



Белгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 _____ марта 20 _____ г.

Грайворон

228

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации Грайворонского городского округа от 03.12.2019 года № 756 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»

Для приведения в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Федеральным законом от 27 декабря 2019 г. № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», **п о с т а н о в л я ю:**

Внести следующие изменения в постановление администрации Грайворонского городского округа от 03.12.2019 года № 756 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»:

1. Подпункт 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 5 рабочих дней со дня получения (регистрации на ЕПГУ или РПГУ) заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».
2. Подпункт 3.4.3.1 подпункта 3.4.3 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:
«3.4.3.1. Должностное лицо проводит проверку наличия и правильности оформления документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию должностное лицо формирует и направляет соответствующие межведомственные запросы.

Запрашиваемые документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются уполномоченными органами, в распоряжении которых находятся

эти документы, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Предоставление документов и (или) информации, необходимых для предоставления настоящей муниципальной услуги, осуществляется, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей муниципальной услуги».

3. Подпункт 3.4.4 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры 2 (два) рабочих дня».

4. Подпункт 3.5.3.3 подпункта 3.5.3 пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3.3. Максимальная длительность выполнения административной процедуры 1 (один) рабочий день».

5. Приложение № 2 административного регламента читать в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Родной край» и сетевом издании «Родной край 31» (rodkraj31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (www.graivoron.ru).

Глава администрации



Г.И. Бондарев



Приложение
к постановлению администрации
Грайворонского городского округа
от «26» марта 2020 г. № 228

Приложение № 2
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной
услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»

Блок-схема

