.

Контрольные мероприятия в отношении указанных объектов контроля не могут проводиться контрольно-счетной комиссией чаще, чем один раз в 3 года.

На деятельность общественных объединений, негосударственных фондов и иных негосударственных некоммерческих организаций контрольные полномочия контрольно-счетной комиссии распространяются в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств муниципального бюджета, в том числе целевых бюджетных фондов; использованием муниципальной собственности и управлением ею, а также в

части предоставленных нормативными правовыми актами Совета депутатов налоговых и иных льгот и преимуществ.

В необходимых случаях по поручению Совета депутатов, по решению председателя контрольно-счетной комиссии, главные инспекторы контрольно-счетной комиссии могут принимать участие в проверках и ревизиях финансово-хозяйственной деятельности организаций, проводимых иными органами государственного финансового контроля на основании заключенных с ними соглашений о взаимном сотрудничестве.

Результаты проверок и ревизий, проводимых контрольно-счетной комиссией, а также проводимых при ее участии, не могут быть преданы гласности до их завершения и оформления результатов в виде акта (справки) и, при необходимости, до получения от проверяемой стороны соответствующих объяснений.

Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Белгородской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 15. Представление и предписание контрольно-счетной комиссии.

По результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетная комиссия направляет органам местного самоуправления, руководителям проверяемых организаций представления, подписанные председателем контрольно-счетной комиссии, для принятия мер по устранению выявленных нарушений, принятию мер дисциплинарного воздействия к должностным лицам, виновным в допущенных нарушениях.

Представление контрольно-счетной комиссии должно быть рассмотрено в указанный срок или, если срок не указан, не позднее, чем в месячный срок со дня его получения с подготовкой соответствующего

письменного ответа.

О принятых мерах и решениях по их реализации, счетная комиссия уведомляется незамедлительно.

В случае выявления контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий фактов нарушения бюджетного законодательства, соответствующие материалы контрольных мероприятий контрольно-счетной комиссией передаются в органы, уполномоченные принять меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства.

В случаях выявления при проведении контрольных мероприятий фактов хищений денежных средств или материальных ресурсов, иных злоупотреблений, контрольно-счетная комиссия направляет материалы проверки в правоохранительные органы.

В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а так же в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий направляется в органы местного самоуправления и проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание. Предписание контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии.

Предписание контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение требований контрольно-счетной комиссии, изложенных в представлении или предписании, а равно нарушение установленного срока сообщения о результатах его рассмотрения влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств муниципального бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы в правоохранительные органы.

Статья 16. Предоставление информации по запросам контрольно-счетной комиссии.

Уполномоченный орган администрации городского округа, осуществляющий исполнение бюджета, обязан предоставлять в установленном порядке в контрольно-счетную комиссию отчетность об исполнении бюджета и иную информацию, необходимую для обеспечения ее контрольной деятельности.

При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетная комиссия безвозмездно получает от органов местного самоуправления, организаций, независимо от форм собственности, в том

числе, финансово-кредитной системы, всю необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию счетной комиссии.

Руководители, должностные лица объектов контроля обязаны предоставить по запросам контрольно-счетной комиссии, требуемые ею, в пределах полномочий, документы, материалы и информацию, необходимые для осуществления контрольного мероприятия.

Отказ или уклонение руководителей, должностных лиц объектов контроля от своевременного предоставления документации или информации по требованию контрольно-счетной комиссии, а также предоставление заведомо ложной информации влечет за собой ответственность, предусмотренную федеральным и областным законодательством.

Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

Статья 17. Должностные лица контрольно-счетной комиссии.

Должностными лицами контрольно-счетной комиссии являются председатель, заместитель председателя и главные инспектора контрольно-счетной комиссии, в служебные обязанности которых входит организация и осуществление контроля в соответствии с полномочиями контрольно-счетной комиссии, определенными настоящим Положением.

Должностные лица контрольно-счетной комиссии при исполнении служебных обязанностей являются представителями органа местного самоуправления городского округа и в соответствии с федеральным и областным законодательством находятся под государственной защитой.

Финансирование материально-технического обеспечения мер государственной и социальной защиты должностных лиц контрольно-счетной комиссии устанавливается решением Совета депутатов и является расходным обязательством бюджета городского округа.

