

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

«27» декабря 2018 года

№ 125

**О Порядке планирования и
принятия решений об условиях
приватизации муниципального
имущества в Грайворонском
городском округе**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Грайворонского городского округа

Совет депутатов Грайворонского городского округа **р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества в Грайворонском городском округе (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Родной край» и в сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органа местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).

3. Контроль выполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Грайворонского городского округа по экономическому развитию, муниципальной собственности и развитию инфраструктуры городского округа (Головин А.А.).

**Председатель Совета депутатов
Грайворонского городского округа**

В. Горбань

П О Р Я Д О К

планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества в Грайворонский городской округ

1. Общее положение

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Уставом Грайворонского городского округа, решением Совета депутатов Грайворонского городского округа от 05 декабря 2018 года № 53 «О Положении о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Грайворонского городского округа».

1.2. Порядок устанавливает организационные и правовые основы процесса приватизации муниципального имущества в Грайворонском городском округе и действует до принятия новых законодательных актов Российской Федерации.

1.3. Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества в Грайворонском городском округе являются:

- получение дополнительных доходов для рационального пополнения бюджета округа;
- повышение эффективности деятельности хозяйствующих субъектов в рыночных условиях;
- создание благоприятных условий для развития малого бизнеса и повышения конкурентоспособности предприятий;
- оптимизация структуры муниципальной собственности, оздоровление хозяйственных обществ за счет привлечения инвестиций;
- уменьшение бюджетных расходов на поддержку муниципальных нерентабельных предприятий;
- создание условий для развития рынка недвижимости и расширения налогооблагаемой базы.

1.4. Подготовку и организацию приватизации, продажу муниципального имущества (объектов и предприятий) осуществляет Управление муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации Грайворонского городского округа (далее – Управление).

2. Порядок планирования приватизации муниципального имущества

2.1. Разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год осуществляется Управлением и начинается не позднее, чем за 8 месяцев до начала очередного финансового года.

Совет депутатов Грайворонского городского округа, глава администрации округа, муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные лица, и граждане вправе направлять в Управление предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году.

2.2. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества должен содержать перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в очередном финансовом году, с указанием его характеристик и предполагаемых сроков приватизации.

2.3. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год утверждается Советом депутатов Грайворонского городского округа.

2.4. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества в течение 15 дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальный сайт в сети "Интернет"), а так же на официальном сайте органа местного самоуправления Грайворонского городского округа (www.graivoron.ru) и публикуется в общественно-политической газет «Родной край»

3. Отчет о выполнении прогнозного плана приватизации

3.1. Управление ежегодно не позднее 1 мая представляет в Совет депутатов Грайворонского городского округа отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год, содержащий в себе перечень приватизированных имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

3.2. Информация о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год представляется в Департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области ежегодно не позднее 1 февраля.

3.3. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит официальному опубликованию в соответствии со ст. 15 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» в общественно-политической газет «Родной край» и на официальном сайте органа местного самоуправления Грайворонского городского округа в сети Интернет не позднее 1 мая.

4. Подготовка и принятие решений об условиях приватизации

4.1. Основанием для подготовки и принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества является утвержденный Советом депутатов Грайворонского городского округа прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на соответствующий год.

4.2. Подготовку решений об условиях приватизации осуществляет комиссия по приватизации, утвержденная распоряжением администрации Грайворонского городского округа.

4.3. При подготовке решения об условиях приватизации муниципального имущества осуществляются следующие мероприятия:

- изготавливаются технические паспорта на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;

- оформляется кадастровый план земельного участка под зданием, строением, сооружением, а также под объектом, строительство которого не завершено и который признан самостоятельным объектом недвижимости.

4.4. При подготовке решения об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия проводятся следующие мероприятия:

- инвентаризация имущества, в том числе и прав на результаты научно-технической деятельности, и обязательств предприятия;

- определение балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия;

- составляется промежуточный баланс предприятия;

- проводится аудиторская проверка промежуточного баланса предприятия;

- оформляется кадастровый план земельного участка;

- проводятся, при необходимости контрольные проверки наличия и состояния имущества и обязательств предприятия;

- составляется перечень действующих (обременений) ограничений и определяется необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений и публичных сервитутов;

- определяется балансовая стоимость подлежащих приватизации активов предприятия;

- при преобразовании унитарного предприятия в открытое акционерное общество определяется размер уставного капитала, количество и номинальная стоимость акций, состав совета директоров и ревизионной комиссии, разрабатывается устав общества.