При выполнении служебных обязанностей должностные лица счетной комиссии по предъявлению распоряжения председателя контрольно-счетной комиссии о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации и служебного удостоверения имеют право:

- проходить в помещения, занимаемые объектами контроля;
- знакомиться в полном объеме со всей документацией, охватывающей весь период деятельности проверяемого объекта, необходимой при проведении контрольного мероприятия;
- опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады, архивы, а при обнаружении подделок, подлогов, хищений и злоупотреблений - изымать необходимые документы, оставляя в делах акт изъятия и опись изъятых документов.

Руководители проверяемых и обследуемых объектов обязаны

создавать необходимые условия для работы должностных лиц счетной комиссии, предоставлять им необходимые помещения, средства транспорта, связи и оргтехнику, иные технические средства, выполнение работ по делопроизводству.

Статья 18. Обязанность исполнения требований контрольно-счетной комиссии.

Требования должностных лиц контрольно-счетной комиссии, связанные с исполнением ими своих служебных обязанностей, являются обязательными для органов местного самоуправления, организаций независимо от их подчиненности и форм собственности.

Невыполнение законных требований контрольно-счетной комиссии, а также действия, препятствующие исполнению возложенных на нее обязанностей, влекут за собой ответственность в установленном законом порядке.

Статья 19. Ответственность главных инспекторов контрольно-счетной комиссии.

В соответствии с действующим законодательством главные инспекторы контрольно-счетной комиссии несут ответственность за достоверность результатов проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Глава V. Порядок деятельности контрольно-счетной комиссии.

Статья 20. Порядок деятельности контрольно-счетной комиссии.

Внутренние вопросы деятельности контрольно-счетной комиссии, распределение обязанностей между заместителем председателя, главными инспекторами, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иной деятельности определяются председателем контрольно-счетной комиссии.

Статья 21. Планирование работы контрольно-счетной комиссии.

Контрольно-счетная комиссия строит свою деятельность на основе годовых планов, которые разрабатываются и утверждаются председателем контрольно-счетной комиссии. Планы формируются исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением муниципального бюджета с учетом всех видов и направлений деятельности контрольно-счетной комиссии.

Обязательному включению в план работы контрольно-счетной комиссии подлежат поручения председателя Совета депутатов, обращения

главы администрации Грайворонского городского округа и постоянных комиссий Совета депутатов.

Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся на основании решения Совета депутатов либо распоряжения председателя Совета депутатов.

Статья 22. Виды деятельности контрольно-счетной комиссии.

В процессе реализации задач, возложенных на контрольно-счетную комиссию, она выполняет следующие виды деятельности:

а) ревизия - система обязательных контрольных действий по документальной проверке законности и обоснованности совершаемых в ревизируемом периоде операций со средствами муниципального бюджета, использованию и (или) управлению муниципальной собственностью и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности, совершенной проверяемым объектом контроля в определенном периоде, а также проверке их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;

б) проверка - изучение и анализ деятельности объекта контроля по отдельным направлениям или вопросам с использованием выборочного документального контроля;

в) экспертиза - проведение исследования и оценки документа или вопроса, в том числе, в целях выполнения задач, стоящих перед счетной комиссией, результатом которой является выработка предложений и рекомендаций.

Результаты экспертизы оформляются в виде заключения или информационной аналитической записки.

Статья 23. Организация ревизий и проверок.

Контрольные мероприятия проводятся должностными лицами контрольно-счетной комиссии по месту нахождения проверяемого объекта контроля на основании годового плана работы контрольно-счетной комиссии при наличии распоряжения председателя контрольно-счетной комиссии о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного объекта контроля.

Распоряжение председателя контрольно-счетной комиссии о проведении контрольного мероприятия в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия;
- наименование и реквизиты проверяемого объекта контроля;
- краткое описание содержания контрольного мероприятия;
- перечень должностных лиц контрольно-счетной комиссии, уполномоченных на проведение данного контрольного мероприятия;
- планируемые сроки проведения контрольного мероприятия.

При проведении контрольных мероприятий должностные лица

контрольно-счетной комиссии не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых объектов.

Статья 24. Оформление результатов ревизий и проверок.

По итогам проведения контрольных мероприятий должностные лица контрольно-счетной комиссии составляют акты, а также отчеты, заключения, справки и другие документы, за достоверность которых несут персональную ответственность.

Результаты ревизий и проверок доводятся до сведения руководства проверяемой организации, а также других организаций и лиц по усмотрению контрольно-счетной комиссии.

Акт подписывается главным инспектором (инспекторами) контрольно-счетной комиссии, осуществляющим контрольное мероприятие, руководителем и главным бухгалтером объекта контроля.

Руководство проверяемой организации имеет право в пятидневный срок, со дня получения акта (справки) на его ознакомление. В случае несогласия с содержащимися в акте выводами, руководство проверяемой организации вправе выразить особое мнение о результатах проверки, которое прилагается к акту (справке).

Должностные лица контрольно-счетной комиссии могут использовать данные, полученные в ходе ревизий, проверок и обследований, в том числе проводимых другими органами государственного финансового контроля, только в интересах выполнения мероприятий, проводимых контрольно-счетной палатой.

Информация, изложенная в акте и отчете главных инспекторов о проведенном контрольном мероприятии, с соответствующими выводами и предложениями является основанием для подготовки представления контрольно-счетной комиссии о результатах проведенного контрольного мероприятия.

Информация о проведенном контрольном мероприятии направляется председателю Совета депутатов Грайворонского городского округа.

Статья 25. Взаимодействие контрольно-счетной комиссии с контрольными и правоохранительными органами.

Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности, в пределах своих полномочий, взаимодействует с органами, осуществляющими внутриведомственный контроль, органами государственного финансового контроля, органами прокуратуры, внутренних дел, таможенной и налоговой службами.

Статья 26. Использование контрольно-счетной комиссией материалов проверок и ревизий, проведенных другими контрольными органами.

При необходимости контрольно-счетная комиссия может использовать материалы проверок и ревизий других контрольных органов. При этом счетная комиссия обеспечивает надлежащий режим использования указанных материалов, предусмотренный по соглашению с предоставившими их органами.

Статья 27. Привлечение к проверкам и обследованиям специалистов иных организаций и независимых экспертов.

Контрольно-счетная комиссия на договорных основах может привлекать к проводимым контрольным мероприятиям и экспертно-аналитическим работам специалистов иных организаций и независимых экспертов.

Статья 28. Ежегодный отчет.

Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет Совету депутатов Грайворонского городского округа отчет о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Отчет контрольно-счетной комиссии вносится в Совет депутатов одновременно с отчетом об исполнении муниципального бюджета за истекший финансовый год.

Глава VI. Гарантии правового статуса, материальное и социальное обеспечение сотрудников контрольно-счетной комиссии

Статья 29. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной комиссии.

Председатель, заместитель председателя и главные инспектора являются должностными лицами контрольно-счетной комиссии.

Порядок прохождения муниципальной службы устанавливается законами Российской Федерации и Белгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о муниципальной службе.

Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а так же насильственные действия, оскорбления, а равно и клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Должностные лица контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством РФ.

Должностные лица контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

Должностное лицо контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов в случае:

- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- признания его недееспособным или ограниченного дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- подачи письменного заявления об отставке;
- нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов городского округа;

Статья 30. Материальное и социальное обеспечение сотрудников контрольно-счетной комиссии.

Органы местного самоуправления принимают необходимые меры по материальному и социальному обеспечению сотрудников контрольно-счетной комиссии, являющимися муниципальными служащими муниципальной службы Грайворонского городского округа.

Размер денежного содержания, а также медицинское, санаторно-курортное, бытовое и транспортное обслуживание председателя, заместителя председателя и инспекторов контрольно-счетной комиссии устанавливается в порядке, определенном нормативными правовыми актами Совета депутатов округа.

Глава VII. Заключительное положение

Статья 31. Средства на содержание контрольно-счетной комиссии.

Средства на содержание контрольно-счетной комиссии предусматриваются в муниципальном бюджете в составе расходных обязательств на содержание Совета депутатов Грайворонского городского округа.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
Грайворонского городского округа
от 05 декабря 2018 г. N60

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ
КОМИССИИ ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Наименование должности	Количество штатных единиц
Председатель контрольно-счетной комиссии	1
Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии	1
Главный инспектор контрольно-счетной комиссии	1
Всего:	3