4.5. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности подписывается членами комиссии по приватизации и утверждается главой администрации округа.

5. Состав и полномочия комиссии по приватизации

5.1. В состав комиссии по приватизации включаются:

- Председатель комиссии: - первый заместитель главы администрации округа;
- Члены комиссии: - представитель управления муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации округа, представитель комитета финансов и бюджетной политики администрации округа, представитель Совета депутатов Грайворонского городского округа, представитель отдела правового обеспечения администрации округа.
- При приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия:
представитель приватизируемого предприятия.

5.2. Комиссия по приватизации осуществляет привлечение независимого оценщика, осуществляющего оценочную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», для определения начальной цены продажи приватизируемого муниципального имущества.

5.3. Комиссия по приватизации определяет способ приватизации муниципального имущества в соответствии со ст. 13 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5.4. Комиссия по приватизации разрабатывает условия приватизации муниципального имущества.

5.5. Комиссия по приватизации привлекает аудиторскую организацию, в необходимых случаях, с целью проверки полноты и правильности представленного бухгалтерского баланса муниципального унитарного предприятия.

6. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

6.1. Информационное сообщение о приватизации муниципального имущества, содержащее в себе сведения в соответствии со статьей 15 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», должно быть подготовлено комиссией по приватизации и опубликовано в общественно-политической газет Грайворонского городского округа «Родной край», а также размещено на сайте органа местного самоуправления Грайворонского городского округа в сети Интернет.

Информация о приватизации муниципального имущества должна быть опубликована в средствах массовой информации не менее чем за тридцать рабочих дней до дня осуществления продажи.

6.2. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом

от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества":

6.2.1. наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения;

6.2.2. наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

6.2.3. способ приватизации;

6.2.4. начальная цена;

6.2.5. форма подачи предложений о цене;

6.2.6. условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

6.2.7. размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

6.2.8. порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок (предложений);

6.2.9. исчерпывающий перечень представляемых документов и требования к их оформлению;

6.2.10. срок заключения договора купли-продажи;

6.2.11. порядок ознакомления покупателей с иной информацией, в том числе и актом инвентаризации, условиями договора купли-продажи;

6.2.12. ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества;

6.2.13. порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения государственного или муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

6.2.14 место и срок подведения итогов продажи государственного или муниципального имущества;

6.2.15. сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

6.3. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

6.3.1. полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

6.3.2. размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию;

6.3.3. перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

6.3.4 условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

6.3.5. сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6.3.6. адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со статьей 10_1 настоящего Федерального закона;

6.3.7. площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

6.3.8. численность работников хозяйственного общества;

6.3.9. площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

6.3.10. сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

6.4. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте органа местного самоуправления Грайворонского городского округа в сети "Интернет" должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

6.5. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в общественно-политической газете Грайворонского городского округа «Родной край» в течении 10 дней со дня совершения указанных сделок.

6.6. Обязательному опубликованию подлежит следующая информация о совершенных сделках приватизации муниципального имущества:

6.6.1. наименование продавца такого имущества;

6.6.2. наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

6.6.3. дата, время и место проведения торгов;

6.6.4. цена сделки приватизации;

6.6.5. имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6.6.6. имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

6.7. Ответственность за опубликование информации несет Управление.

7. Оформление купли-продажи муниципального имущества

7.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

7.2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «О приватизации муниципального и государственного имущества»

7.3. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

7.4. Оплата муниципального имущества при его приватизации производится единовременно.

7.5. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества налогообложению не подлежат и считаются средствами от приватизации, полученными от покупателей в счет оплаты муниципального имущества.

7.6. При продаже муниципального имущества единственным законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.

7.7. Передача кредиторам муниципального имущества в зачет муниципальных заимствований, а равно обмен муниципального имущества на находящееся в частной собственности имущество не допускается, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

8. Заключительные положения

8.1. Сделки по приватизации муниципального имущества, совершенные лицами, не уполномоченными на совершение указанных сделок, признаются ничтожными.

8.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».